

---

## Informe de seguiment del curs 2015-2016

### FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA

#### **Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec)**

#### **Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)**

---

Basat en:

Guia d'AQU [Guia per al seguiment de les titulacions oficials](#) v3.0 Novembre 2014

Guia d'AQU [Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de grau i màster](#) v. 3.0 març 2016

AQU: [Evidències i indicadors recomanats per a l'acreditació de graus i màsters](#) V2 març 2016

## **ÍNDEX**

### **1. DADES IDENTIFICADORES**

### **2. PROCÉS ELABORACIÓ INFORME SEGUIMENT (ISC)**

### **3. MÀSTER EN FORMACIÓ DEL PROFESSORAT D'ESO I BATXILLERAT, FORMACIÓ PROFESSIONAL I ENSENYAMENT D'IDIOMES (MFPSec)**

#### **3.a. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació**

**Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu**

**Estàndard 2. Pertinença de la informació pública**

**Estàndard 3. Eficàcia del Sistema de Garantia Interna de Qualitat**

**Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu**

**Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

**Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

#### **3.b. Pla de Millora**

### **4. MÀSTER INTERUNIVERSITARI EN JOVENTUT I SOCIETAT (MIJS)**

#### **4.a. Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació**

**Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu**

**Estàndard 2. Pertinença de la informació pública**


**Estàndard 3. Eficàcia del Sistema de Garantia Interna de Qualitat**

**Estàndard 4. Adequació del professorat al programa formatiu**

**Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

**Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**


#### **4.b. Pla de Millora**

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--


## 1. DADES IDENTIFICADORES

<b>Universitat</b>	Universitat de Girona
<b>Nom del Centre</b>	<b><i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i></b>
<b>Dades de contacte</b>	Campus Barri Vell Plaça Sant Domènec, 9 17004 Girona

<b>Responsables de l'elaboració de l'informe de seguiment</b>		
<b>Nom i cognoms</b>	<b>Càrrec</b>	<b>Responsabilitat</b>
Montserrat Vilà Suñé	Vicedegana de Política Acadèmica i de Qualitat	Responsable de Qualitat del Centre
<b>Composició de la Comissió de Qualitat del Centre Docent que aprova l'informe de seguiment</b> (allargueu / escurceu la llista tant com us calgui)		
<b>Nom i cognoms</b>	<b>Càrrec</b>	<b>Responsabilitat</b>
Josep M. Serra Bonet	Degà	President/a de la CQC
Montserrat Vilà Suñé	Vicedegana de Política Acadèmica i de Qualitat	Responsable de Qualitat del Centre
Carme Montserrat Boada		Vicedegana de Pràcticum i Mobilitat
Anna Planas Lladó		Coordinadora del Grau en Educació Social
Francesc Sidera Caballero		Coordinador del Grau en Mestre en Educació Infantil
Raquel Heras Colas		Coordinadora del Grau en Mestre en Educació Primària
Sílvia Mayoral Rodríguez		Coordinadora del Grau en Pedagogia
Sara Malo Cerrato		Coordinadora del Grau en Psicologia
Josan Langarita Adiego		Coordinador del Grau en Treball Social
Sílvia Llach Carles		Coordinadora del Màster en professorat d'ESO, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes
Mònica González Carrasco		Coordinadora del Màster en Treball, Relacions Laborals i Recursos Humans
Judith Fullana Noell		Coordinadora del Màster en Atenció a la Diversitat en una Educació Inclusiva

	<b>Informe de Seguiment del curs 2015-2016</b> <b>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</b>
---	---

Marta Sadurní Brugué		Coordinadora del Màster en Psicologia General Sanitària
Meritxell Estebanell Minguell	Directora Departament Pedagogia	Professora del Departament de Pedagogia
Moisés Esteban Guitart	Secretari del Departament de Psicologia	Professor del Departament de Psicologia
Jordi Cicres Bosch	Cap d'àrea de Didàctica de la Llengua	Professor del Departament de Didàctiques Específiques
Sandra Castillejos Larruy		Estudiant del Grau en Educació Social
Irene Déu Julià		Estudiant del Grau en Doble Titulació en Mestre en Educació Infantil i Mestre en Educació Primària
<i>Pendent</i>		Estudiant del Grau en Mestre en Educació Infantil
Edi López Marín		Estudiant del Grau en Mestre en Educació Primària
<i>pendent</i>		Estudiant del Grau en Pedagogia
Arnau Raya Casanova		Estudiant del Grau en Psicologia
Carla de la Fuente Cerezo		Estudiant del Grau en Treball Social
Víctor Chaparro Rodríguez	Cap de la secretaria acadèmica	Representant del PAS
Montserrat Bertran Tenas	Servei Educatiu del Gironès-ELIC	Representant extern àmbit educació
Lluís Puigdemont Reverter	Director Fundació SER.GI	Representant extern àmbit socioeducatiu
Laura Masferrer Boix	Coordinadora CAS (Centre d'atenció i seguiment a les drogodependències) del Ripollés (Girona)	Representant extern àmbit salut
Lourdes Soldevila Fernández	Administradora de Centre	Secretària
Pilar del Acebo Peña		Membre del GPA

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

<b>Titulacions impartides al Centre (objecte se seguiment curs 2015-2016)</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Codi RUCT</b>	<b>Crèdits ECTS</b>	<b>Any d'implantació</b>	<b>Responsable ensenyament/ Coordinador de màster</b>
Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes	4310522	60	2009/2010	Silvia Llach Carles
Màster Interuniversitari en Joventut i Societat	4315178	60	2014/15	Pere Soler Masó

## 2. PROCÉS D'ELABORACIÓ DE L'INFORME DE SEGUIMENT (ISC)

AQU Catalunya estableix que el procediment de seguiment de les titulacions s'ha d'alinejar amb el procediment d'acreditació de les mateixes, el contingut de l'ISC és el mateix que el fixat per als informes d'acreditació. Tanmateix, i per tal de centrar la reflexió en els aspectes més rellevants, els ISC anuals consistiran en la valoració dels apartats 3 (Valoració de l'assoliment dels estàndards de qualitat) i 4 (Valoració i proposta del pla de millora).

