

INFORME DE SEGUIMENT DEL CURS 2014/15

**Màster en Ensenyament de Català i Espanyol
com a segones llengües**

Màster en Recerca en Humanitats

**Màster en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, el Medi
Ambient i el Paisatge**

Abril de 2016

ÍNDEX

0. DADES IDENTIFICADORES	3
1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE.....	5
2. VALORACIÓ DE L'ASSOLIMENT DELS ESTÀNDARDS D'ACREDITACIÓ.....	7
ESTÀNDARD 1: QUALITAT DEL PROGRAMA FORMATIU	7
ESTÀNDARD 2: PERTINÈNCIA DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA	9
ESTÀNDARD 3: EFICÀCIA DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT DE LA TITULACIÓ	11
ESTÀNDARD 4: ADEQUACIÓ DEL PROFESSORAT AL PROGRAMA FORMATIU	17
ESTÀNDARD 5: EFICÀCIA DELS SISTEMES DE SUPORT A L'APRENENTATGE	22
ESTÀNDARD 6: QUALITAT DELS RESULTATS DELS PROGRAMES FORMATIUS	27

0. DADES IDENTIFICADORES

Universitat	Universitat de Girona
Nom del Centre	Facultat de Lletres
Dades de contacte	Pl. Ferrater Mora, 1 – 17071 GIRONA deg.lletres@udg.edu 972418210

Responsables de l'elaboració de l'informe de seguiment	
Nom i cognoms	Càrrec
Josep Gordi Serrat	Degà de la Facultat de Lletres
M ^a Lluïsa Faxedas Brujats	Vicedegana d'Ordenació Acadèmica de la Facultat de Lletres
Beatriz Blecua Falgueras	Coordinadora del Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües (MEECSL)
Rosa Congost Colomer	Coordinadora del Màster en Recerca en Humanitats (MRH)
Margarida Castañer Vivas i Joan Vicente Rufí	Coordinadors del Màster en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, el Medi Ambient i el Paisatge (PPEL)

Títulacions impartides al Centre				
Denominació	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Any d'implantació	Coordinador de l'estudi
Grau en Comunicació Cultural	2500489	240	2009-10	Ramon Girona Duran
Grau en Filosofia	2500319	240	2009-10	Joan Pagès Martínez
Grau en Geografia Ordenació del Territori i Gestió del Medi Ambient	2500323	240	2009-10	Diego Varga Linde
Grau en Història	2500320	240	2009-10	Josep Burch Rius
Grau en Història de l'Art	2500321	240	2009-10	M. Carme Pardo Salgado
Grau en Llengua i Literatura Catalanes	2500510	240	2009-10	Josep Serra Lopez

Grau en Llengua i Literatura Espanyoles	2500322	240	2009-10	Montserrat Batllori Dillet
Màster en Comunicació i Estudis Culturals	4311370	60	2010-11	Margarida Casacuberta Rocarols
Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües	4313827	60	2013-14	Beatriz Blecua Falgueras
Màster en Recerca en Humanitats	3002891	60	2014-15	Rosa Congost Colomer

Aprovat per la Comissió de Qualitat de la FL: 12 de maig de 2016

1. Presentació del centre

La missió de la Facultat de Lletres (FL) és vetllar per la docència i el desenvolupament dels estudis universitaris de l'àmbit de coneixement humanístic de la Universitat de Girona (UdG), garantint que responguin a les necessitats de la societat i s'adeqüin a l'estructura dels ensenyaments universitaris adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES). En concret, la Facultat de Lletres és el centre de la UdG encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos administratius i de gestió que porten a l'obtenció dels títols oficials propis dels camps humanístics.

La Facultat de Lletres va ser instituïda amb la creació de la UdG per acord del Parlament de Catalunya publicat al DOGC del 31 de desembre de 1991. Tanmateix, podríem remuntar la seva història als inicis de l'Estudi General de Girona, tenint en compte que les primeres classes van començar l'any 1572 amb dues càtedres, una de Gramàtica i una altra de Teologia, a les què més endavant es va afegir la de Filosofia o "Arts". Si ens centrem en la història més recent, els orígens de la FL es corresponen amb la creació de la Delegació de Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) l'any 1969 a Girona, que va començar el curs amb 130 estudiants i 27 professors. El 1972 es va reconèixer provisionalment com a Secció de Lletres del Col·legi Universitari de Girona, que es va adscriure definitivament a la UAB el 1977, i s'hi va integrar el 1982; en aquell moment comptava amb 486 estudiants i 43 professors. Les classes havien començat a la Casa de Cultura de la Diputació de Girona, però ja l'any 1974 els estudis de Lletres es van traslladar al Seminari Menor, donant origen així al Campus del Barri Vell. El 1985 es crea l'Estudi General de Girona, al qual s'integra la secció de Lletres, que ja comptava amb 719 estudiants; aleshores s'oferia el primer cicle de les especialitats de Filosofia, Psicologia, Ciències de l'Educació, Filologia Catalana, Filologia Hispànica, Filologia Clàssica, Història, Geografia i Història de l'art.

Quan es va crear la Universitat de Girona, el curs 1991-92, un dels cinc primers centres que la van constituir va ser la FL. El curs 1993/94 la FL es va traslladar a l'edifici que ocupa actualment, l'antic convent de Sant Domènec, situat també al Barri Vell, que havia estat rehabilitat. En aquell moment la FL comptava amb 1041 estudiants i l'oferta d'estudis, que ja incloïa els dos cicles de la llicenciatura, es concretava en Filosofia, Filologia catalana, Filologia hispànica, Geografia, Història i Història de l'art. Des de la seva inauguració l'edifici s'ha seguit reformant i s'han pogut incorporar nous espais: l'edifici de despatxos, la Sala de Graus, sales de reunions, espais per a becaris,... Actualment disposa, en total, de 7.087 m² útils. Des de l'any 2011 l'edifici també és la seu de la Facultat de Turisme. En el mateix edifici, en espais propis que s'han anat ampliant al llarg del temps, hi trobem també la Biblioteca del Campus Barri Vell de la UdG. A la FL hi tenen la seva seu actualment els Departaments de Filologia i Comunicació, Filosofia, Geografia i Història i Història de l'art, a més de l'Institut de Llengua i Cultura Catalanes i l'Institut de Recerca Històrica, i fins a deu Càtedres especialitzades en diversos àmbits del coneixement humanístic.

Actualment, a més de set títols de grau, a la FL s'imparteixen el Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües i el Màster en Recerca en Humanitats (ambdós han estat reverificats recentment); a partir del curs 2016/17 també s'oferirà el Màster en Patrimoni i Paisatge Cultural. El Màster en Comunicació i Estudis Culturals es troba, de moment, en procés de revisió. També es participa en un total de sis màsters interuniversitaris, un dels quals (el Màster Interuniversitari en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Àmbit i el Paisatge) es coordina des de la FL. La FL va comptar també amb un Màster en Gestió del Patrimoni Cultural en l'Àmbit Local (cursos 2006/07 – 2012/13) i amb el segon cicle de la Llicenciatura en Filologia Romànica (cursos 2001/02-2009/10) que es va deixar d'oferir amb el pas a l'oferta de Graus. Així mateix, els nostres titulats tenen accés al Programa de Doctorat en Ciències Humanes, del Patrimoni i de la Cultura. EL curs 2015/16 s'ha posat en marxa una Doble titulació en Filosofia i Economia, la nostra primera experiència en aquest àmbit.

Els primers cursos de grau es van implantar a la nostra Facultat el curs 2009-10. Amb el canvi de llicenciatures a graus es va començar a impartir un nou estudi, el de Comunicació Cultural, que es va sumar a l'oferta ja consolidada de la FL. La implantació dels graus va comportar l'oferta de dos mòduls d'assignatures compartides per tots els estudis de la FL (tres assignatures (36 crèdits) comunes per tots els

estudiants, i dues assignatures més (12 crèdits) a escollir entre l'oferta d'assignatures bàsiques dels altres estudis de la FL). Així mateix, també es va incorporar a tots els graus la necessitat de fer un Treball Final de Grau de 12 crèdits, i unes pràctiques que són obligatòries en alguns casos i optatives en d'altres.

Per tant, el llistat definitiu de títols que ofereix actualment la Facultat de Lletres és el següent:

- Graus: Comunicació Cultural; Filosofia; Geografia, Ordenació del Territori i Gestió del Medi Ambient; Història; Història de l'Art; Llengua i Literatura Catalanes; Llengua i Literatura Espanyoles
- Màsters: Màster en Comunicació i Estudis Culturals (en revisió); Màster en Ensenyament de l'Espanyol i el Català com a Segones Llengües; Màster en Recerca en Humanitats.
- Màster interuniversitari coordinat des de la FL: Màster Interuniversitari en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Ambient i el Paisatge

Pel que fa a l'evolució del nombre d'estudiants, s'observa que després d'una evolució descendent en els darrers anys de les llicenciatures pel que fa al nombre total d'estudiants matriculats a la nostra Facultat, la implantació dels graus va comportar de nou una evolució ascendent, que aquest darrer curs s'ha tornat a frenar, tot i que les dades són significativament millors que a les llicenciatures. En canvi, experimentem una evolució més oscil·lant pel que fa al nombre d'estudiants de primer curs, que, tanmateix, varia en funció dels estudis analitzats. En aquest moment quatre estudis ofereixen 40 places d'entrada, Història n'ofereix 60 i Comunicació cultural i Història de l'art 50; els estudis de Comunicació Cultural han ampliat sistemàticament el nombre d'estudiants que entren a primer, degut a la gran demanda d'aquesta titulació. La nota de tall de tots els estudis ha estat de 5,00 durant els anys que hem ofert el grau, excepte per Comunicació Cultural, que ha oscil·lat entre el 5,00 i el 7,28.

La baixa demanda per accedir als estudis que ofereix la FL cal situar-la en el context general de l'evolució dels estudis d'Humanitats en el conjunt de Catalunya (i de l'Estat espanyol), que, malauradament, en els darrers anys tampoc està experimentant una evolució satisfactòria, i que té relació amb causes complexes vinculades a la nostra realitat cultural i socio-econòmica. Tot i això, volem ressaltar que les nostres xifres d'entrada i de titulació són clarament superiors a les d'altres Facultats catalanes que imparteixen les mateixes titulacions o similars. També volem assenyalar que tant des dels diversos estudis com des de la pròpia FL s'han endegat diverses accions per reflexionar sobre aquesta situació, així com per atreure més estudiants: sessions informatives als Instituts, participació en el programa STUDIA (abans ITINERA) per facilitar als estudiants de secundària el coneixement de la UdG, vídeos de difusió dels estudis, millores en la Jornada de Portes Obertes, millores en els canals de difusió en xarxes socials, etc. No podem obviar tampoc que des de l'any 2009, quan van començar els graus fins l'actualitat, el preu de la matrícula s'ha incrementat un 89% en els crèdits matriculats per primera vegada.

Pel que fa als estudis de Màster, queda clar que s'observen moltes diferències segons el perfil de cadascun d'ells. El descens global de la matrícula en els darrers cursos, després d'una progressió ascendent, es pot atribuir sens dubte a l'ampliació de l'oferta de màsters per part de totes les universitats i a l'encariment dels preus de la matrícula, que en un context de crisi econòmica com l'actual és un factor molt desmotivador, com ens expressen els mateixos estudiants. En aquest cas, l'increment de la matrícula des del 2009 ha estat d'un 78% en els crèdits matriculats per primera vegada, i d'un 155% en els crèdits repetits.

Atès que els graus de la FL van començar el curs 2009/10 només tenim les dades de titulació de tres anys i el nombre de titulats ha estat baix, malgrat que en certs estudis segueix una línia similar a la de titulats que obteníem en les llicenciatures. Aquesta dada l'atribuïm a diversos factors, com ara les dificultats per acabar el TFG; per això hem implantat un Protocol de seguiment del TFG, que esperem que doni els seus fruits ben aviat. També hem de tenir present que ha anat en augment el nombre d'estudiants que no matriculen el curs sencer per motius principalment econòmics, que sovint fan que combinin feina i estudis. Per aquesta raó, perllonguen la durada dels seus estudis. Pel que fa als estudis de Màster creiem que els resultats de titulació són els adients.

2. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.

1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Les titulacions que s'analitzen en aquest informe van ser verificades en les dates següents:

- Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a segones llengües (MEECSL)– 25 de juliol de 2013
- Màster en Recerca en Humanitats (MRH)– 7 d'octubre de 2014
- Màster en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, el Medi Ambient i el Paisatge (PPCEL) - 23 de juliol de 2013

1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

En el cas del Màster de Recerca en Humanitats (a partir d'ara, MRH), la majoria són graduats que estan interessats en fer el doctorat; tanmateix, el nombre d'estudiants va ser el curs 2014/15 sensiblement menor al de les places que s'oferien. Només es van matricular 12 estudiants, el que suposa l'ocupació del 48% de les places ofertes de nou accés. Cal tenir en compte, tanmateix, que es tracta d'un any especial, ja que fins al juliol del 2014 no va finalitzar el procés de verificació de l'AQU que li donava viabilitat aquell curs. També hem de dir que el nombre de matriculats a les assignatures del Màster es va complementar amb 4 estudiants que provenien del Màster que l'havia precedit, el Màster en Iniciació a la Recerca en Humanitats. Els 12 estudiants matriculats el curs 2014-15, que són els que ara ens ocupen, eren espanyols i provenien dels següents Graus: Filologia Hispànica, Filosofia, Història de l'Art, Història i Economia. Es pot veure així una de les característiques del Màster, que és el seu caràcter transversal. Tots els estudiants havien estat estudiants de la UdG. Podem destacar que en general es tractava de graduats amb bones qualificacions.