L'elaboració d'aquest informe de seguiment ha seguit el procediment del SGIQ de la UdG P4 Seguiment dels resultats i millora de la titulació.

Per a la seva elaboració s'han utilitzat tota la informació recollida en el catàleg d'evidències i el corpus d'indicadors definits com a necessaris en el seguiment de les titulacions, seguint les directrius d'AQU Catalunya i facilitats per la Universitat i l'escola. Totes aquestes evidències estan recollides en un aplicatiu informàtic que està a disposició de tots els membres de la Comissió de Qualitat del Centre.

El Consell de Govern de la UdG va aprovar, el 28 de maig de 2015, el Reglament d'organització i funcionament de l'estructura responsable del Sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) dels estudis de la Universitat de Girona. Aquest reglament fixa la creació, composició i funcions de les Comissió de Qualitat de Centre Docent (CQC). Aquesta comissió és l'òrgan responsable dels processos de qualitat relatius a les titulacions oficials de cada centre docent. La CQC haurà de vetllar per la qualitat en el plantejament i desplegament dels processos de verificació, seguiment, modificació i acreditació dels estudis de grau i de màster impartits en el centre, així com també dels processos del SGIQ a nivell de centre docent. Ha estat aquesta Comissió de Qualitat del centre qui ha analitzat les evidències i aprovat aquest informe de seguiment i el pla de millora en la seva sessió de data ....

No s'han trobat especials dificultats a l'hora de disposar dels indicadors i evidències que han servit per a l'anàlisi de les titulacions.

El Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec) va ser acreditat el juny de 2014. A partir de l'acreditació es va establir un pla de millora del qual se'n fa un seguiment en aquest informe.

Pel que fa al Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS) no s'ha acreditat ja que es va verificar el 2014. Així doncs, disposa el pla de millora de referència és el de l'anterior informe de seguiment (curs 2014-15).

La Comissió de Qualitat de Centre va aprovar l'informe de seguiment en la sessió 1/2017 de 23 de febrer de 2017. La Junta de Centre va aprovar l'informe de seguiment en la sessió 1/2017 de 23 de febrer de 2017. La Comissió de Qualitat de la Universitat va analitzar i aprovar l'ISC en la sessió 2/2017 de 27 de febrer de 2017.

### **3.MÀSTER EN FORMACIÓ DEL PROFESSORAT D'ESO I BATXILLERAT, FORMACIÓ PROFESSIONAL I ENSENYAMENT D'IDIOMES (MFPSec)**

#### **3.a Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació**

##### **Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu**

<b>Evidències</b>	<b>Descripció</b>	<b>Subministrador</b>
3.1.1	Memòria original verificada <ul style="list-style-type: none"> <li>Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS) Octubre 2014</li> </ul>	Plana web UdG (Qualitat) <a href="http://www.udg.edu/udgqualitat/Presentaci%C3%B3/tabid/16235/language/ca-ES/Default.aspx">http://www.udg.edu/udgqualitat/Presentaci%C3%B3/tabid/16235/language/ca-ES/Default.aspx</a>
3.1.2	Memòries modificades, si escau <ul style="list-style-type: none"> <li>Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec) Març 2010</li> </ul>	
3.1.3	Informes de verificació i modificació (si escau) <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe modificació MFPSec Març 2010</li> <li>Informe verificació MIJS Octubre 2014</li> </ul>	
3.1.4	<a href="#">Informes de seguiment</a>	

**1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

**1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

Tal com s'especifica a l'apartat *1.Dades identificadores*, la FEP imparteix, entre altres, dues titulacions que són objecte de seguiment per al curs 2015-2016:

- *Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec)*
- *Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)*

Com a evidències es presenten els enllaços a les memòries originals, a la memòria modificada en el cas del MFPSec i a la verificada en el cas del MIJS, i també amb corresponents informes de modificació i verificació. També s'ofereix l'enllaç als informes de seguiment.

### 1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'accés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.

**Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula**

Indicadors	Curs 2012-13	Curs 2013-14	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Places ofertes	160	160	80	120
Estudiants de nou ingrés matriculats	19	46	94	110
Estudiants matriculats	25	49	98	112

Durant el curs 2015-2016 es va produir un increment de les places ofertes respecte al curs anterior perquè es va programar de nou un grup de l'especialitat de Llengua/Literatura, segons directrius del document de la Direcció General d'Universitats "Planificació i distribució d'especialitats del màster universitari de formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes, en el marc del sistema universitari de Catalunya, per al període acadèmic 2015- 2020", de 14 d'abril de 2015. Segons aquest document, es preveu la programació d'aquest grup d'especialitat durant el quinquenni 2015-2020. Aquest factor representa una millora en la tasca de programació del màster a la UdG, perquè implica una previsió que augmenta l'estabilitat i elimina la situació d'incertesa que s'havia produït durant les primeres edicions del màster, quan fins a finals de la preinscripció no se sabia si es podria programar un grup d'especialitat. L'oferta, doncs, era de 40 places per a cadascuna de les especialitats. El nombre d'estudiants matriculats va ser força ajustat a l'oferta. Es van matricular 110 estudiants de nou ingrés, i els matriculats en total van ser 111, 28 de l'especialitat de Geografia i Història, 40 de Ciències i 43 de Llengua i Literatura. Com es pot observar, els dos darrers grups estaven al límit de la previsió, en el cas de Ciències, o superant-lo, en el cas de Llengua i Literatura. Per la naturalesa professionalitzadora d'aquest màster, es considera que seria millor no excedir mai el nombre de 40 estudiants per grup.

Des de l'Oficina d'Accés a la Universitat es van fer tres assignacions d'estudiants preinscrits, l'última a 8 d'octubre, amb el curs començat.

**Taula 1.2. Procedència**

Indicadors	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Estudiants que provenen de la mateixa universitat	8,16 %	7,14%
Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	90,82%	91,96%
Estudiants que provenen d'altres universitats de l'estat		
Estudiants que provenen d'universitats estrangeres	—	0,89

Com es pot observar a la taula 1.2., la majoria dels estudiants del màster de la UdG no provenen de la mateixa universitat. Aquesta dada s'explica perquè el procediment d'adjudicació està centralitzat per l'Oficina d'Accés a la Universitat, i per tant els estudiants que provenen de Girona poden ser assignats a altres universitats, de la mateixa manera que molts dels estudiants que acaben cursant el màster a la UdG han realitzat altres estudis en universitats diferents de la UdG.

El perfil d'ingrés ve determinat per l'exigència de titulació dels futurs professors de secundària que fixa el Departament d'Ensenyament i ve controlat per l'Oficina d'Accés a la Universitat, per la qual cosa el perfil d'ingrés és adequat en tots els casos. La distribució per titulacions d'accés en el curs 2015-16 va ser:



## ESTUDIS D'ORIGEN

### GRAUS

ARQUEOLOGIA	1	1%
BIOCIÈNCIES	2	3%
BIOLOGIA	7	9%
BIOQUÍMICA	1	1%
BIOTECNOLOGIA	1	1%
CIÈNCIES AMBIENTALS	4	5%
CIÈNCIES POLÍTIQUES I ADMINISTRACIÓ	1	1%
COMUNACIÓ CULTURAL	3	4%
ENGINYERIA ELÈCTRICA	1	1%
ENGINYERIA EN TECNOLOGIES INDUSTRIALS	1	1%
ESTUDIS DE CATALÀ I CLÀSSIQUES	1	1%
ESTUDIS DE CATALÀ I ESPANYOL	2	3%
FILOGIA HISPÀNICA	1	1%
GEOGRAFIA I ORDENACIÓ DEL TERRITORI	1	1%
GEOLOGIA	2	3%
HISTÒRIA	15	20%
HISTÒRIA DE L'ART	3	4%
LLENGUA I LITERATURA CATALANES	15	20%
LLENGUA I LITERATURA ESPANYOLES	10	13%
QUÍMICA	3	4%
TOTAL	75	100%

### LLICENCIATURES

BIOLOGIA	8	22%
BIOQUÍMICA	1	3%
CIÈNCIA I TECNOLOGIA DELS ALIMENTS	1	3%
CIÈNCIES AMBIENTALS	5	14%
CIÈNCIES POLÍTIQUES I ADMINISTRACIÓ	1	3%

ENGINYER INDUSTRIAL	2	5%
FILOLOGIA CATALANA	2	5%
FILOLOGIA HISPÀNICA	3	8%
FILOLOGIA ROMÀNICA	1	3%
GEOGRAFIA	2	5%
GEOLOGIA	2	5%
GEOGRAFIA I FILOLOGIA	1	3%
HISTÒRIA	2	5%
HISTÒRIA DE L'ART	1	3%
PERIODISME	3	8%
PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES	2	5%
TOTAL	37	100%

### **ESTUDIS EN GENERAL**

ARQUEOLOGIA	1	1%
BIOCIÈNCIES	2	2%
BIOLOGIA	15	13%
BIOQUÍMICA	2	2%
BIOTECNOLOGIA	1	1%
CIÈNCIA I TECNOLOGIA DELS ALIMENTS	1	1%
CIÈNCIES AMBIENTALS	9	8%
CIÈNCIES POLÍTIQUES I ADMINISTRACIÓ	2	2%
COMUNICACIÓ CULTURAL	3	3%
ENGINYERIA INDUSTRIAL	2	2%
ENGINYERIA ELÈCTRICA	1	1%
ENGINYERIA EN TECNOLOGIES INDUSTRIALS	1	1%
ESTUDIS DE CATALÀ I CLÀSSIQUES	1	1%
ESTUDIS DE CATALÀ I ESPANYOL	2	2%
FILOLOGIA ROMÀNICA	1	1%
GEOGRAFIA I FILOLOGIA	1	1%

GEOGRAFIA I ORDENACIÓ DEL TERRITORI	3	3%
GEOLOGIA	4	4%
HISTÒRIA	17	15%
HISTÒRIA DE L'ART	4	4%
LLENGUA I LITERATURA CATALANES	17	15%
LLENGUA I LITERATURA ESPANYOLES	14	13%
PERIODISME	3	3%
PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES	2	2%
QUÍMICA	3	3%
<b>TOTAL</b>	<b>112</b>	<b>100%</b>

De 112 alumnes matriculats inicialment al Màster en Formació de Professorat de Secundària, el curs 2015-2016, 10 alumnes (el 8,92% del total) posseeixen un altre estudi de màster.