En el màster en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, el Medi Ambient i el Paisatge (a partir d'ara, PPCEL) la procedència dels estudiants és majoritàriament d'altres graus i d'altres universitats, no només com és obvi en aquella matrícula que es realitza a Venècia, l'Alguer, Lisboa o Barcelona, si no també en la dels matriculats a la pròpia UdG. El caràcter transversal del pla d'estudis explica en bona mesura aquesta particularitat. El nombre d'estudiants que es matriculen en el conjunt del màster (totes les universitat implicades) es correspon amb el previst; tanmateix, no arribem al nombre de matriculats previstos pel que fa la UdG i a la UAB; considerem que és un màster de nova implantació que te 120 crèdits, dels quals a més 30 s'han de fer en una universitat estrangera, i per tant cal més temps de consolidació. La demanda també canviarà un cop s'implantin els graus de 3 anys.

El nombre d'estudiants de nou ingrés per al curs 14-15 en el Màster en Ensenyament d'espanyol i de català com a segones llengües (a partir d'ara, MEECSL) és de 28, clarament per sobre del valor de referència de la UdG, i pràcticament s'ocupen el total de les places ofertes (30 – 93.3%). Aquesta xifra suposa un increment del 40 % respecte el curs anterior, en que hi van accedir 20 estudiants, fet que valorem molt positivament i pensem que respon a les diverses mesures de promoció i d'adaptació de les característiques del màster que s'estan duent a terme. El nombre total de matriculats és de 31 perquè n'hi ha 3 més que van accedir el curs 13-14 per fer el màster a temps parcial.

Pel que fa al perfil formatiu d'ingrés dels estudiants, és adequat al perfil establert pel màster: el 58,6% correspon a titulacions de perfil d'accés prioritari a la memòria (Filologies, graus en Llengua i literatura i Traducció), i un 32,6% prové de titulació de l'àmbit de l'educació (estudis de Mestre i d'Educació Social), que també està previst com a perfil formatiu molt adequat per les característiques del màster. Només un dels estudiants és de procedència estrangera (Nador, Marroc), la resta provenen d'universitats de Catalunya (UdG, UAB, UB) o d'altres universitats espanyoles (universitats de Murcia, València, Alacant, Salamanca i UNED). Considerem que el fet que hi hagi estudiants estrangers i titulats d'altres universitats i d'especialitats diferents indica que el màster resulta interessant per a diferents perfils i que atrau talent d'un entorn ampli. D'altra banda, la presència de 19 estudiants formats a la UdG mostra que el màster també fidelitza estudiants de la pròpia universitat.

Tanmateix, ens proposem una acció de millora en la línia d'augmentar el nombre de matriculats en tots els màsters (v. proposta de millora IST/16/04).

1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats.

Tal i com estableixen les respectives memòries, cada titulació disposa de la figura del/la Coordinador/a d'Estudi, que és el responsable de vetllar per la correcta organització de la docència. És escollit entre els membres del Consell d'Estudi, que és l'òrgan responsable de garantir la coherència i la coordinació de les matèries de cada ensenyament en els plans d'estudis i de vetllar per la qualitat de la docència en general. Tots els coordinadors formen part de l'Equip de Deganat, juntament amb el/la Degà/na, dos Vicedegans/nes, el/la Secretari/a acadèmic/a i l'Administrador/a del Centre. L'equip es reuneix amb una periodicitat mensual per garantir el bon funcionament del conjunt d'estudis de la FL.

El coordinador de cada màster és l'encarregat d'atendre i informar els estudiants en el procés previ a la matrícula i, un cop matriculats, és la persona de contacte per a qualsevol tema acadèmic. Així mateix, s'ocupa de gestionar les pràctiques externes.

Al màster PPEL, a més, existeix un *Academic Board* format pels coordinadors del programa a cadascuna de les universitats participants. Aquest *Academic Board*, es reuneix trimestralment. Una vegada l'any la reunió es fa de manera presencial i la resta via telemàtica. En aquestes reunions es dona el vist i plau als matriculats de cada universitat del consorci, es fa el seguiment de la matrícula, de les incidències del curs, es coordinen els esdeveniments com el workshop que cada any s'ofereix conjuntament, es coordinen els TFM i al acabar el curs s'avalua. A més, en cada universitat, a l'inici i final del curs acadèmic es reuneixen els professors implicats en el màster per tal de coordinar les matèries i els mètodes d'avaluació .

Del Consell del MRH en formen part els directors dels tres Departaments implicats en la Docència del Màster i els dos directors de l'Institut de Recerca Històrica i de l'Institut de Llengua i Cultura Catalanes, la directora del Programa de Doctorat, dos representants dels professors i un representant dels estudiants.

El consell d'estudis del MEECSL, format per tots els professors amb docència en el màster i un representant dels estudiants, es reuneix com a mínim tres cops l'any: just abans de començar el curs (quan ja se saben els perfils dels matriculats, per acabar d'organitzar el curs i coordinar les dates de presentacions de feines d'avaluació per evitar acumulacions), a començaments del segon semestre (abans d'acabar el període docent del màster, per comentar el desenvolupament del curs i aspectes concrets que puguin haver sorgit) i a finals de curs (per fer una valoració del curs, valorar possibles canvis i millores, i programar el curs següent). El Consell d'Estudis escull també la Comissió de TFM, formada pel coordinador i dos professors més del màster, que s'ocupa de gestionar tots els temes relacionats amb l'organització del TFM (distribució de tutors, organització dels tribunals de defensa, etc).

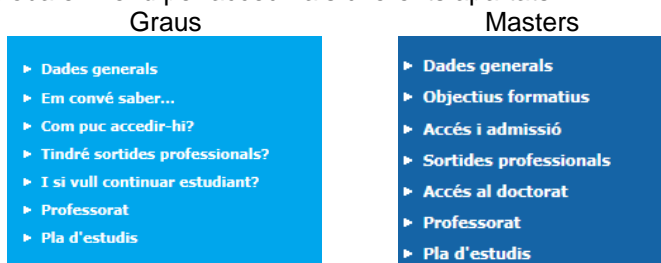
En conjunt, considerem que hi ha els mecanismes de coordinació adequats per al funcionament òptim dels màsters. Tanmateix, en el cas del PPEL ens proposem millorar la coordinació interna de les assignatures de 9 cr. (v. proposta de millora IST/16/07).

Estàndard 2: Pertinença de la informació pública

2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de la titulació, el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits.

La UdG publica al seu web informació veraç, exhaustiva, actualitzada i pertinent sobre les titulacions de la FL. A partir d'aquesta pàgina es pot accedir fàcilment a la informació relativa a cada titulació. També és possible accedir-hi a partir de la pàgina principal de la UdG (www.udg.edu), i a l'apartat *Estudia a la UdG*. Per defecte apareix la informació dels graus i es pot accedir a la informació dels màsters i doctorats, al menú esquerre.

Les pàgines de tots els estudis estan estructurades de la mateixa manera amb una pàgina principal on es troba el menú per accedir als diferents apartats:



A la dreta d'aquesta pàgina també apareix un enllaç a la "Guia de matrícula", on es troba informació completa de cadascuna de les assignatures de l'estudi: Dades generals, Grups, Competències, Continguts, Activitats, Bibliografia, Avaluació i qualificació, Observacions. Tanmateix, creiem que cal millorar la informació que oferim en altres llengües, concretament en espanyol i en anglès.

Pel que fa a la informació més concreta relacionada amb el centre docent, a partir de la pàgina de la FL es pot accedir a informació general com pot ser informació acadèmica (calendaris, horaris, matrícula, tràmits, TFG...), informació de pràctiques en empreses, mobilitat... La FL disposa també de comptes de Facebook (<https://www.facebook.com/lletresudg>) i Twitter (<https://twitter.com/udgllretres>), que permeten donar una difusió més àmplia a aquelles notícies que ho requereixen, així com d'un canal de Youtube amb els vídeos de difusió de les titulacions de grau.

El màster PPEL també disposa de pàgina web pròpia i específica pels continguts oferts des de la UdG; a més, disposa d'una general (en construcció) per tots el centres implicats en el màster.

La pàgina web pròpia del MRH és <http://mrh-udg.com>. Inclou la informació del màster actualitzada. En el futur es preveu que tingui també un compte específic de Facebook.

La web pròpia del MEECSL és <http://www.udg.edu/ensenyamentEspanyoliCatala>. Inclou tota la informació sobre el màster actualitzada, així com vídeos gravats pels estudiants de cursos anteriors explicant les seves pràctiques, fet que hem comprovat que resulta molt atractiu per a captar estudiants nous.

Pel que a les dades públiques sobre el professorat, des de la institució es considera que és important que el professorat ompli les dades a la seva pàgina personal UdG i s'ampliï així la informació pública relativa al seu perfil docent i investigador, així com que es mantingui constantment actualitzada; es fa una proposta de millora en aquest sentit.

La informació que apareix en cada dimensió és completa i exhaustiva i absolutament actual, atès que es va revisant i actualitzant periòdicament; tanmateix, ens proposem fer més accessible el conjunt d'informacions de les titulacions.

2.2. La institució garanteix un fàcil accés a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats del seguiment i, si escau, de l'acreditació de la titulació.

A la informació sobre les titulacions que apareix al web de la UdG s'hi accedeix de forma intuïtiva i lògica, com ja s'ha explicat. Els diferents grups d'interès (alumnat, professorat, personal d'administració i serveis, visitants externs, etc.) hi tenen, doncs, accés amb facilitat.

La informació està redactada i organitzada de forma que esdevé clara i llegible per a tots els grups d'interès; la informació s'hi presenta amb precisió i sense ambigüitats, fet que en facilita una comprensió i interpretació ràpida i adequada.

A la pàgina de cada titulació, dins de les *Dades generals*, apareix un apartat *Indicadors de seguiment* que dóna accés als diferents indicadors que es tenen en compte a l'hora d'elaborar l'informe de seguiment anual. Així mateix, l'informe de seguiment del curs anterior (darrer informe) és públic i accessible a la pàgina principal del web de la titulació. S'està treballant en el disseny i implementació d'una plana de qualitat de centre que inclourà tota la informació relativa als indicadors i evidències per al seguiment i acreditació de les titulacions, així com del desplegament del SGIQ al centre (v. pla de millora de la FL).

2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació.

La Universitat de Girona disposa de la plana UdG Qualitat (<http://www.udg.edu/udgqualitat>) que ofereix informació sobre la política de qualitat de la Universitat, els processos de verificació, seguiment i acreditació, i el Sistema de Garantia Interna de Qualitat.

Aquesta informació és pública i accessible a partir de la plana web principal de la UdG, al menú de l'esquerra UdG Qualitat.

En aquesta plana web es troba informació dels processos definits en el Marc VSMA (Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació).

L'enllaç directe al SGIQ és el següent:

<http://www.udg.edu/udgqualitat/Sistemainterndegarantiadelaqualitat/SIGQalaUdG/tabid/16273/language/ca-ES/Default.aspx>

Com es veu més endavant, el proper pas és el desplegament de la pàgina de qualitat del centre i l'adaptació del SGIQ de la Universitat a la realitat del centre docent.

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació

3.1. El SGIQ implementat ha facilitat el procés de disseny i aprovació de les titulacions.

El SIGQ de la UdG va ser certificat per ANECA l'any 2010. Consta de 29 procediments, cadascun dels quals disposa dels indicadors necessaris per mesurar la seva eficiència. Dels processos directament relacionats amb el seguiment i qualitat de la titulació en destaquem 3:

- **P2 Disseny, modificació i extinció de la titulació**, que recull la manera de procedir des de l'elaboració de la memòria de l'estudi fins a la seva publicació al BOE. El procediment descriu de forma clara les passes a seguir en el disseny i aprovació de les titulacions així com les responsabilitats de tots els agents que hi intervenen. Aquest procediment va ser descrit i aprovat a l'octubre de 2010 i revisat i aprovat per la Comissió de Qualitat.

- **P4 Seguiment dels resultats i millora de la titulació**. Aquest procés va ser aprovat per la Comissió de Qualitat el 15/10/2010 i modificat per la CQ en la sessió 1/15 de 30/01/2015, seguint la nova *Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster* (versió: 3.0 Novembre de 2014), que alinea els processos de seguiment i acreditació. El curs 2015-16 és el primer en què s'ha dut a terme els informes de seguiment del curs 2014-15 amb aquesta nova estructura. Amb tot, i com s'explicarà més endavant, el mes d'abril de 2016 la UdG ha introduït canvis addicionals al procés de seguiment per donar una major consistència al cicle de millora contínua dels ensenyaments.

- **P28 Acreditació de titulacions**. Aquest procés va ser aprovat per la Comissió de Qualitat en data 18 de setembre de 2014.

L'any 2010 el SGIQ de la UdG es va dissenyar com un sistema d'abast institucional i comú a tota la universitat, amb la voluntat de garantir una manera de procedir homogènia a tots els centres. El SGIQ de la UdG, plenament vigent, permet una organització alineada amb els objectius de qualitat institucionals, per bé que la seva implantació efectiva a nivell del centre docent mostra aspectes a millorar. A diferència del plantejament que se n'havia fet fins ara, certament més ambigu, AQU Catalunya situa avui els centres docents com a principals òrgans responsables de la qualitat en el marc VSMA. AQU identifica ara també el SGIQ com la peça central dels processos de garantia de la qualitat a nivell de centre. Aquesta nova orientació fa necessari adaptar alguns dels procediments del SGIQ actual, més institucional, a la realitat específica del centre docent i, amb això, aconseguir una major implicació dels agents implicats en el seu desplegament. Per assolir aquest objectiu la UdG identifica el Pla de Millora com un element central (veg. subestàndards 3.3).

Per fer la revisió dels processos del marc VSMA es compta amb la participació de tots els col·lectius universitaris implicats. Aquesta participació es planteja a nivells diferents.

En primer lloc, per mitjà dels òrgans responsables de la qualitat: la Comissió de Qualitat de la UdG (CQ) i les Comissions de Qualitat de Centres (CQC). La CQ de la UdG va ser creada l'any 2010 segons l'acord de Consell de Govern de la sessió 4/10 de 29 d'abril de *Creació de la comissió de qualitat (CQ) i aprovació del seu reglament d'organització i funcionament*. La CQ té una composició plural, que garanteix la participació activa dels diferents col·lectius: el rector (o vicerector que delegui), el vicerector amb competències de Qualitat, 2 membres externs, la gerent, 2 degans, 2 directors de departament, 1 director d'institut de recerca, 2 membres del personal docent i investigador, 1 membre del personal d'administració i serveis, 2 estudiants, el cap del Gabinet de Planificació i Avaluació.

Les unitats estructurals (centres docent, departaments i instituts), per la seva banda, tenien la seva pròpia Comissió de Qualitat, que vetllava per la qualitat dels estudis assignats a cada una d'elles. Posteriorment, i amb la finalitat d'adaptar les estructures de la Universitat als nous requeriments d'AQU Catalunya (2015), la Universitat va substituir les Comissions de Qualitat de les Unitats estructurals per una única Comissió de

Qualitat de Centre docent, que abraça tots els estudis de grau i de màster vinculats al centre. Aquesta canvi queda reflectit en el document *Reglament d'organització i funcionament de les estructures responsables de la qualitat dels estudis dels centres docents de la Universitat de Girona*, aprovat per la CQ en la sessió 2/15 de 20 d'abril i posteriorment pel Consell de Govern en la sessió 4/15 de 28 de maig.

Per tal de dur a terme aquestes funcions la CQ de centre docent està formada per:

- Degà/-ana de la Facultat o director/a de l'Escola, que la presideix,
- La persona responsable dels processos de qualitat del centre (RespQ), que serà proposat i nomenat pel degà/-ana o director/-ora,
- Els/les coordinadors/ores de tots els estudis de grau i de màster del centre docent,
- Un/a professor/a de cada departament la docència majoritària del qual sigui en els estudis del centre,
- 3 estudiants de grau i 1 estudiant de màster dels estudis impartits al centre escollit pel Consell d'Estudiants i designat pel degà/degana o director/directora,
- 1 representant del PAS, les funcions del qual tinguin relació amb l'organització i la gestió de la docència del centre,
- Fins a un màxim de 3 representants d'organitzacions externes relacionades amb els estudis de grau i de màster del centre docent, a proposta del degà o director del centre docent,
- L'administrador/a de l'àrea d'estudis, que farà les funcions de secretari,
- Un membre del GPA (Gabinet de Planificació i Avaluació) nomenat pel Cap del Gabinet que assistirà a les reunions amb veu però sense vot.

Tot i que se'n poden consultar les funcions en l'acord esmentat, entre aquestes en destaquen dues: 1) Vetllar per l'acompliment dels requisits de qualitat en el Marc VSMA dels estudis organitzats en el centre docent; i 2) Vetllar per la qualitat del desplegament del SGIQ a nivell de centre docent, tenint en compte que una part dels processos que el SGIQ inclou són responsabilitat directa del centre docent i una altra són processos transversals de la Universitat, els quals seguiran necessàriament directrius comunes a tots els centres. Per la seva importància, destaca el rol del responsable de qualitat del centre, que té com a funcions: 1) Coordinació, seguiment i millora dels processos de qualitat del centre; 2) Coordinació, seguiment i millora de la implantació del SGIQ a nivell de centre docent.

Les composició i funcions de la CQC i les funcions del responsable de qualitat del centre docent posen en evidència la participació activa dels diferents col·lectius implicats. En data 12 de maig de 2016 s'ha portat a terme la reunió de constitució de la CQC de la FL:

En segon lloc, la participació de tots els col·lectius implicats es garanteix a través dels instruments explicats a continuació en el subestàndard 3.2

En tercer lloc, remetem als diferents processos del SGIQ per veure igualment la participació dels col·lectius en cada un d'ells, segons cada cas.

Finalment, la participació activa dels grups d'interès es promou per mitjà de tots els processos de comunicació i transparència vinculats al marc VSMA, amb procediments i períodes establerts de consulta directa i/o exposició pública d'informes i resultats.

Així mateix, volem fer constar que un nombre important d'estudis de la FL ja han superat la seva primera acreditació (la comunicació d'AQU al respecte va arribar el 21 d'abril de 2016); els informes corresponents es poden consultar en diverses webs:

- Procés d'acreditació FL:
<http://www.udg.edu/fil/Proc%C3%A9sdacreditaci%C3%B3/tabid/22742/language/ca-ES/Default.aspx>
- Qualitat UdG:

<http://www.udg.edu/udgqualitat/Estudis/Acreditaci%C3%B3det%C3%ADtols/tabid/22516/language/ca-ES/Default.aspx>

Per a cada tipus d'enquesta

CARACTERÍSTIQUES METODOLÒGIQUES DE L'INSTRUMENT I PROCEDIMENT	
Nom	Enquesta de docència
Instrument/procediment ¹ (Dimensions o ítems de satisfacció inclosos)	Enquesta via web, <u>procediment d'anàlisi i administració de les enquestes de docència</u>
Periodicitat	Semestral o anual en funció del tipus d'assignatura
Població (N total destinataris)	
Percentatge de participació	
Format del lliurament	
Valoració de la utilitat del procediment, de la significació de la mostra i de la periodicitat. Aspectes de millora.	

3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.

Una de les darreres millores introduïdes en el model de qualitat de la UdG ha estat la uniformització de la **plana de qualitat** del centre docent que inclou un apartat específic amb informació completa i exhaustiva sobre els **indicadors més rellevants** de les titulacions així com les **evidències necessàries** en els processos del marc VSMA. L'accés a aquesta plana, que actualment està encara en procés de construcció, és obert i universal.

Quant als indicadors, i fins que la nova plana web no estigui plenament operativa, el centre docent té a la seva disposició un **corpus d'indicadors complet i actualitzat**, per mitjà d'un espai web dissenyat *ex professo* en el seu moment i que mostra els indicadors agrupats segons els estàndards d'acreditació. En aquest espai web el centre docent hi troba no solament les darreres dades de referència, sinó també la seva evolució i, en els casos en què pot ser de major interès, la desagregació de les mateixes.

Els estàndards *Sistema de Gestió Interna de Qualitat* i *Pertinència de la informació pública* no van acompanyats de cap indicador. Els altres quatre disposen de les dades relacionades amb:

- **Qualitat del programa formatiu:** oferta, accés, matrícula, perfil dels estudiants (procedència, notes tall, notes d'accés i vies d'accés)
- **Adequació del professorat al programa formatiu:** docència impartida per doctors, distribució per categories docents, professorat permanent, professorat acreditat, trams de docència i de recerca.
- **Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge:** mitjana d'accessos al campus virtual per estudiant, satisfacció amb les tutories acadèmiques, pràctiques externes, mobilitat.
- **Qualitat dels resultats del programa formatiu:** taxes d'èxit, de rendiment, de graduació, d'eficiència, d'abandonament, satisfacció dels estudiants i inserció laboral.

Aquest corpus d'indicadors el calcula centralitzadament el Gabinet de Planificació i Avaluació, al qual el centre docent pot demanar en qualsevol moment altres indicadors rellevants. Aquests indicadors addicionals esdevenen especialment interessants per a l'anàlisi de les titulacions i es posen a disposició

¹ Identificar l'enquesta o altres procediments emprats, com per exemple grups de discussió, informes de comissions, etc.
Informe de seguiment de la Facultat de Lletres

també dels altres centres docents. Els indicadors són públics per al darrer any i la seva evolució és accessible als responsables acadèmics per mitjà de la intranet.

La informació que contenen és coherent amb els requeriments del marc VSMA, però també són a la base d'altres decisions institucionals com per exemple el finançament ordinari anual de les unitats estructurals. La vinculació d'uns mateixos indicadors en la presa de decisions interna reforça l'interès dels centres en la millora dels seus resultats en el marc de la qualitat dels ensenyaments.

Recentment, l'abril de 2016, AQU ha publicat dos documents relatius als indicadors: l'un, *Evidències i indicadors mínims per a l'acreditació de graus i màsters*; l'altre, *Criteris per a l'acreditació "en progrés d'excel·lència" i "en condicions"*. Les novetats, tendents a la simplificació i homogeneïtzació dels indicadors, han fet que la UdG revisi el corpus d'indicadors editats en l'espai web acabat d'explicar i que en modifiqui també la seva accessibilitat: el nou corpus d'indicadors de què hem parlat en els paràgrafs inicials d'aquests subestàndards seran accessibles a la nova pàgina web de qualitat del centre. Aquesta voluntat de transparència està reforçada per la pròpia AQU Catalunya, que edita i publica els indicadors per a l'acreditació en el portal Winddat, amb informació procedent d'UNEIX.

Pel que fa a les **evidències**, la mateixa plana web de qualitat dels centres identifica, recull i ordena les principals evidències vinculades al marc VSMA: memòries i informes de verificació, informes d'acreditació, informes de seguiment, plans de millora, etc. Aquests documents principals són de fàcil localització perquè estan ordenats cronològicament amb la voluntat que, essent d'accés universal, tothom pugui copsar el moment en què es troba la titulació i el camí recorregut. Aquest espai inclourà les altres evidències preceptives en els processos del marc VSMA. Algunes d'aquestes evidències, per la seva pròpia naturalesa, seran accessibles només a través d'intranet.

D'entre totes les evidències es vol destacar les relacionades amb la satisfacció dels principals grups d'interès. La UdG disposa de diferents procediments per conèixer i valorar l'opinió dels diferents col·lectius.

En primer lloc, es recull la informació dels **estudiants** mitjançant el *Qüestionari dels estudiants sobre l'actuació docent del professorat* ("enquestes de docència"), que s'administra al final de cada semestre. Les dades obtingudes s'envien als professors afectats (de totes les assignatures que imparteixen), als degans (de totes les assignatures dels estudis impartits al centre, amb independència del departament dels professors implicats) i als directors de departaments (els resultats de totes les assignatures impartides pels professors del departament, amb independència de l'estudi de la docència). Durant el curs 2015-16 la Comissió de Qualitat de la Universitat ha activat tres grups de treballs per a l'anàlisi i millora d'aquest procediment clau, de l'índex de resposta, de la difusió dels resultats i de l'ús dels resultats obtinguts. Cadascun d'aquests grups ha estat compost per un vicerector, que l'ha presidit, tres o quatre professors, un estudiant i un membre del GPA. El nou procediment es posarà en marxa el primer semestre del curs 2016-17.

Pel que fa a l'opinió dels **graduats** es disposa de dues fonts de dades principals:

- **Enquestes als titulats del curs anterior.** Aquestes enquestes es van posar en marxa l'any 2015 amb un qüestionari adreçat als titulats del curs 2014-15. Enguany ja disposem de dades de dues promocions de titulats.
- **Dades d'inserció laboral i de satisfacció dels titulats segons la informació recollida en els estudis d'inserció laboral d'AQU Catalunya,** que es porten a terme de manera triennial. Es disposa de dades de 5 estudis, essent el darrer de 2014 sobre la promoció de sortida de 2009-10. Cal tenir en compte però que les dades són sobre titulats de plans anteriors de diplomatura o llicenciatura i que en alguns dels estudis de darrera implantació no es disposa d'aquestes dades.

Referent a **ocupadors**, AQU Catalunya va portar a terme l'estudi *Ocupabilitat i competències dels graduats recents: l'opinió d'empreses i institucions*, que, tot i no donar dades desagregades de titulacions i Universitat, serveix tanmateix per copsar de manera general el grau de satisfacció dels ocupadors envers

els titulats universitaris.

La visió dels **stakeholders** la Universitat de Girona la treballa en el marc dels Campus Sectorials. Un Campus sectorial és una plataforma facilitadora de la transferència de coneixement i tecnologia, està focalitzat en un sector socioeconòmic concret i es basa en la gestió de la demanda de coneixement. La seva missió és facilitar proactivament la relació entre les empreses i institucions del sector i la Universitat de Girona, sobre la base del coneixement mutu i la promoció i manteniment d'una relació continuada. Cada campus disposa de dues estructures externes clau: l'una, el Consell Assessor Sectorial (CAS), constituït per un grup reduït de persones escollides per la seva trajectòria professional i personal, totes elles externes a la universitat. El CAS esdevé un excel·lent fòrum de debat, que aporta visió estratègica independent, no influïda pels condicionants propis de les universitats, i que assessora l'activitat acadèmica del campus tant pel que fa a l'orientació i oportunitats de la recerca com en matèria de formació. L'altra. L'Agrupació sectorial (AS), que és el conjunt d'empreses i institucions del sector socioeconòmic. Tant amb el CAS com amb l'AS hi ha l'oportunitat de valorar els estudis de la UdG, els competències que aquests han de desenvolupar, l'anàlisi del mercat laboral del sector i la inserció laboral dels nostres titulats, etc.

La Universitat de Girona participa també en la **comissió d'enquestes d'AQU** amb l'objectiu de definir i implementar altres enquestes com les de satisfacció del professorat respecte del programa formatiu, les dels responsables acadèmics sobre el desplegament de les titulacions, etc.