#### **1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació adequats.**

Per tal d'ajustar aquest requeriment a tots els graus es crea l'objectiu de millora ISC/16/02

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
ISC/16/02	<b>Millorar la coordinació del màster</b>	Coordinació MFPSec	Alta	MFPSec

#### **Accions vinculades a l'objectiu de millora**

ACCIÓ 1	Recuperació de la figura del coordinador de pràctiques
ACCIÓ 2	Implantació de la figura de coordinador de les assignatures comunes del bloc genèric, perquè hi ha un coordinador per a cada especialitat, però no per a les assignatures comunes.
Termini de finalització: 2n semestre 2016/17	

El màster disposa de diferents mecanismes i òrgans de coordinació. Aquesta coordinació és un element clau per al bon desenvolupament del màster, perquè hi participen 4 facultats i 10 departaments, a més de uns 70 centres de secundària on es realitza el pràcticum (en el curs 2015-16) repartits per tot Catalunya.

La coordinació amb Rectorat es realitza mitjançant el Vicerector de Política Acadèmica i Docència, amb el Deganat de la Facultat d'Educació i Psicologia mitjançant la Vicedegana de Política Acadèmica i Qualitat, i

amb l'Escola de Postgrau de la UdG mitjançant el Director de la Política de Màsters. En aquest nivell cal destacar la fluïdesa en la relació, col·laboració i receptivitat de Deganat/Vicedeganat.

Els mecanismes de coordinació dins del màster s'organitzen en:

- Consell de Màster
- Coordinador del Màster
- Coordinadors d'especialitat
- Equip Docent


Els nivells més efectius de coordinació són:

- a) La que implica els coordinadors d'especialitat. Realitzen una tasca fonamental coordinant els continguts de les matèries del bloc específic i les metodologies; proposant millores dins del seu bloc d'especialitat; reunint el professorat de l'especialitat quan les circumstàncies ho requereixen; informant i assessorant els estudiants de l'especialitat en el moment de la matriculació; reunint-se periòdicament amb el coordinador del màster, a qui assessoren en temes acadèmics i de gestió; i reunint-se i amb l'alumnat de l'especialitat per fer un seguiment del màster.
- b) Les reunions de l'equip docent, que es realitzen cada semestre. Tenen la funció essencial d'assessorar el coordinador del màster i col·laborar en la presa de decisions, sobretot quant a les modificacions per a la millora de l'estudi.

Per altra banda, és fonamental la coordinació amb els centres de secundària on els estudiants realitzen les pràctiques. Aquesta coordinació s'efectua mitjançant el coordinador del màster, tot i que en les primeres edicions hi va haver un coordinador específic del pràcticum.

Aquesta tasca és molt important, no només pel volum de la gestió, en la qual a més intervé el Departament d'Ensenyament mitjançant l'aplicatiu de gestió i la selecció i nomenament dels centres formadors, sinó també perquè és essencial atendre els centres i tutors, tant per a la qualitat del pràcticum com pel fet que moltes vegades hi ha més demanda d'estudiants d'alguna especialitat que tutors voluntaris en els centres. A més, sempre s'ha procurat, com a element de qualitat, que els estudiants puguin fer les pràctiques prop del seu domicili, si ho desitgen, en qualsevol de les demarcacions territorials de Catalunya.

Per a totes aquestes gestions també és fonamental la participació del personal d'administració de la FEP.

 <b>Universitat de Girona</b>	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
--	--

**Estàndard 2: Pertinència de la informació pública**

Relacionat amb aquest estàndard el pla de millora de la FEP té establerts 3 objectius de millora:

Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAE/15/11</b>	Millorar la difusió internacional de la FEP a través de la pàgina web	no
<b>IAI/15/12</b>	Augmentar el nombre de professorat que disposa d'informació completa en la seva pàgina personal UdG (presentació, dades contacte, docència, línies recerca, publicacions, etc.)	no
<b>IAI/15/13</b>	Disposar de tota la informació relativa a la vida de la titulació amb accés obert i fàcil accés	sí

### 2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

L'objectiu del pla de millorade la FEP relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/11	<b>Millorar la difusió internacional de la FEP a través de la pàgina web</b>	Deganat i Servei de Llengües	Mitjana	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Traducció completa de la pàgina web de la FEP a l'anglès i a l'espanyol</b>			
	Des del curs 2015/16, des del vicerektorat de Desenvolupament Normatiu, Governança i Comunicació (UdG) s'està preparant l'actualització completa de la pàgina web de la UdG. Una revisió i modificació que ha d'afectar també a l'estructura de les pàgines web de les facultats.			
	Aquest procés a nivell UdG s'ha allargat més del previst i a inicis del curs 2017 encara no s'ha fet efectiu. Per això, hem valorat que no tenia sentit (per cost econòmic i cost en temps) la traducció completa a l'anglès i a l'espanyol de la pàgina web de la FEP en l'estructura antiga de la pàgina web UdG.			
	<i>Acció no assolida</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Manteniment sistemàtic de la traducció a l'anglès i a l'espanyol de la pàgina web de la FEP</b>			
	Aquesta acció només és possible si l'acció anterior és assolida			
	<i>Acció no assolida</i>			
<i>Objectiu de millora no assolit</i>				
El compromís és iniciar les accions quan estigui en funcionament la nova pàgina web de la UdG. Per tant, es manté l'objectiu de millora però es modifica el termini de finalització a gener de 2018				