Pel que fa a la **satisfacció dels estudiants amb els recursos materials i les instal·lacions** docents, la Biblioteca efectua estudis periòdics (el darrer de 2014) per conèixer la satisfacció dels seus usuaris, tant de professors com d'estudiants. Queda pendent, però, establir la manera de conèixer l'opinió dels estudiants amb les instal·lacions més especialitzades com poden ser els laboratoris de pràctiques.

Els resultats agregats d'aquestes enquestes també estaran disponibles en obert a la plana de qualitat del centre.

3.3. El SGIQ implementat facilita el procés de seguiment i, si escau, el procés de modificació de les titulacions, i garanteix la millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades objectives.

3.4. El SGIQ implementat facilita el procés d'acreditació de les titulacions i n'assegura el desenvolupament satisfactori.

3.5. El SGIQ implementat es revisa periòdicament per analitzar la seva adequació i, si escau, es proposa un pla de millora per optimitzar-lo

La UdG ha revisat en profunditat els procediments del marc VSMA i els instruments amb què els gestiona per tal d'ajustar-los a les noves orientacions d'AQU Catalunya relatives sobretot al seguiment i acreditació de titulacions i a la certificació del SGIQ (veure estàndard 3.1).

Des de la publicació dels diferents documents d'AQU Catalunya [*Guia per al seguiment de les titulacions oficials de grau i màster* (v. 3.0 Novembre de 2014), *Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i màster* (v. 2.0 Novembre de 2014), *Guia per a la certificació de la implantació de sistemes de garantia interna de la qualitat* (Novembre 2015)], la UdG ha adoptat una visió integradora dels diferents processos relatius a la qualitat de la titulació, que queda resumida en els documents annexos.

S'entén que l'acreditació és la culminació d'un procés de seguiment i de millora contínua i que el SGIQ és l'instrument clau per vetllar pel desenvolupament qualitatiu de les titulacions. En el nou plantejament, el Pla de Millora resultat dels informes interns i externs de l'acreditació dels ensenyaments identifica i prioritza els objectius i les accions de millora a dur a terme a curt i mig termini. En el Pla de millora els responsables de qualitat del centre han de vincular els objectius i les actuacions de millora amb els procediments del SGIQ que hi estan més directament relacionats. Començant per aquelles actuacions més rellevants i sensibles del

Pla, l'objectiu és revisar els procediments del SGIQ en paral·lel al desplegament de les actuacions de millora mateix. I aquesta revisió es fa amb una triple orientació:

- 1) transformar el SGIQ institucional en el SGIQ del centre docent, ajustat a les dinàmiques i a la realitat del propi centre;
- 2) fer-ho progressivament, en base a la intensitat i el ritme fixat en el Pla de Millora mateix;
- 3) vincular directament el SGIQ amb el Pla de Millora, de tal manera que, essent aquest darrer un document viu i dinàmic, també aquell esdevingui un document d'ús corrent pels responsables de qualitat del centre i els diferents col·lectius implicats en cada un d'ells.

La revisió del SIGQ amb l'orientació indicada és responsabilitat de la CQC del centre, que ha d'aprovar els procediments revisats, i de la CQ de la Universitat, que ho valida. En totes dues comissions es compta amb la participació dels diferents grups d'interès.

Atesa la seva importància, entenem que l'acreditació és el moment idoni per replantejar d'arrel el cicle de qualitat de les titulacions. La idea és que **el Pla de Millora resultat del procés d'acreditació és el document sobre el qual pivota la millora de la qualitat del centre i dels estudis que s'hi imparteixen.** Per a això, el primer trimestre del 2016 s'ha revisat a fons el contingut i l'estructuració dels Plans de Millora, en base al següent plantejament.

- ✓ **Únic:** cada centre docent té el seu Pla de Millora, que és únic i abraça totes les titulacions de grau i de màster del centre docent, així com el procediments del SGIQ;
- ✓ **Complet:** el Pla de Millora es genera en el moment de l'acreditació dels estudis, però s'alimenta cada any amb els processos de seguiment i modificació de les titulacions;
- ✓ **Dinàmic:** el Pla de Millora, tot i subjecte a procediments de sistematització i aprovació regulars durant el curs acadèmic, està permanentment actualitzat atès que els responsables de les actuacions el poden anar informant quan creuen convenient;
- ✓ **Viu:** tenen accés al Pla de Millora i hi poden interactuar tots els agents responsables dels objectius i actuacions de millora i dels processos del SGIQ. El responsable de qualitat del centre és responsable també del treball coordinat dels agents implicats;
- ✓ **Exhaustiu:** el contingut del Pla de Millora conté tots els elements necessaris per identificar la procedència de les actuacions proposades i fer-ne el seguiment i valoració oportuns;
- ✓ **Rigorós:** les propostes de millora estan fonamentades en les valoracions fetes en els informes d'acreditació, seguiment i modificació dels estudis o en la revisió dels procediments del SGIQ;
- ✓ **Sistemàtic:** l'estructura del Pla, prefixada per a tota la Universitat i traslladada a un aplicatiu web que en facilita la complementació i el seguiment, permet la total traçabilitat de les actuacions i el seu desplegament temporal: Mentre el Servei Informàtic no acabi el total desenvolupament d'aquest aplicatiu web, els plans de millora es gestionen per mitjà d'un llibre excel
- ✓ **Transparent:** tots els col·lectius tenen accés al Pla de Millora a través de la pàgina web de qualitat del centre.

Aquest pla de millora, que incorpora la revisió dels processos del SGIQ del centre, neix en el moment inicial de l'acreditació dels estudis, però és assumit de manera immediata per la Comissió de Qualitat del Centre i pels responsables de qualitat del centre. Considerem que aquest Pla de Millora és l'informe que dona compte de la revisió dels procediments del SGIC del centre arrel de la reflexió sobre el seu funcionament.

La connexió entre el Pla de Millora i el SGIQ és clara. Les millores que es proposin en els procediments del SGIQ s'incorporen automàticament en el Pla de Millora del centre i, a la vegada, les accions de millora detectades en el marc VSMA comporten la revisió i actualització dels procediments del SGIQ. Aquesta visió de conjunt entre ambdós processos facilita avançar harmònicament en la ciclicitat de la millora contínua de les titulacions.

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

En el cas del màster PPEL i pel que respecte a la UdG, si analitzem el pla docent del curs 2014-15, els 61,8 crèdits docents van ser impartits per un total de 41 professors, tots doctors, 34 dels quals són a temps complert i estan acreditats. D'aquest professors 12 son de la FL i la resta de la FC i Escola Politècnica de la UdG i en conjunt imparteixen 21,8 crèdits.

El conjunt de professors acumulen un total de 136 trams docents autonòmics (3,3 trams/prof) i 77 trams de recerca autonòmics (1,9 trams/prof). Si tenim present els trams estatals i els professors que els poden sol·licitar (28), tenim 128 trams de docència (4,5 trams/prof) i 67 trams de recerca (2,4 trams/prof). Del conjunt dels professors implicats 12 son de la FL i la resta de la FC i Escola Politècnica de Girona i en conjunt imparteixen 21,8 crèdits.

En el cas del MRH, el 100 % de crèdits impartits ho són per professors doctors de la FL, pertanyents a tres Departaments diferents: departament d'Història i Art (18 professors), departament de Filologia i Comunicació (10 professors), i departament de Filosofia (4 professors). Una quarta part són catedràtics d'Universitat i la resta són professors titulars. En conjunt, els professors del Màster abracen 21 àrees de coneixement diferents, el que prova el seu caràcter interdisciplinari. La majoria dels professors tenen una llarga experiència investigadora, com es pot veure en les seves pàgines personals que es poden consultar via web.

Degut al caràcter interdisciplinari del MEECSL, el professorat està format per especialistes en disciplines diferents, que pertanyen a les àrees de llengua espanyola, filologia (catalana i romànica), lingüística, psicologia (bàsica i de l'educació), didàctica de la llengua i antropologia social. El 68,6 % dels crèdits els imparteixen professors que formen part de Departaments de la FL, i el 31,4 % de la Facultat d'Educació i Psicologia.

Segons dades de 2015, el 94,17 % dels professors de la FL tenen el títol de Doctor. L'experiència docent i investigadora del professorat queda palesa amb el nombre de quinquennis de docència obtinguts (una mitjana de 3,57 trams de docència estatals, i de 3,53 trams de docència autonòmics per professor i de sexennis de recerca reconeguts (amb mitjanes de 1,78 trams de recerca estatals per professor, i de 1,62 trams de recerca autonòmic per professor). En l'avaluació que va fer la UdG (2015), es va evidenciar que 102 professors i investigadors de la FL han estat reconeguts com a Investigadors Actius; els professors de la FL, en el seu conjunt, han dirigit un total de 42 projectes competitius estatals i 4 projectes autonòmics des del 2007. 82 professors investigadors formen part de grups SGR reconeguts per la Generalitat de Catalunya el 2014.

En el MEECSL el 100% dels professors són doctors, i s'ha de destacar que el 41,3 % són catedràtics, un percentatge molt superior al de la mitjana de la UdG (9,9 %), i que el 54% són titulars i agregats (un 49 % de mitjana a la UdG). Això suposa que el 95% del professorat del màster és estable, i tant aquests com els dos professors no permanents fa anys que s'ocupa de la docència d'aquestes assignatures del màster. Considerem que aquesta composició del professorat és adequada als objectius del màster i valorem positivament la intervenció de personal extern en seminaris, conferències i tutorització de pràctiques.

No disposem d'informació precisa sobre el coneixement de la llengua anglesa per part del professorat dels màsters; sabem, tanmateix, que tots els professors poden llegir en anglès i utilitzar i recomanar bibliografia en aquesta llengua.

Entre les tasques que el professorat té assignades, cal destacar per la seva rellevància en la formació de l'estudiant la tutorització del Treball final de màster (TFM). La Comissió de Govern de la FL va aprovar en Informe de seguiment de la Facultat de Lletres

data 20 de maig de 2014 el reglament que regula el procés d'organització dels TFG i TFM de la FL. Aquesta informació és accessible al següent enllaç: <http://www.udg.edu/Portals/18/TFG/Reglament%20TFG%20i%20TFM%20-%20corregit%202.pdf>. Segons aquest reglament, és responsabilitat de cada estudi nomenar una comissió de tres professors que vetlli per la correcció del procés i en particular per l'assignació dels tutors. Les temàtiques del TFM estan relacionades, majoritàriament, amb línies de recerca existents a la FL, dada que valorem molt positivament. L'assignació dels tutors es fa principalment en funció de l'adequació entre les temàtiques escollides pels estudiants i les línies de recerca del professorat.

En el cas del màster PPEL, aquest té a més de la Normativa general una normativa específica per al TFM (normativa que coneixen tots els estudiants matriculats i que està a la web); es pot realitzar en el marc de qualsevol de les universitats que formen part del programa, fet que creiem que enriqueix les possibilitats de recerca, de tutorització i de projecció. En concret el coordinador d'Estudis animarà als estudiants a que consultin el WEB del màster on trobaran informació dels grups de recerca vinculats al mateix i també de l'especialitat de cada professor. A partir d'aquí els estudiants comentaran amb el coordinador sobre que els agradaria treballar i aquests els posarà en contacte amb el professor-investigador pertinent. Ens podem trobar que, en algun cas, l'estudiant sol·liciti poder treballar amb algun investigador no vinculat al màster i també en el si d'alguna empresa o administració (tot està ben definit en la memòria verificada per l'AQU). Per aquests treballs, el coordinador d'estudis assigna un professor que actuï de tutor docent (sempre acordat prèviament amb aquest). Un cop assignat el TFM, si el treball és realitzat en una empresa o administració externa es tramitarà a el conveni de cooperació educativa extern a la UdG. En aquest pas final pot també ser necessària algun consell puntual als estudiants.

Pel que fa al MRH, cada TFM té assignat un tutor, escollit en funció de la temàtica del treball. En el seguiment dels TFM al llarg del curs, també hi participen altres professors, a través de l'assignatura Taller de Recerca. En les primeres sessions del Taller, que tenen lloc a començaments del segon semestre, els estudiants exposen davant els companys el seu pla de recerca. En les sessions del Taller que tenen lloc durant el mes de juny, els estudiants ja exposen els primers resultats. Els estudiants han de preparar la seva participació en el Taller amb els seus tutors del treball. Els treballs es llegeixen a principis de setembre, davant d'un tribunal específic per a cada treball, constituït pel tutor i dos professors experts en la temàtica del treball. L'alt nivell de les notes assolides en l'avaluació dels TFM del curs 2014-15 fa pensar en l'eficàcia del sistema de seguiment adoptat.

En el MEECSL els estudiants omplen una sol·licitud amb una proposta de tema i tutor, signada per les dues parts. La Comissió de TFM, formada pel coordinador i dos professors de diferents àrees de coneixement, es reuneix per comprovar que les propostes són adequades i la distribució de TFM entre els professors del màster és equilibrada. En cas que algun professor tingui més sol·licituds de les que pot assumir, la Comissió proposa un canvi de tutor. Així mateix, la Comissió proposa els tribunals de defensa. Valorem positivament que l'estudiant pugui triar tema i tutor, i fins ara no hi ha hagut problemes en la distribució entre professors. Mentre aquest sistema d'assignació funcioni, està previst mantenir-lo.

Pel que fa a les tutories de pràctiques, és el Coordinador de cada titulació el responsable d'assignar els diversos tutors en funció de la tipologia dels llocs de pràctiques i dels interessos dels estudiants; no existeix, tanmateix, un protocol per regular el funcionament d'elles pràctiques, i ens proposem crear-lo properament (v. proposta de millora IST/16/03.).