## 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i la satisfacció.

L'objectiu del pla de millora relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/12	<b>Augmentar el nombre de professorat que disposa d'informació completa en la seva pàgina personal UdG (presentació, dades contacte, docència, línies recerca, publicacions, etc.)</b>	Deganat i Departaments	Mitjana-alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Petició argumentada al professorat de la Facultat en relació a la compleció i actualització de les dades del seu perfil docent i investigador en la pàgina personal UdG</b>			
	La FEP, en col·laboració amb els Departaments de Didàctiques Específiques, Pedagogia i Psicologia, ha fet la petició explícita a tot el professorat per tal que actualitzi i completi la informació de la seva plana personal UdG. Aquesta petició, feta per correu, ha estat realitzada durant el curs 2016-2017. El nombre de professorat de la FEP amb informació actualitzada i completa a la plana personal web ha augmentat: ha passat d'un 32% a un 46%.			
	Amb tot, no s'ha assolit el 75% que es proposava aquesta acció. Cal seguir-hi actuant (potser amb la intervenció més específica per part dels Departaments).			
	<i>Acció assolida parcialment en un 25%</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				

## 2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació.

L'objectiu del pla de millora relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/13	<b>Disposar de tota la informació relativa a la vida de la titulació amb accés obert i fàcil accés</b>	GPA i Servei Informàtic	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Desplegar la pàgina web UdGQualitat en aquest apartat</b>			
	Des del curs 2015/16 existeix un aplicatiu d'indicadors de la titulació que s'actualitza anualment, els indicadors publicats s'actualitzen en funció dels indicadors requerits per AQU. Aquesta informació es publica a través de la fitxa de l'assignatura. La pàgina web de qualitat de la UdG <a href="http://www.udg.edu/udgqualitat">www.udg.edu/udgqualitat</a> s'ha actualitzat per tal de recollir tota la informació relativa a la vida de titulació. Ara es poden consultar en obert les memòries de verificació, els informes d'acreditació i els informes de seguiment.			
	<i>Pàgina web completa</i>			
<i>Objectiu de millora tancat per l'assoliment de l'objectiu</i>				

**Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació**

**3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.**

**3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.**

Els objectius del pla de millora relacionats amb aquest subestàndard són els següents:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/14	<p><b>[1] Incorporar el seguiment dels processos del SGIQ com una dinàmica habitual en l'assegurament de la qualitat a nivell de centre docent</b></p> <p><b>[2] Estimular i promoure des de la Comissió de Qualitat de la FEP de mecanismes de qualitat interns dins de cada titulació, vinculats al SGIQ</b></p> <p><b>[3] Difondre els processos del SIGQ i els seus resultats.</b></p>	<p>[1] Comissió de Qualitat de la Universitat i Consell de Govern de la Universitat.</p> <p>[2] Comissió de Qualitat de la FEP</p> <p>[3] Comissió de Qualitat de la FEP i Consells d'estudis</p>	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<p><b>[1] Revisió del Reglament d'organització i funcionament de l'estructura responsable de la qualitat dels estudis dels centres docents de la UdG</b></p> <p>La UdG està immersa en una revisió del SGIQ per tal d'adaptar-lo a una nova visió més descentralitzada i avançar en el desenvolupament dels sistemes de garantia de qualitat de cadascun dels centres docents. El propi sistema disposa d'un procediment de revisió periòdica que garanteix la millora continuada. En aquest sentit s'han revisat dos procediments del propi SGIQ P29 Revisió del SGIQ i P31 Procés de gestió de la millora dels centres docents. S'ha relacionat els Pla de millora del centre docent amb els procediments del SGIQ i en un primer pas es començarà a fer la revisió d'aquest a nivell de centre docent. El Consell de Govern de la UdG va aprovar, el 28 de maig de 2015, el Reglament d'organització i funcionament de l'estructura responsable del Sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) dels estudis de la Universitat de Girona. Aquest reglament fixa la creació, composició i funcions de les Comissió de Qualitat de Centre Docent (CQC).</p> <p><i>Nou reglament aprovat</i></p>			
<b>Acció 2</b>	<p><b>[2] Identificació del responsable del seguiment de cada un dels processos del SGIQ a nivell de centre docent</b></p> <p>El mes de novembre es va celebrar la reunió dels responsables de qualitat dels centres docents en la qual es demanava d'identificar els responsables dels les facultats als diferents processos del SGIQ, per tal d'endegar la revisió si fos necessari dels processos i la identificació d'agents implicats.</p> <p><i>Execució parcial de l'acció en un 25%</i></p>			

<b>Acció 3</b>	<b>[3] Inclusió i actualització o de la informació sobre processos de qualitat a la pàgina web del centre docent</b>
	La pàgina web de qualitat de la UdG disposa de tota la informació relativa al SGIQ i la documentació relativa al marc VSMA actualitzat i en obert de totes les titulacions. A mesura que s'adaptin els SGIQ a nivell de centre es desenvoluparà el SGIQ a la pàgina pròpia de qualitat de centre
	<i>Execució parcial de l'acció en un 25%</i>
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/15	<b>Millorar les enquestes de docència per tal que l'opinió dels estudiants esdevingui un instrument central en l'avaluació de la qualitat de les titulacions de la Universitat</b>	Comissió de Qualitat de la Universitat	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Constitució de 3 grups de treball que revisin el model actual quant a i) el contingut de l'enquesta; ii) la comunicació dels resultats i la seva repercussió; iii) el procediment d'administració de les enquestes. [Aquesta acció de millora està relacionada amb l'acció 4.1.2 - IAI/15/22]</b>			
	Durant el curs 2015-16 la Comissió de Qualitat de la Universitat ha activat tres grups de treballs per a l'anàlisi i millora d'aquest procediment clau, de l'índex de resposta, de la difusió dels resultats i de l'ús dels resultats obtinguts. Cadascun d'aquests grups ha estat compost per un vicerector, que l'ha presidit, tres o quatre professors, un estudiant i un membre del GPA. La Comissió de Qualitat de la Universitat comissió 8/16 de 29 de setembre de 2016 va aprovar el nou redactat de les enquestes de docència així com les noves línies d'administració. Resta en mans del consell de Direcció i la Comissió de Govern de la UdG per tal de la seva validació final.			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/16	<b>Conèixer l'opinió dels titulats sobre la formació rebuda i el seu pas per la Universitat</b>	GPA	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>[a] Incorporació de l'enquesta com un nou procés del SGIQ</b>			
	El dibuix del procediment està en procés d'elaboració i durant el curs 2016/17 està pendent que s'aprovi per part de la Comissió de Qualitat			
	<i>Acció assolida parcialment (25%)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>[b] Administració anual de l'enquesta</b>			
	La Universitat de Girona participa en la comissió d'enquestes d'AQU entre elles la de titulats. La UdG ja es disposen de dades agregades de l'enquesta de titulats del 2014 i del 2015. Resta pendent posar-la a disposició dels centres docents aquesta informació desagregada.			
	<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				




Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/17	<b>Conèixer el nivell de satisfacció de diferents grups d'interès l'opinió dels quals es rellevant per millorar la qualitat de les titulacions del centre</b>	GPA	Mitjana	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>[a] Participació activa en la comissió d'enquestes d'AQU Catalunya que dissenya aquestes enquestes.</b>			
	<p>Els GPA ha participa anualment en l'<b>enquesta de titulats d'AQU i d'inserció laboral</b>, la propera edició serà aquest curs 2016-2017.</p> <p>La Universitat de Girona treballa en el marc dels Campus Sectorials. Un Campus sectorial és una plataforma facilitadora de la transferència de coneixement i tecnologia, està focalitzat en un sector socioeconòmic concret i es basa en la gestió de la demanda de coneixement. Tant el Consell Assessor Sectorial (CAS) constituït per un grup reduït de persones escollides per la seva trajectòria professional i personal, totes elles externes a la universitat com l'Agrupació sectorial (AS), que és el conjunt d'empreses i institucions del sector socioeconòmic han de permetre de valorar els estudis de la UdG, els competències que aquests han de desenvolupar, l'anàlisi del mercat laboral del sector i la inserció laboral dels nostres titulats, etc.</p> <p>La Universitat de Girona participa també en la <b>comissió d'enquestes d'AQU</b> amb l'objectiu de definir i implementar altres enquestes com les de satisfacció del professorat respecte del programa formatiu, les dels responsables acadèmics sobre el desplegament de les titulacions, etc.</p> <p>La UdG està treballant en un proposta d'<b>enquesta de professorat i procediment d'administració d'enquesta</b> a iniciar el curs 2016-2017. Es presenta la primer proposta a l'enquesta als responsables de qualitat dels centres a la reunió de novembre de 2016.</p>			
	<i>Acció assolida parcialment (75%)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>b] Administració de les enquestes</b>			
	La UdG ja administra les enquestes de titulats i participa en les d'inserció laboral. L'enquesta de professorat s'administrarà una vegada sigui aprovada.			
	<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				


### 3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora per a la seva millora continua.

L'objectiu del pla de millora relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/18	<b>Afavorir la millora contínua de les titulacions i facilitar el procés de seguiment, identificant el centre docent com a principal responsable de l'elaboració dels informes de seguiment de les titulacions que s'hi imparteixen</b>	Comissió de Qualitat i Comissió de Qualitat del Centre Docent	Alta	Tots els de la FEP

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

<b>Acció 1</b>	<b>[a] Revisió del procés de seguiment de les titulacions, ajustant els continguts i actualitzant les evidències i els indicadors</b>
	El 30 de gener de 2015 es va aprovar el P4 de Seguiment dels resultats i millora de les titulacions oficials de grau i de màster de la UdG. I aprovat un nou corpus d'indicadors actualitzat i disponible per fer l'informe de seguiment que es farà públic
<b>Acció 2</b>	<b>[b] Seguiment de les titulacions d'acord amb la nova Guia</b>
	El seguiment de l'any 2016 es realitza en base a les indicacions de la Guia de seguiment i el quadre d'indicadors recomanats per AQU Catalunya. Aquest indicadors estan publicats en oberts i els informes seran públics una vegada aprovats segons el P4 del SGIQ
<i>Objectiu de millora tancat per objectiu assolit</i>	

 <b>Universitat de Girona</b>	<b>Informe de Seguiment del curs 2015-2016</b> <b>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</b>
---	---

#### Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

Evidències	Descripció	Subministrador
3.4.1	Conveni UdG-Generalitat (prof. vinculat)	
3.4.2	Pla de Suport a les Activitats PDI de la FEP	
3.4.3	Reformulació Programa pilot Pla d'Activitats del Professorat de la UdG (1.12.2016)	
3.4.4	Correu recordatori Enquestes Docència UdG (1r semestre 2015-2016)	
3.4.5	Cartell recordatori Enquestes Docència UdG (1r semestre 2015-16)	
3.4.6.	Model qüestionari de valoració que inclou aspectes tals com coordinació i organització, planificació curricular, professorat, PAT, Pràcticum i TFG/TFM, etc. (exemple 1 curs – 1r semestre)	
3.4.7	MFPSec. Model enquesta satisfacció estudiants (exemple 2n semestre)	