En el cas del PPEL les pràctiques externes són obligatòries, i els estudiants poden triar entre pràctiques en grups de recerca o pràctiques en empreses o centres de l'administració local o autonòmica. En ambdós casos, hi ha la possibilitat de fer-les a l'estranger o fora de Catalunya. El Coordinador s'ocupa de buscar els centres de pràctiques, assignar-los (sempre respectant les preferències de l'estudiant), preparar i signar els convenis pertinents i els acords de pràctiques ("Learning agreement") i mantenir el contacte amb el tutor del centre de pràctiques. En alguns casos, pot delegar en un professor del màster com a responsable d'unes pràctiques en concret. Els convenis de pràctiques es fan per a cada estudiant, de manera que cada curs s'han de tornar a signar.

Pel que fa al MRH, les pràctiques es fan en les línies de recerca actualment vigents en el Programa de Doctorat de Ciències Humanes, del Patrimoni i de la Cultura. A començaments de curs, el coordinador de Màster es posa en contacte amb els investigadors principals de les línies escollides pels estudiants i aquests decideixen, per a cada estudiant assignat, el contingut de les pràctiques i proposen la seva avaluació. El curs 2014-15 no es van signar convenis i, atès el baix nombre d'estudiants, els plans de treball es van comunicar al coordinador de manera informal. Tanmateix, es creu molt convenient millorar els aspectes formals de la realització i avaluació de les pràctiques, i en aquest moment s'estan preparant els convenis per al curs 2015-16 s'estan preparant els convenis.

En el MEECSL les pràctiques externes són obligatòries, i els estudiants poden triar entre pràctiques en grups de recerca o pràctiques en centres docents. En ambdós casos, hi ha la possibilitat, que aprofita un percentatge molt considerable dels alumnes, de fer-les a l'estranger o fora de Catalunya. El coordinador s'ocupa de buscar els centres de pràctiques, assignar-los (sempre respectant les preferències de l'estudiant), preparar i signar els convenis pertinents i els acords de pràctiques ("Learning agreement") i mantenir el contacte amb el tutor del centre de pràctiques. En alguns casos, pot delegar en un professor del màster com a responsable d'unes pràctiques en concret. Els convenis de pràctiques es fan per a cada estudiant, de manera que cada curs s'han de tornar a signar. A més, els centres de pràctiques poden variar en les diferents edicions del màster, segons les preferències dels estudiants. Per a les pràctiques a l'estranger (tant en centres docents com en grups de recerca), es poden signar acords Erasmus + for Traineeships o, en alguns casos en els quals no és possible, convenis de pràctiques específics. Per a les pràctiques dins Espanya se signen convenis marc amb els centres i convenis específics per a cada estudiant. Tanmateix, ens proposem millorar l'oferta de centres de pràctiques per als estudiants (v. proposta de millora IST/16/06)

Les trajectòries de participació en projectes de recerca del professorat que participa en els màsters és molt àmplia. Cal destacar també l'alta qualitat de les seves aportacions en forma de publicacions de diversa índole, participacions a congressos o direcció de tesis.

Volem subratllar els premis i reconeixements de docència i recerca rebuts, a títol personal, per alguns professors de la FL que també són docents en els màsters, com demostren els casos de Rosa Congost, catedràtica d'Història Econòmica i premi ICREA Acadèmia 2013 de la Generalitat de Catalunya; Anna M. Garcia Rovira, catedràtica d'Història Contemporània i Distinció Jaume Vicens Vives a la Qualitat docent 2014; Joaquim Garriga, catedràtic d'Història de l'Art, amb 6 trams de recerca, Distinció Jaume Vicens Vives a la Qualitat docent 2013; Joan Nogué, director del Seminari Internacional sobre Paisatge de la Universitat Internacional Menéndez Pelayo, director de l'Observatori del Paisatge de Catalunya, Premi Jaume I d'Urbanisme, Paisatge i Sostenibilitat 2009; Josep M^a Nadal i Farreras, ex-rector de la Universitat de Girona i Distinció Jaume Vicens Vives a la Qualitat docent 2009; Xavier Pla, distingit amb el Premi Nacional de Cultura 2015, o Mariàngela Vilallonga, distingida amb la Creu de Sant Jordi el 2016. Diversos professors de la FL són també membres numeraris de l'IEC.

Evidentment en el cas del PPEL, a més dels professors de la FL es compta amb l'aportació –quant a vàlua i ventall d'especialitzacions- del professorat de Venècia, L'Alguer, Lisboa i de l'Autònoma de Barcelona. Molt d'aquest professorat té un reconeixement internacional.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Durant el curs acadèmic 2014-15 han fet docència en els estudis de la FL 120 professors, impartint 1396 cr. pels Graus, i 302,5 als Màsters (incloent-hi els interuniversitaris; a aquesta dada caldria afegir-ho els 55.8 del PPEL); d'aquests, 80 han fet classe en algun dels màsters de la FL. A la nostra Facultat la majoria de classes es realitzen en grups petits, tot i que es desdoblen els grups més grans. Considerem doncs que el nombre i dedicació del professorat del centre han estat suficients per a la correcta implantació dels estudis

de grau. Volem ressenyar també que el percentatge de Professorat Associat de la FL és força baix en relació a altres centres, d'un 10,83 %. Aquest professorat es concentra sobretot en el Grau en Comunicació Cultural, en el què considerem que és molt important poder comptar amb aquest perfil per tal de poder oferir assignatures de tipus més pràctic i professionalitzador.

Considerem que el nombre de professors en els màsters és suficient; a més, hi ha l'opció de convidar regularment professors experts en un tema concret, o amb un perfil professional específic, a impartir conferències o seminaris de tipus pràctic.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat.

Des del punt de vista del suport institucional, la UdG disposa del Servei de Recursos Humans, que és el responsable de la gestió de tot el que fa referència a les persones que desenvolupen la seva activitat professional a la universitat, sigui dins l'àmbit acadèmic o bé dins l'àmbit de l'administració i serveis. A través de la intranet de la UdG ("La meva"), s'accedeix (entrant a la pestanya "Personal") a la informació i documentació que el Servei de Recursos Humans té a disposició dels diferents col·lectius (InfoPDI, InfoPAS).

L'Institut de Ciències de l'Educació Josep Pallach (ICE) de la UdG, en la seva secció de Docència Universitària, ofereix suport i oportunitats per a millorar l'activitat docent del personal acadèmic, en la mesura que es proposa els següents objectius formatius per al personal acadèmic de la institució:

- Col·laborar amb els centres i els òrgans competents de la Universitat per al progrés en la millora docent.
- Donar suport a centres, departaments i grups de professors en el desenvolupament de processos d'innovació i adaptació a les directrius del nou espai europeu d'ensenyament superior (EEES).
- Promoure espais de reflexió i debat sobre la millora i la innovació en docència.
- Facilitar l'aproximació i el coneixement de metodologies innovadores en docència.
- Desenvolupar i difondre materials de suport a la docència.

Per a la consecució dels esmentats objectius, aquest institut organitza un conjunt d'activitats de diferent tipologia: cursos i seminaris, xarxes d'intercanvi i les xarxes d'innovació docent (XID), assessorament i suport a projectes, jornades i congressos, postgraus, etc.

Aquestes activitats formatives poden ser d'oferta general i obertes a tot el personal acadèmic o bé poden respondre a una demanda concreta d'un centre, departament o grup de professors (existeix un formulari online en el mateix web per fer la demanda formativa en el moment que faci falta). Des del 2009, la FL o els Departaments que acull han programat 11 d'aquestes activitats a la carta. Tot i que majoritàriament aquestes activitats són presencials, l'ICE promou la realització de cursos semi-presencials i en línia referits a l'ús d'eines informàtiques i a l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació a la docència. Setmanalment es recorda (via correu electrònic) a tot el personal acadèmic l'oferta formativa en actiu i també la programada per a les properes setmanes i mesos.

Destaquen també les xarxes d'intercanvi o Xarxes d'Innovació Docent (XID) que, coordinades per l'ICE, estan integrades per personal acadèmic de la UdG interessat a emprendre un procés de formació basat en la reflexió sobre la pròpia pràctica. Alguns exemples són: XID Aprenentatge Basat en Problemes, XID Aprenentatge Cooperatiu, XID Aprenentatge Reflexiu o XID Aprenentatge Servei.

D'altra banda, la UdG també disposa d'un Servei de Llengües Modernes que ofereix diferents serveis de suport als membres de la comunitat universitària: suport lingüístic (revisió i traducció de textos administratius, acadèmics i de recerca, per al PAS i PDI, informació sobre recursos lingüístics); formació lingüística (cursos generals i específics d'anglès, alemany, català, francès i espanyol per a estrangers, en modalitats presencials, semipresencials i virtuals), acreditació de coneixements d'idiomes (exàmens de Cambridge, exàmens oficials de llengua catalana i exàmens d'espanyol per l'Institut Cervantes); i promoció

de les llengües (tàndems lingüístics, activitats culturals). Algunes d'aquestes sessions de formació es poden impartir al propi centre de la FL en funció de la demanda, com és el cas dels cursos d'anglès i també els específics de preparació per ensenyar en anglès, que s'han fet en diverses ocasions.

Des de diversos àmbits de la Universitat també s'ofereixen puntualment altres sessions de formació com, per exemple, el programa de conferències "Càpsules de coneixement", organitzat des del Vicerectorat de Recerca, adreçat a resoldre els dubtes dels investigadors sobre temes relatius a la recerca i la transferència; o bé, des de la Biblioteca, activitats relatives a qüestions de cerca d'informació, comunicació i difusió de l'activitat científica (<http://www.udg.edu/biblioteca/LaBibliotecaforma/tabid/12421/language/ca-ES/Default.aspx#investigadors>).

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

La FL no disposa d'un Pla d'acció tutorial (PAT) redactat com a tal, malgrat que ja s'ha iniciat la reflexió sobre la seva propera implantació. Malgrat que no hi ha un Pla tutorial com a tal, la FL té igualment establert un sistema d'atenció a l'estudiant, supervisat pels Departaments com ja hem indicat en un punt anterior (4.2). Tampoc no podem ignorar que les dimensions de la FL i la proximitat entre estudiants i professorat permeten una atenció sovintejada i més informal. Una de les facetes més importants de la tasca dels Coordinadors és precisament la d'atendre els estudiants de les titulacions en totes aquelles qüestions que calguin. Tanmateix, ens proposem la redacció d'un pla tutorial per als estudiants de màster (v. proposta de millora IST/16/01).

Pel que fa als Màsters, l'estudiant està tutoritzat a diferents nivells durant el curs. Un primer nivell es dona per part del coordinador del màster durant el procés de matrícula. Abans de la matrícula l'estudiant té una entrevista amb el coordinador per tal d'intercanviar opinions sobre quines assignatures vol cursar i aclarir qualsevol dubte sobre aquestes o sobre el funcionament de qualsevol aspecte del màster. Més endavant, en el moment de triar el tema sobre el qual realitzarà el TFM, l'estudiant pot entrevistar-se de nou amb el coordinador per si li cal algun aclariment. Un segon nivell de tutorització el realitza el tutor del TFM, que el dirigeix durant tot el procés de redacció del treball en qüestió.

En el marc del PPCEL al llarg del curs el coordinador es reuneix, com a mínim un parell de vegades, amb el conjunt d'alumnes matriculats en les assignatures impartides a la UdG per tal de valorar com va el curs i preveure canvis puntuals que s'hagin de realitzar. A més sempre que ho sol·liciten els estudiants es fan tutories individualitzades.

Pel que fa al MRH, cal comptar que a més a més, en les sessions del Taller de Recerca, específicament orientada a la realització del TFM, els estudiants també comptaran amb l'assessorament dels professors del Taller; es fan, com a mínim, dues tutories de seguiment dels TFM que dirigeixen durant el segon semestre: una durant el mes de febrer i una altra durant el mes de maig.

En el MEECSL, a banda de les tutories durant el procés de matrícula, al llarg de tot el curs el coordinador està a disposició dels estudiants del màster per a qualsevol aspecte que vulguin comentar, i poden demanar una tutoria sempre que calgui. En aquest sentit, tot i no existir encara un PAT redactat com a tal, els estudiants reben una tutorització personalitzada i constant per part del coordinador.

La realització del TFM es regula mitjançant el reglament que ja hem esmentat anteriorment; alguns màsters ja disposen actualment d'un Protocol de seguiment del TFM (com el PPCEL), i altres preveuen crear-lo properament (v. proposta de millora IST/16/02).

En el marc del Protocol de seguiment de TFM del màster del PPCEL s'especifiquen molt bé quines són les atribucions dels tutors i les feines que cal fer.

En el MEECSL s'ha començat a dissenyar un protocol de seguiment de TFM. Durant el curs 14-15 els estudiants han rebut el primer dia de màster, durant la sessió de presentació, informació detallada sobre les característiques del TFM i el procediment que han de seguir per triar tema i tutor, així com els terminis de presentació i defensa de cada convocatòria (poden triar convocatòria de juny o setembre). Durant el mes de febrer s'ha de tenir ja assignat tutor, que ha de ser un professor del màster. El tutor guia a l'estudiant durant tot el procés, i ha de signar l'autorització final per poder presentar el TFM. Així mateix, forma part del tribunal de defensa del TFM. S'ha triat el mes de febrer, i no començament de curs (com es faria en els graus, que consten de quatre anys) per tal que els estudiants hagin conegut ja tots els professors i tinguin una idea sobre el tema que els pot interessar treballar. El curs 14-15 s'ha decidit aprofitar part de l'assignatura

“Difusió de la recerca lingüística” per donar pautes sobre com fer el TFM i mostrar-ne alguns exemples d’altres cursos, cosa que no es feia en edicions anteriors. La Coordinació del màster guarda una còpia de tots els treballs, que es poden consultar.

Pel que fa al MRH, s’està plantejant ara també l’elaboració d’un protocol de seguiment del TFM que, com s’ha explicat abans, estarà associat al Taller de Recerca.

Pel que fa a les pràctiques, com ja hem esmentat, l’estudiant s’adreça al coordinador del seu estudi, ja que aquest gestiona tant els llocs on es poden portar a terme les pràctiques com els tutors de la FL i de les empreses que en faran el seguiment

Com ja hem dit, en el PPEL el tutor de pràctiques en fa un seguiment molt exhaustiu. Intenta comunicar-se amb l’estudiant cada 15 dies.

En el MRH la diversitat de les línies de recerca en què s’inscriuen les pràctiques dels estudiants fa difícil establir algunes pautes comunes. L’investigador principal de cada línia de recerca és qui decideix, en cada cas, les tasques de recerca a desenvolupar per l’estudiant matriculat en l’assignatura Pràctiques de Recerca.

En el MEECSL, com ja s’ha avançat, els estudiants poden triar el centre de pràctiques, ja siguin grups de recerca com centres docents d’espanyol o de català com a segones llengües. En tots els casos hi ha un tutor del centre de pràctiques i un tutor de la UdG, que en la majoria dels casos és el coordinador del màster. Les pràctiques a l’estranger, així com algunes de les que es fan a Espanya i Catalunya, es fan en universitats, ja sigui en serveis de llengües o en els departaments de llengües modernes. El tutor de la universitat de pràctiques s’ocupa de preparar un pla de treball per a l’estudiant, presentar-li la resta de docents, organitzar-li un horari de seguiment de classes, assegurar-se que les pràctiques es desenvolupen segons el pla previst i redactar un informe final, que es tindrà en compte per a l’avaluació. Està en contacte amb el tutor de la UdG, que en alguns casos visita el centre quan l’estudiant és allà (en les pràctiques fora de Catalunya no sempre és possible la visita). En les pràctiques en grups de recerca, si en el grup hi ha un professor del màster, aquest serà el tutor. En cas contrari, funciona com s’acaba d’esmentar per a les pràctiques en centres docents. Val a dir que en les pràctiques en grups de recerca el tutor de pràctiques és, sempre que sigui possible, el mateix que tutoritza el TFM.

Pel que fa a la tasca d’orientació professional, la FL està preparant un Pla d’orientació professional que inclourà accions dirigides tant als estudiants de màster com als de grau; tanmateix, ja s’han començat a fer algunes activitats formatives en l’àmbit de les noves tecnologies i la recerca de feina a través d’internet. Tanmateix alguns màsters ja fan activitats específiques en aquest sentit.

Un bon nombre dels estudiants del MRH s’inscriuen en un Programa de Doctorat. Alguns d’ells ho fan com a becaris d’algun dels programes d’ajuts per a la realització de tesis doctorals, ja sigui del Ministeri, la Generalitat, la UdG, o altres institucions. Per això, es procura donar tota la informació sobre aquests ajuts i sobre els Programes de Doctorat durant el curs i, en especial, durant el segon semestre, en l’assignatura Taller de Recerca, on hi ha matriculats tots els estudiants que aquell any presenten el TFM i, per tant, els estudiants que obtindran el títol de Màster. A més, les activitats del Taller inclouen la participació a les Jornades Doctorals del Programa de Doctorat de Ciències Humanes, del Patrimoni i la Cultura de la UdG, que es celebren cada curs a la Facultat de Lletres, que també constitueixen un excel·lent lloc per a intercanvi d’informació relativa al Doctorat i, en general, a les possibilitats de continuar portant a terme tasques de recerca després del Màster. D’altra banda, la integració en els grups de recerca existents a la UdG, sovint a partir de les pràctiques de recerca, facilita el contacte de l’estudiant amb aquelles institucions en què el grup es relaciona, tant a Catalunya, Espanya o a l’estranger. Algunes d’aquestes institucions poden oferir oportunitats per a realitzar tasques de recerca a les quals el titulat podrà optar. Per últim, es vol millorar la pàgina web i es vol iniciar la informació via Facebook per tal de promoure els titulats del Màster.

El MEECSL té com a una de les seves sortides més evidents la docència de segones llengües, tant a Catalunya (ja sigui amb nous nadius com en acadèmies o centres d'idiomes) com a l'estranger; per tant, les pràctiques a l'estranger els resulten molt útils no només com a experiència d'aprenentatge, sinó també com per conèixer com funciona el món laboral, quines opcions tenen per treballar fora i, en alguns casos, aprofiten per buscar feina relacionada amb els estudis del màster. De fet, el màster dona l'opció de fer un segon període de pràctiques extracurriculars un cop ja s'han titulat, aprofitant la modalitat del programa Erasmus+ for Traineeships per a recent graduats, i els tres estudiants del curs 14-15 que ho han fet han trobat una primera feina com a professors en el mateix centre o bé a través dels professors d'allà.

D'altra banda, per orientar sobre les diferents opcions professionals, es dedica una sessió a explicar quines convocatòries de professorat a l'estranger existeixen (lectors del Ministerio i Institut Ramon Llull, auxiliars de conversa, Instituto Cervantes) i quines possibilitats hi ha per les províncies de Girona i Barcelona per a qui no tingui previst marxar fora.

Un cop han acabat el màster, es mantenen els grups de Facebook de cada promoció, on està inclòs el coordinador del màster, ja que suposa una via molt ràpida per comunicar convocatòries i ofertes de feina que arriben al màster o a través dels mateixos companys. Aquesta informació es comparteix entre els grups de les diferents promocions, i està funcionant de manera molt positiva.

Pel que fa a les qüestions de mobilitat, cal tenir present que el màster PCEL comparteix programes Erasmus de mobilitat amb les altres quatre universitats, donat que és obligatori per a l'alumnat l'estada d'almenys un semestre en una universitat diferent de la d'origen.

En el MRH està previst que en cas que un estudiant vulgui estar el segon semestre en un altre centre universitari pugui realitzar les pràctiques de recerca allà. Aquesta estada és facilitada pels contactes del grup de recerca del professor tutor de les pràctiques. També hi ha la possibilitat de participar en programes ERASMUS.

Com ja s'ha esmentat, en el MEECSL els estudiants que escullen fer les pràctiques externes a països de territori Erasmus participen en el programa de mobilitat Erasmus + for Traineeships, tant durant les pràctiques curriculars com, en alguns casos, com a recent graduats amb pràctiques voluntàries. D'altra banda, hi ha estudiants que fan les pràctiques a l'estranger sense participar en aquest programa, bé perquè no tenen el nivell de tercera llengua exigida (B2.1), bé perquè hi van menys de dos mesos (mínim per poder sol·licitar la beca Erasmus) o bé perquè el país al que van quedar fora de l'espai inclòs per als Erasmus. El curs 14-15, 12 estudiants van participar aquest programa de mobilitat Erasmus (un 42,8 %, xifra que considerem important), mentre que 6 (21,4 %) més van fer les pràctiques a l'estranger mitjançant convenis propis.

A banda d'aquestes activitats pròpies de la FL, la UdG també ofereix assessorament en diversos àmbits, com es pot comprovar en aquests enllaços:

Enllaços d'interès:

- Informació sobre pràctiques en empreses:

<https://www.udg.edu/fc/Pràctiquesenempreses/PE/tabid/4596/language/ca-ES/Default.aspx>

- CIAE: <http://www.udg.edu/estudia/CIAEInformació/tabid/8542/language/ca-ES/Default.aspx>

Altres aspectes d'interès per als estudiants:

- Allotjament: <http://www.udg.edu/tabid/19525/Default.aspx>

- Beques i ajuts: <http://www.udg.edu/tabid/2668/language/ca-ES/Default.aspx>.

- Cooperació i voluntariat: <http://www.udg.edu/cooperacio/Inici/tabid/1138/language/ca-ES/Default.aspx>.

- Borsa de treball: www.udg.edu/borsa

- Suport a persones amb discapacitat: <http://www.udg.edu/discapacitats>.

- Universitat i empresa: <http://www.udg.edu/oue/OficinaUniversitatEmpresa/tabid/22659/Default.aspx>

A dia d'avui, la institució està desenvolupant diverses actuacions per reforçar la inserció professional i millorar l'ocupabilitat dels estudiants dels darrers cursos, graduats universitaris i doctorats. Actualment,

n'és responsable l'Oficina de Promoció de l'Ocupació (futura Oficina Universitat i Empresa). Les actuacions que s'han portat a terme darrerament són:

- Orientació professional, entesa com a actuacions d'orientació per a la carrera professional i orientació en la cerca de feina. Aquestes actuacions es fan tant a nivell individual com grupal, i principalment inclouen:
 - Processos d'orientació i inserció personalitzats.
 - Xerrades informatives sobre sortides professionals
 - Tallers / formació per a la cerca de feina
 - Sessions d'orientació professional individual.
 - Formació en competències professionals.
- La prospecció empresarial i intermediació laboral, entesa com a accions relacionades amb la gestió d'ofertes de feina, dirigides principalment a acompanyar els nostres universitaris en la seva incorporació al mercat de treball.
 - Visites a empreses i captació d'entitats per fer pràctiques
 - Assistència i organització de fires de feina
 - Presentacions a empreses i / o programes de captació de talent
 - Gestió de les pràctiques extracurriculars, tant les internes com les externes a la pròpia universitat.
- Assessorament a l'emprenedoria i creació d'empreses, entesa com les actuacions d'acompanyament per a joves que vulguin crear la seva empresa i accions de difusió i sensibilització d'aquesta àrea com a sortida professional. Aquestes actuacions inclouen:
 - Xerrades, tallers i cursos de sensibilització sobre l'autoocupació i l'emprenedoria.
 - Organització de fires i congressos d'innovació empresarial.
 - Difusió i organització de convocatòries de beques

5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

La FL està situada al Campus Barri Vell, al centre de la ciutat. S'hi pot arribar a peu fàcilment des de molts punts, en vehicle privat, i també en transport públic (bus). La FL disposa de 7.087 m² útils, dels quals 1.458 m² es destinen a aules i espais docents, 180 m² a aules informàtiques, 219 m² a laboratoris i 1.165 m² a despatxos.

Les dades principals del conjunt d'espais del centre són les següents (evidència 3.5.2.3.):

- 22 aules, 10 per més de 50 estudiants i 12 entre 20 i 50 estudiants. Totes les aules estan equipades amb PC, canó, pantalla de projecció i altaveus; la meitat disposa de micròfon i dues tenen equip de gravació.
- 3 aules informàtiques, amb capacitat per a 24 estudiants cadascuna, dues equipades amb PC i5 i una amb IMAC 21"
- 1 aula informàtica portàtil equipada amb 27 PC
- 3 laboratoris docents (Fonètica, Arqueologia i Geografia física)
- Sala de graus amb capacitat per 100 persones, 2 sales de reunions, Sala d'estudis Rafel Llussà i delegació d'estudiants. També disposem de menjador d'estudiants, menjador de personal i servei de restauració

Cal tenir present que aquests espais són compartits amb la Facultat de Turisme i, per tant, tots experimenten una ocupació molt elevada tant en l'horari de matí com en el de tarda, que comporta la

necessitat d'una bona entesa i coordinació entre ambdues facultats. La gestió de l'ocupació de les aules es controla en un aplicatiu informàtic centralitzat.

La UdG disposa de la plataforma Moodle per a la gestió de les assignatures, seguiment, aportació de recursos docents (apunts, articles, vídeos, enllaços, web, etc.) i avaluació. El professorat la gestiona mitjançant la plataforma pròpia 'La Meva'. El Moodle també és una eina comunicativa i interactiva entre el professor i l'estudiant atès que permet penjar treballs i notícies, fer fòrums de debat, etc. La mitjana d'accessos al campus virtual per estudiant de grau de la FL en el període 2009/2014 és de 57,38 .

Pel que fa al MEECSL, fem una proposta de millora en relació als horaris, que creiem que poden ser menys compactats (IST/16/05)

La Biblioteca Barri Vell, que dona servei a la Facultat de Lletres, concentra prop del 60% del fons bibliogràfic de la UdG, així com també la major part de consultes i préstecs dins la universitat o per a usuaris d'altres institucions. El seus equipaments complementen els de la Facultat, amb nombroses places d'estudi, espais de treball en grup i aules polivalents. El seu parc informàtic s'apropa als 150 equips, de sobretaula o portàtils en préstec.

Les seva col·lecció inclou la bibliografia recomanada a totes les assignatures de grau, que es revisa anualment, a més de bibliografia especialitzada i els fons especials producte de donatius i llegats de personalitats intel·lectuals i acadèmiques rellevants (Josep Ferrater Mora, Prudenci i Aurora Bertrana, Jaume Vicens Vives, Pierre Vilar, Raimon Panikkar...), que, a més de conformar un patrimoni d'un gran valor, es constitueixen en una font per a la docència i la recerca d'estudiants i acadèmics de la Facultat. Els fons disponibles es complementen i amplien amb l'accés al préstec consorciat en l'àmbit de les universitats catalanes i amb el Servei d'Obtenció de Documents. La minoració en l'adquisició de fons impresos en els darrers anys, atribuïble a la crisi, s'ha compensat abastament amb l'increment en la disponibilitat de recursos digitals: bases de dades, llibres electrònics i revistes electròniques, accessibles des de dins i des de fora del Campus.

La satisfacció dels usuaris, professors i estudiants amb la Biblioteca està documentada i és molt alta, amb un especial valoració de l'atenció personal directa en l'assessorament en la cerca i gestió d'informació i en la formació bàsica i avançada sobre els recursos d'informació disponibles . En relació a la FL, la Biblioteca Barri Vell representa un veritable centre de recursos per a l'aprenentatge i la investigació, pel que fa a espais i equipaments, fons i serveis a l'abast.