#### **4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.**

Relacionat amb aquest subestàndard el pla de millora té establerts 5 objectius de millora:

Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAE/15/18</b>	Afavorir la mobilitat del professorat (realització d'estades) amb finalitats docents o de recerca	no <i>(està assolit però no s'ha tancat perquè s'ha ampliat)</i>
<b>IAI/15/19</b>	Garantir la presència d'experiència professional de qualitat en la formació rebuda pels estudiants, tot impulsant noves figures docents, per exemple la de professor col·laborador (professor que comparteix la seva dedicació entre el lloc de treball professional i la universitat)	no
<b>IAI/15/20</b>	Elaborar un informe que contingui propostes relacionades directament amb un pla de suport a les activitats del professorat. Es tracta que es contemplin les dedicacions a recerca, a projectes d'innovació, a gestió, i a docència segons característiques dels grups i les assignatures (en aquest objectiu hi té la responsabilitat última l'equip de govern de la universitat però la Facultat hi vol participar)	sí
<b>IAI/15/21</b>	Millorar el percentatge d'estudiants que respon a les enquestes de docència (objectiu condicionat al compliment de l'objectiu 3.2.2 - IAI/15/15)	no
<b>IAI/15/22</b>	Disposar de més informació sobre el grau de satisfacció i l'opinió en general dels estudiants en relació amb els aspectes relacionats amb la docència de tots els graus i màsters	no

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAE/15/18	<b>Afavorir la mobilitat del professorat (realització d'estades) amb finalitats docents o de recerca.</b>	Deganat (Vicedeganat de Pràcticum i Mobilitat) i departaments	Mitjana	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Informació i divulgació del programes Erasmus Staff Mobility for Teaching (STA) i ajuts complementaris per a la mobilitat d'investigadors de la UdG (MOB) entre el professorat de la FEP</b>			
	<p>La informació sobre els programes de mobilitat Erasmus ens ve donada per l'Oficina de Relacions Exteriors (ORE) de la UdG. Un cop ens arriben les diferents convocatòries i períodes d'inscripció, fem la divulgació entre els professorat dels grups i màster de la nostra Facultat. Com a indicador ens marcàvem el següent a assolir-lo en el desembre del 2018:  <i>Increment del nombre de professorat de la FEP que participa en algun dels programes de mobilitat (augment a partir d'un 10% de la xifra actual)</i></p> <p>Les xifres ens indiquen un augment de la participació del professorat en programes de mobilitat: no ens consta la mobilitat en aquests programes en el 2014-15 (almenys no la tenim registrada), però sí en el curs 2015-16, on 5 professors si han acollit. Ho valorem molt positivament, donat que els recursos econòmics destinats a aquests programes són molt limitats i només ho aconseguen els que primer s'hi apunten.</p> <p>Per altra banda, des de la Facultat no es recullen les estades de recerca, en general, que fa els professorat, doncs aquesta informació acostuma a quedar en el si de cada equip de recerca.</p>			
	<i>Acció assolida</i>			
<i>Objectiu de millora assolit (no tancat per ampliació)</i>				
Mantenir l'increment del nombre de professorat de la FEP que participa en algun dels programes de mobilitat (augment a partir d'un 10% de la xifra 2014-15)				

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/19	<b>Garantir la presència d'experiència professional de qualitat en la formació rebuda pels estudiants, tot impulsant noves figures docents, per exemple la de professor col·laborador (professor que comparteix la seva dedicació entre el lloc de treball professional i la universitat)</b>	[a] Deganat i Vicerectorat de Personal Docent i Investigador (UdG) [b] Deganat i Vicerectorat de Personal Docent i Investigador i Dpt. Ensenyament [c] Deganat i Vicerectorat de Personal Docent i Investigador i Depts. Implicats	Mitjana	General de tota la Facultat

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

<b>Acció 1</b>	<b>Gestió amb l'Equip de Govern de la Universitat per a l'establiment d'aquest tipus de contracte laboral (professor col·laborador) en la mesura que és pertinent per a la majoria dels graus de la FEP</b>
	La gestió per part de l'equip de Deganat de la FEP amb l'equip de Govern de la Universitat per a l'establiment d'aquest tipus de contracte laboral (professor col·laborador) ha tingut lloc al llarg del curs 2015-2016.
	<i>Acció assolida</i>
<b>Acció 2</b>	<b>Gestió amb Dept. Ensenyament i per a l'establiment amb la UdG de conveni/s de professor col·laborador</b>
	L'acció anterior ha implicat simultàniament la negociació amb el Departament d'Ensenyament en la mesura que s'ha començat per establir acords que facilitin la presència de mestres d'educació infantil, primària i secundària en la formació dels futurs mestres i professors (professorat que comparteix la seva dedicació entre el lloc de treball professional i la universitat). Així, el 14 de setembre de 2016 s'ha signat un conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i la Universitat de Girona per a la incorporació a la universitat, amb dedicació a temps parcial, de professorat de cossos docents de la Generalitat de Catalunya (evidència 3.4.1.) En concret, el curs 2016-2017 són dos els professors de cossos docents de secundària que s'han incorporat a jornada parcial a la universitat.
	<i>Acció assolida</i>
<b>Acció 3</b>	<b>Gestió amb d'altres Depts. relacionats amb l'àmbit socioeducatiu i de la salut per a l'establiment amb la UdG de conveni/s de professor col·laborador</b>
	Acció prevista en el Pla de Millora per al curs 2016-2017
	<i>Acció no assolida</i>
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (70%)</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/20	<b>Elaborar un informe que contingui propostes relacionades directament amb un pla de suport a les activitats del professorat.</b> Es tracta que es contemplin les dedicacions a recerca, a projectes d'innovació, a gestió, i a docència segons característiques dels grups i les assignatures (en aquest objectiu hi té la responsabilitat última l'equip de govern de la universitat però la Facultat hi vol participar)	Deganat i coordinació dels graus, departaments	Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Constitució d'una comissió de treball, coordinada pel Deganat, que faci una avaluació de necessitats i plantegi propostes perquè el professorat pugui distribuir millor el seu temps de treball i perquè es valorin les diferents tipus de tasques que fa (docència, recerca, innovació, formació, gestió, innovació, etc.)</b>			