La biblioteca de la UdG es va acreditar per AQU Catalunya el curs 1999-2000 i per ANECA l'any 2006. En el rànquing Universia 2008 ocupa el 5è lloc d'un total de 27 biblioteques avaluades.

La biblioteca té definit un pla estratègic 2013-16 que es pot consultar a:
http://www.udg.edu/Portals/138/documents/info_estrategica/PlaEstrat%C3%A8gic_2013_2016.pdf

Informació general sobre la biblioteca:
<http://www.udg.edu/biblioteca/Informacióestrategica/tabid/12427/language/ca-ES/Default.aspx>.

Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

Les titulacions del centre incorporen un ventall ampli de diferents activitats de formació, tant a nivell estrictament d'aprenentatge com en relació a la seva avaluació, tal i com requereix el desenvolupament de l'ensenyament centrat en l'alumne i basat en l'avaluació continuada que és propi dels graus i els màsters actuals.

Les activitats formatives de totes les assignatures estan recollides a les memòries de les titulacions, on s'esmenten també els objectius que es van plantejar inicialment en relació al rendiment acadèmic. També estan publicades a les fitxes de les assignatures que es troben a disposició dels estudiants, on s'explica detalladament el professorat responsable de l'assignatura, els seus continguts, la bibliografia, els sistemes d'avaluació, els resultats d'aprenentatge i altres informacions rellevants.

Cal dir que en el moment de la planificació de la docència dels graus i dels nous màsters la Universitat de Girona va optar per un sistema centrat en competències (adquisició de competències a través d'unes activitats d'aprenentatge en relació amb els continguts propis del camp de coneixement), en lloc de resultats d'aprenentatge. L'experiència d'aquests anys d'impartició dels graus ha posat de manifest que el nombre d'activitats d'avaluació i el nombre de competències específiques vinculades a cadascuna de les assignatures resulta, probablement, excessiu, com es veurà en les anàlisis de cada grau, i és un dels elements que clarament ens proposem millorar.

Adjuntem tot seguit els informes de cadascun dels màsters, en el que es tracten de forma agrupada les informacions relatives als apartats 6.1, 6.2, 6.3 i 6.4.

6.1. Màster en Polítiques i Planificació de les Ciutats, el Medi Ambient i el Paisatge (PPCEL)

El màster en Polítiques i Planificació de les Ciutats, el Medi Ambient i el Paisatge encara no compta amb una promoció completa amb alumnes propis (fins el curs passat únicament acollia estudiants de les altres universitats durant el semestre de mobilitat obligatòria). Per tant, la valoració és molt provisional, si bé la informació de que es disposa des de les altres universitats –quant a nombre de matriculats, a satisfacció per la formació rebuda, resultats de la formació,...- és en general positiva. Quant als estudiants propis que en aquests moments esta realitzant les pràctiques obligatòries, fonamentalment en administracions públiques, i el Treball Final de Màster, han obtingut unes qualificacions altes (pròximes a l'excel·lent de mitjana), tant als cursos oferts a la UdG com a les altres universitats.

També cal fer esment que la preocupació inicial en relació a la diversitat d'idiomes de l'alumnat s'ha esvaït des de bon començament. Els estudiants provinents d'universitats italianes disposen d'uns cursos de català de la pròpia UdG tot just abans de l'inici de les classes. D'aquesta manera comencen el curs amb unes primeres nocions de llengua que permeten ràpidament integrar-se en la dinàmica normal de les sessions (fins el moment no hi ha hagut cap contratemps en aquest sentit). Quant als estudiants UdG, també han realitzat cursos d'italià just abans de l'inici de les sessions, i tampoc no s'han detectat problemes.

En tot cas, les activitats de formació en tot el seu ampli ventall d'assignatures i mètodes docents (comptant amb totes les universitats participants) semblen adequades a donar una formació bàsicament professionalitzadora en els camps del planejament i la gestió territorial i urbana. S'ha de tenir en compte, que els departaments participants són dos de Geografia i tres d'Arquitectura. A més, precisament l'aportació de la UdG prové no únicament del seu departament de Geografia, sinó que també d'altres departaments vinculats a l'anàlisi i gestió del medi ambient del camps de les ciències experimentals, que complementen els continguts socials i tècnics de la resta d'universitats. Així doncs, entenem que la pluralitat d'especialitzacions i mètodes docents cobreixen sobradament i amb solvència els molts possibles continguts que el propi títol del màster acull i el que els alumnes matriculats esperen obtenir.

Quant als mètodes d'avaluació i la seva idoneïtat i transparència, aquest va ser un dels temes més treballats pels impulsors del màster, conscients de que el factor interuniversitari era una complicació afegida a aquesta qüestió central. Per aquest motiu, en la mateixa memòria del màster no només conté un apartat referit als mètodes d'avaluació si no també les equivalències entre els sistemes de cadascun dels països implicats. A part d'això, lògicament, a cada assignatura, a la seva fitxa, hi apareix el mètode d'avaluació i de puntuació. En general, es pot afirmar que el mètode més utilitzat és el de la presentació d'informes o treballs pràctics sobre les matèries de cada assignatura. Pel tipus de màster, de planificació i gestió, és probablement la fórmula més adequada.

6.2. Màster en Recerca en Humanitats (MRH)

El baix nombre d'estudiants del curs 2014-15 del Màster en Recerca en Humanitats fa que la valoració en aquest punt sigui forçosament provisional. En tenir resultats només d'un curs, no podem observar la millora dels resultats dels indicadors, però ens sembla que els valors obtinguts s'adeqüen a la tipologia dels estudiants i titulacions equivalents. També les taxes d'ocupació i d'adequació obtingudes en la primera edició del Màster, així com la mitjana de valoració de la utilitat de la formació teòrica i pràctica, són les normals en titulacions similars.

Pel que fa a les assignatures, a nivell formal cal distingir entre les assignatures del mòdul metodològic, que agrupen tots els estudiants del Màster, i les assignatures optatives, que conformen el mòdul de formació específica i aplicada, que poden tenir un nombre molt variable d'estudiants. En tots dos casos, ens sembla que la metodologia s'alinea amb els resultats d'aprenentatge concrets de cada assignatura.

Els criteris d'avaluació de cada assignatura són explícits des de la seva programació i per tant són coneguts pels estudiants en el moment de la matrícula, tot i que, en el cas de les assignatures optatives, el nombre d'estudiants pot fer modificar algun dels criteris. El fet de que la majoria d'assignatures siguin compartides per més d'un professor garanteix un major control sobre la nota final.

També es considera un encert la possibilitat que els estudiants puguin realitzar pràctiques en un Grup de Recerca. En constitueix una prova el fet que, malgrat el seu caràcter optatiu, la majoria dels estudiants han optat per aquesta opció. Cal tenir en compte que les pràctiques de recerca que, s'insereixen en les línies de recerca actualment vigents a la Facultat de Lletres, i que els investigadors responsables de cada línia, que gairebé sempre també són professors del Màster, garanteixen un perfil formatiu adequat. Les pràctiques de recerca, així com la memòria final que presenta l'estudiant, són avaluades pels investigadors responsables de cada línia de recerca on s'han portat a terme, que proposen al Coordinador la nota final.

En relació als TFM, el fet que cada treball sigui defensat, en exposició pública, davant un tribunal constituït per tres professors, garanteix la fiabilitat de l'avaluació. Pel que fa als TFM el resultat del curs 2014-15 ha estat especialment positiu, ja que tots els treballs, tot i ser avaluats per tribunals específics, constituïts cadascun per tres professors, van obtenir la nota d'Excel·lent. En conjunt, les altes qualificacions obtingudes en aquest curs pels estudiants representa un estímul important de cara a les futures promocions del Màster. Com a acció de millora, es proposa l'elaboració del pla Tutorial del Màster, així com un protocol de seguiment de les pràctiques i dels TFM, que es realitzarà conjuntament amb els altres Màsters de la Facultat i que pel que fa als punts específics d'aquest Màster tindrà en compte l'experiència d'aquest primer curs 2014-15.

6.3. Màster en Ensenyament d'Espanyol i de Català com a Segones Llengües (MEECSL)

6.3.a. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos, que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.

Les activitats formatives de les assignatures del MEECSL són d'accés públic i apareixen en el disseny complet de cada assignatura. Aquest disseny també especifica el professorat responsable de l'assignatura, Informe de seguiment de la Facultat de Lletres

els seus continguts, la bibliografia, els sistemes d'avaluació, els resultats d'aprenentatge i altres informacions rellevants. Totes les assignatures fan servir la plataforma Moodle, d'accés obert només als estudiants matriculats, on s'especifica amb més detall que a la fitxa general els continguts, activitats formatives, activitats d'avaluació, i s'hi inclou tot el material que el professor considera rellevant. És també el mitjà per enviar avisos i informacions als estudiants de l'assignatura. Cal observar que totes les assignatures incideixen en els resultats d'aprenentatge de manera travada. És a dir, no només s'incideix en una competència concreta, sinó que a més es mira que l'estudiant sàpiga articular aquesta competència amb d'altres.

El calendari, els horaris i la seqüenciació de matèries s'han programat tenint molt en compte el tipus d'assignatures i les necessitats dels estudiants. Molts treballen, i per aquest motiu les classes són d'horari de tarda, de 16:30 a 20:30 h. El període docent és de la darrera setmana de setembre fins finals de febrer. S'han modificat el calendari i horari de les classes respecte al curs 13-14 per avançar un mes les pràctiques externes i poder adaptar el calendari als de les universitats estrangeres que els reben. Aquest canvi ha sigut molt positiu per facilitar les pràctiques en centres de Regne Unit, amb molta demanda entre els nostres estudiants. Hi ha una progressió al llarg del curs, ja que en les assignatures del segon semestre s'aprecia que han assolit competències i coneixements apresos en les del primer semestre, més bàsiques i metodològiques. En el pràcticum i en el treball final, que es realitzen un cop cursat el període de docència, s'apliquen tots els coneixements i competències pròpies del període de docència, que corresponen a les de la memòria verificada.

La metodologia utilitzada en les assignatures és molt variada, i s'alinea amb els resultats d'aprenentatge. Aproximadament el 60% de les sessions presencials és de classes participatives sobre continguts teòrics i el 40% restant es reparteix entre pràctiques d'aula (presentacions de treballs, preparacions d'unitats didàctiques, simulacions de classes, comentari i discussió de lectures, etc.), seminaris i estudi de casos en grups reduïts que afavoreixen la participació dels estudiants. Aquest equilibri en els mètodes docents ens sembla molt apropiat a les competències generals i específiques del màster. Un aspecte interessant i que valorem molt positivament és la presència d'alumnes amb diferent perfil de titulació (filologies i educació, bàsicament), que permet aportar punts de vista molt diferents.

La formació que reben els estudiants es completa amb conferències i seminaris a càrrec de professors visitants de reconegut prestigi, tant del món acadèmic com professional (editorial), que han aportat la visió empresarial sobre ensenyament de català i espanyol com a segones llengües. El curs 14-15 volem destacar la presència, a través d'una convocatòria de professors visitants d'universitats estrangeres, de dues professores de reconegut prestigi internacional, procedents de Canadà i Països Baixos, que han afavorit el contacte dels estudiants amb projectes de recerca de gran qualitat. Aquest contacte es fa palès en l'assignatura "L'ús de les noves tecnologies en l'ensenyament de segones llengües", en la qual participem com a centre associat en un projecte europeu de recerca en innovació educativa (TILA) a través d'activitats conjuntes entre els estudiants del màster i estudiants de grau de la Universitat d'Utrecht, aprenents d'espanyol

El TFM permet incidir en els resultats d'aprenentatge sota la direcció d'un tutor, professor del màster o, en casos concrets, un especialista extern i supervisat també per un professor del màster. El màster preveu TFM tant amb un perfil dirigit a la recerca com d'altres més aplicats a la docència, que tracten un tema concret i proposen la seva aplicació a l'aula. En tots els casos es posa de manifest l'assoliment del conjunt de les competències previstes. La planificació temàtica dels TFM concorda amb les línies de recerca i/o transferència de coneixement dels grups dels quals formen part els professors del màster. Els estudiants proposen un tema i tutor seguint un protocol de TFM que se'ls presenta al començar el màster, i la Comissió de TFM s'encarrega cada any de supervisar tant l'assignació de tutor/a com la temàtica dels treballs. El tutor fa un seguiment del TFM des del plantejament fins a la redacció final, guia l'estudiant en tota el procés, vetlla perquè compleixi els requisits exigits i s'apliqui l'estudi científic de manera rigorosa, i ha d'autoritzar-ne la presentació. Per ajudar els estudiants en la tria i plantejament del TFM, des del curs 14-15 es dedica part de l'assignatura "Difusió de la recerca lingüística" a presentar les característiques d'un treball científic i es comenten TFM de diferents tipus presentats en edicions anteriors del màster, fet que han manifestat que els

resulta molt útil. A través del Moodle es proporciona documentació sobre com elaborar un TFM i el reglament intern de la Facultat de Lletres.

El TFM es defensa públicament davant un tribunal format pel tutor i dos professors més del màster. La memòria escrita del treball permet valorar, entre d'altres, el fet d'argumentar amb rigor i construir una opinió pròpia i fonamentada sobre qüestions relacionades amb la llengua i la seva aplicació a l'ensenyament a no nadius. La defensa permet avaluar també les competències relacionades amb l'exposició oral. Els treballs avaluats amb un excel·lent es fan públics a través de la biblioteca de la UdG, prèvia autorització de l'estudiant.

Les pràctiques externes són obligatòries en aquest màster. L'estudiant tria entre pràctiques en grups de recerca o pràctiques en centres docents, segons el perfil que vulgui dotar a la seva formació. En tots els casos se signen convenis de pràctiques amb el centre de destí, i s'assigna un tutor del centre i un tutor del màster.

Les pràctiques en grups de recerca permeten a l'estudiant incorporar-se en una línia d'investigació i iniciar la seva recerca, que relacionarà amb el TFM. Se solen fer en grups de la UdG en que participa com a investigador un professor del màster que li fa de tutor, però també en centres externs. El curs 14-15 una estudiant va fer les seves pràctiques de recerca a la Universitat d'Utrecht, dins el marc del projecte europeu ja esmentat, sota la direcció de la IP del mateix, i el seu TFM va formar part de l'informe anual del projecte i es va publicar.

Les pràctiques en centres docents serveixen per què l'estudiant pugui observar classes, preparar materials, dissenyar activitats i participar impartint docència en centres d'ensenyament d'espanyol i/o català com a segones llengües, tutoritzat sempre per un professional amb experiència. Un percentatge molt elevat d'estudiants opten per fer una estada de pràctiques en una universitat estrangera, la majoria dins el programa de mobilitat de pràctiques Erasmus + for Traineeships (com ja s'ha esmentat). Per a les pràctiques a l'estranger dels estudiants de l'especialitat de català, comptem amb la col·laboració de l'Institut Ramon Llull, que ens posa en contacte amb lectors de català i valora molt positivament la formació que proporciona aquest màster. L'experiència és en tots els casos molt enriquidora i permet posar en contacte els estudiants amb el món professional. El curs 14-15 s'han fet pràctiques en universitats de Regne Unit, Itàlia, Països Baixos, Alemanya, Turquia, França, Granada, i en diversos centres d'idiomes o de formació d'adults de Catalunya i Salamanca. Un dels objectius del màster és que els estudiants tinguin una àmplia oferta de centres, i que es pugui adaptar cada curs a les preferències dels practicants, sempre que sigui possible, aspecte molt valorat pels nostres alumnes.

En tots els casos, les pràctiques s'avaluen a partir d'una memòria que redacta l'estudiant i un informe detallat que proporciona el tutor extern al tutor de la UdG, que serà el responsable de l'avaluació final.

6.3.b. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos i és públic.

Els sistemes d'avaluació de les assignatures d'accés públic i es poden consultar en el disseny complet de cada assignatura, i cada professor detalla a través del Moodle les activitats concretes i els criteris de qualificació. Les activitats d'avaluació són diverses, s'adeqüen a les característiques de cadascuna de les assignatures i permeten avaluar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge establerts a cada assignatura de manera fiable. Els estudiants poden revisar i rebre comentaris dels seus resultats contactant directament amb el professor. L'avaluació no es basa en exàmens (tot i que n'hi ha algun), sinó fonamentalment en treballs, presentacions orals i elaboracions d'unitats didàctiques, i es treballa tant de forma individual com en grup. Considerem que el tipus d'activitats d'avaluació que s'exigeixen els poden resultar útils perquè estan molt relacionades amb el tipus d'activitat que duren a terme en el món laboral.

Els percentatges globals de les notes dels estudiants del curs 14-15 indiquen que els resultats en primera convocatòria són molt bons: 47,4% entre EXC i MH (molt per sobre el valor de referència dels màsters de la

UdG) i 39,8% NOT, 7,3 % APR i 0,5% SUSP. S'ha de destacar que el percentatge de no presentats és molt baix: 4,9%.

Pel que fa al TFM, el percentatge d'estudiants que l'han superat és del 85,2%, amb un 55% d'estudiants avaluats amb excel·lent o MH. Un indicador que el nivell dels TFM dels estudiants titulats és bo és que alguns d'aquests treballs s'han presentat a congressos i han estat publicats.

Les pràctiques externes, com ja s'ha esmentat, s'avaluen a partir d'un informe del tutor del centre de pràctiques i la memòria de pràctiques que presenta l'estudiant. Els informes que hem rebut són en tots els casos molt bons, i els tutors manifesten que els estudiants tenen una gran iniciativa i autonomia per preparar activitats i materials molt novedosos i útils, i valoren molt positivament la formació amb la que arriben. D'altra banda, l'avaluació de les memòries indica que l'estada de pràctiques resulta molt profitosa i totalment adequada per als objectius formatius del màster.

6.3.c. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

La dada sobre el nombre d'estudiants de nou ingrés, com s'ha comentat abans, és molt positiva: 28 (30 places ofertes), superior en un 40% al curs 13-14 i molt per sobre del valor de referència (16,6). L'evolució és positiva, sobretot si es tenen en compte les dades de les edicions prèvies del màster. Considerem que les diferents mesures que s'han dut i s'estan duent a terme des del màster per incrementar el nombre d'estudiants han donat resultat, especialment la verificació del màster amb una reducció de 90 cr. (dos cursos acadèmics) a 60 cr. (un curs acadèmic), amb la disminució de preu total que això implica.

Els indicadors acadèmics pel que fa al nombre de titulats (21) mostren un nombre molt per sobre del valor de referència de màsters de la UdG (12,3), i que es manté estable respecte l'edició anterior. El nombre de matriculats de nou accés és de 28, però quatre fan el màster a temps parcial i hi ha hagut un abandonament per motius de salut. Dins aquests titulats, però, també s'han de tenir en compte dos estudiants a temps parcial de l'edició anterior (13-14).

La taxa de rendiment del 0,94 és també molt alta, equivalent al valor de referència, i mostra un molt alt percentatge de crèdits superats respecte els matriculats.

Pel que fa a les pràctiques externes, el 100% dels estudiants les ha superat, per sobre del valor de referència (61,9%). Ja hem esmentat que un dels aspectes que valoren més positivament els estudiants són precisament les pràctiques, que aprofiten i troben molt adequades i útils.

La taxa de graduació en t (en un curs) és del 0,71%, que no atribuïm a abandonament, sinó a estudiants que, per motius laborals, han triat cursar el màster a temps parcial. Només un dels matriculats en el curs 14-15 ha abandonat els estudis, i ha estat per motius de salut. Ha baixat respecte al curs 13-14, però depèn molt de la tipologia dels estudiants matriculats en cada edició.

La mitjana dels estudis és de 1,05 anys, molt ajustada a la durada prevista del màster, fet que valorem positivament. Els estudiants que es matriculen a temps complet preveuen acabar en un curs i s'esforcen per fer-ho.

6.3.d. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

No tenim dades completes sobre la taxa d'ocupació ni sobre els valors de referència, però sí s'ha dut a terme una enquesta d'inserció laboral sobre part dels titulats d'aquesta edició del màster i de l'anterior.

Dels 35 enquestats, el 74% estan treballant, i tot i que només una persona ha necessitat el màster com a requisit per a la feina, el 81% dels que estan ocupats ho fan en feines que tenen a veure amb la formació rebuda.

S'ha de tenir en compte que 21 dels 35 enquestats (60 %) segueixen estudiant, el 24% dels quals cursa el doctorat a la UdG (i per tant han necessitat el màster), un 33% un altre màster oficial (la majoria el de Formació de professorat d'ESO i batxillerat, necessari per ser docent a educació secundària), un 10% un grau i la resta altres estudis no universitaris.

Els enquestats valoren en un 7,3 sobre 10 la utilitat professional de la formació rebuda en els estudis del màster.

A banda d'aquesta enquesta d'inserció laboral, des de la coordinació del màster se segueix el contacte amb els estudiants titulats, i es té constància que al menys 6 dels que no han contestat estan treballant o han treballat com a professors d'espanyol a l'estranger, en feines per a les quals han requerit el màster, i en alguns casos han trobat feina com a conseqüència de l'estada de pràctiques.

PLA DE MILLORA

Codi	Diagnòstic	Identificació de causes	Objectiu	Acció	Responsable	Terminis	Indicador/s	Nivell d'acceptació	Prioritat	Implica modificació?
IST/16/01	Malgrat portar a terme moltes accions de tutorització, els màsters de la FL no disposen d'un Pla d'acció tutorial.	La manca d'un Pla d'acció tutorial dificulta la implementació de millores en el seguiment dels estudiants i no ens permet millorar les taxes d'abandonament, eficiència i rendiment.	Elaborar i tenir en funcionament un Pla d'Acció tutorial per als màsters, de la FL.	Elaborar un Pla d'acció tutorial per als màsters de la FL.	Deganat i coordinadors d'estudis.	Febrer de 2017 – elaboració del Pla. Setembre de 2017 – inici de la implementació del Pla	Pla elaborat i implementat en els terminis previstos	100%	Alta	No
IST/16/02	El MRH i el MEECSL no disposen d'un protocol propi per regular el funcionament dels TFM.	La manca d'un protocol propi relatiu als TFM en dificulta el funcionament i la implementació de mesures de millora.	Garantir un bon funcionament i l'èxit acadèmic del TFM, així com la informació pública al respecte.	Elaborar un protocol propi d'aquests dos màsters relatiu al TFM.	Vicedeganat d'ordenació acadèmica i coordinadors dels estudis de Màster.	Febrer de 2017	Protocol elaborat	100%	Alta	No
IST/16/03	Els màsters de la FL no disposen d'un protocol propi que reguli el funcionament de les Pràctiques	La manca d'un protocol propi relatiu a les Pràctiques en dificulta el funcionament i la implementació de	Garantir el bon funcionament i l'èxit acadèmic de les pràctiques, així com la informació pública al respecte.	Elaborar un protocol propi dels màsters de la FL relatiu a les Pràctiques.	Vicedeganat d'ordenació acadèmica i coordinadors dels màsters.	Abril de 2017	Protocol elaborat	100%	Alta	No

	obligatòries.	mesures de millora.								
IST/16/04	El nombre d'estudiants que accedeixen a estudiar els màster de la FL és menor que el nombre de places que oferim.	En termes generals, els estudis vinculats a les Humanitats resulten menys atractius per als estudiants potencials degut a diverses raons.	Augmentar el nombre d'estudiants que accedeixen a estudiar els màsters de la FL.	<p>a. Elaborar un pla d'accions per promocionar els màsters de la FL entre el nostre públic potencial. Aquest Pla inclourà, entre altres, accions de promoció a zones properes d'on no vénen estudiants (Perpinyà), millorar el material de difusió, i implicar els estudiants actuals en la captació de nous estudiants.</p> <p>b. Implementar el Pla per tal de millorar el nombre d'estudiants matriculats</p> <p>c. Millorar la difusió i el coneixement exterior de les activitats de la</p>	<p>a. Deganat, Departament s i coordinadors d'estudis.</p> <p>b. Deganat i coordinadors d'estudis</p> <p>c. Deganat</p>	<p>a. Febrer de 2017</p> <p>b. Des de març de 2017</p> <p>c. Setembre de 2017</p>	<p>a. Pla elaborat en el termini previst i a punt per ser implementat per captar estudiants per al curs següent.</p> <p>b. Augment d'estudiants matriculats en el curs següent al de l'aplicació del pla</p> <p>c. Pla elaborat i a punt</p>	<p>a.100%</p> <p>b.10% d'increment d'estudiants de nova entrada</p> <p>c.100%</p>	Alta	No

				FL			d'implemen tar			
IST/16/05	Els horaris compactats del MEECSL no són adients per a un correcte aprenentatge dels estudiants.	El curs 13-14 cada tarda hi havia 3 hores de classe d'una mateixa assignatura, i els estudiants no tenien problema, però es va augmentar a 4 per poder avançar un mes el període de pràctiques (imprescindible per a les pràctiques a Regne Unit).	Modificar la distribució de les sessions per tal que s'aprofitin al màxim totes les classes, mantenint el període docent d'octubre a finals de febrer, i 4 hores/dia.	Reestructurar els horaris i programar classes de dues hores per assignatura, de manera que cada jornada de màster hi hagi dues assignatures de dues hores (2+2) enlloc de 4h de la mateixa.	Coordinador del màster	Setembre de 2015	Modificació realitzada al començar el curs	100%	Alta	NO
IST/16/06	Hi ha pocs centres de pràctiques docents d'espanyol a Girona i voltants, i alguns alumnes treballen i no poden desplaçar-se molt lluny (o a l'estranger) per fer les pràctiques.	Les escoles d'adults de la província de Girona ofereixen majoritàriament classes de català, i no gaires d'espanyol. El Servei de Llengües de la UdG no ofereix espanyol. L'EOI de Girona no ha acceptat fins ara estudiants del màster per fer les pràctiques.	Augmentar l'oferta de centres de pràctiques docents d'espanyol a les comarques de Girona i limítrofes.	a. Intentar contactar amb altres centres, no només dins la província de Girona sinó explorant les comarques properes a Girona (Vallès, Maresme, Osona). b. Provar de reactivar el conveni amb el centre de	Coordinador del màster	Setembre de 2015	Contactes fets i en funcionament en la data prevista	100%	Alta	NO

				llengües de la UVic. c. Intentar aprofitar més els cursos per a Erasmus que ofereix la Facultat de Turisme.						
IST/16/07	En el cas del PPCEL, la coordinació de les assignatures de 9 crèdits és millorable	Tot i que ja existeix un coordinador, hi ha diferències en la gestió de les assignatures de 9 crèdits en les que intervenen diversos professors.	Millorar la coordinació de les assignatures, tot establint un treball únic per assignatura i pràctiques petites però no en tots els temes.	Des de la coordinació del màster es garantirà una millor coordinació de les assignatures per aconseguir l'objectiu marcat.	Coordinació del màster	Setembre de 2016	Nou model de coordinació en funcionament pel curs 2016/17	100%	Alta	No