[1] Informe amb els resultats de l'estudi descripció situació professorat i amb les propostes orientadores per a un pla de suport a les activitats del professorat

[2] Informe presentat a la persona responsable d'aquest tema en l'equip de Govern de la UdG

Al llarg del curs 2015-2016, des de l'equip deganat de la FEP s'ha creat una Comissió coordinada pel Dr. Jaume Ametller, coordinador del grau en mestre en Educació Primària amb funcions delegades d'innovació i projectes. Aquesta Comissió, a partir de l'anàlisi descriptiva de la situació laboral del professorat, ha elaborat un informe que proposa diferents accions per tal que el professorat pugui distribuir millor el seu temps i que se li reconeguin i valorin diferents tipus de tasques que ja fa (docència en diferents formats, recerca, innovació, formació, gestió, etc.). Els eixos bàsics d'aquest document han estat discutits a l'equip de deganat, amb els directors dels tres departaments amb docència a la Facultat i amb les directores dels dos instituts de recerca associats a la FEP. Aquest informe s'ha presentat a l'equip de rectorat.

Paral·lelament, l'equip de rectorat de la UdG, amb la coordinació del vicerectorat de Personal Docent i Investigador (VRPDI), ha iniciat el procés d'et treball que ha de concloure amb: 1) **Projecte Pla de Dedicació Acadèmica del professorat de la UdG**, i 2) **Programa pilot per a donar suport a iniciatives i activitats del PDI en els àmbits del compromís social, la projecció dels estudis de la UdG i la comunicació científica.**

L'1 de desembre de 2016 es va presentar l'esborrany de Programa pilot d'implantació del Pla d'Activitats del Professorat de la Universitat de Girona, i ha quedat constància la proposta no té prou consens i sobretot que l'objectiu inicial de la proposta no es pot aconseguir sense un replantejament profund del seu abast. Actualment està obert un debat ampli i transparent sobre el conjunt d'activitats que s'han de considerar incloses en els tres vessants que integren la feina del professorat: docent, recerca i transferència i gestió universitària.

El **Projecte Pla de Dedicació Acadèmica del professorat de la UdG** s'ha de materialitzar en un any a fi de poder implantar els canvis a la normativa en vigor perquè tinguin efecte en la programació del curs 2019-2020. El **Programa pilot per a donar suport a iniciatives i activitats del PDI en els àmbits del compromís social, la projecció dels estudis de la UdG i la comunicació científica** s'hauria d'aprovar durant el primer quadrimestre de 2017, amb caràcter de prova pilot.


*Documents:*

1. Pla de suport a les activitats del PDI de la Facultat d'Educació i Psicologia (evidència 3.4.2.)
2. Reformulació Programa pilot Pla d'Activitats del Professorat de la UdG (1.12.2016) (evidència 3.4.3.)

*Acció assolida*

*Objectiu de millora tancat per objectiu assolit*


Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis																																	
IAI/15/21	<b>Millorar el percentatge d'estudiants que respon a les enquestes de docència (objectiu condicionat al compliment de l'objectiu 3.2.2) IAI/15/15</b>	[a] Coordinació dels graus [b] Vicerectorat Planificació, Innovació i Empresa [c] Administració i secretaria d'estudis FEP	Alta	General de tota la Facultat																																	
<b>Acció 1</b>	<b>En acabar cada semestre, petició explícita per part de la coordinació del grau/màster als estudiants per tal que responguin les enquestes</b>																																				
	<p>En acabar cada semestre, des del curs 2015-2016, des de la FEP es despleguen diferents accions adreçades a augmentar el percentatge de respostes per part dels estudiants a les enquestes de docència UdG:</p> <p>1. S'envia un correu a tots els estudiants, elaborat per part de l'equip de Deganat, recordant el termini per respondre les enquestes i sobretot posant èmfasi en la importància que té la seva opinió-valoració. Aquest correu és enviat als estudiants des de cada coordinació d'estudis (evidència 3.4.4).</p> <p>2. S'han elaborat uns cartells informatius que es col·loquen estratègicament a diferents llocs de la Facultat. S'hi recorda el període per a respondre les enquestes i s'anima a fer-ho (evidència 3.4.5).</p> <p>En la taula següent, s'observen les xifres de participació en les enquestes de docència a la FEP en els darrers cursos.</p> <p>Taula. <i>Percentatge de respostes enquestes de docència (FEP - per semestres)</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Curs</th> <th>semestre</th> <th>%participació</th> <th><math>\bar{x}</math> % participació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">2011-12</td> <td>1r</td> <td>6,2</td> <td rowspan="2"><b>8,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>9,1</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2012-13</td> <td>1r</td> <td>19,4</td> <td rowspan="2"><b>10,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>8,0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2013-14</td> <td>1r</td> <td>14,1</td> <td rowspan="2"><b>19,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>21,5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2014-15</td> <td>1r</td> <td>25,4</td> <td rowspan="2"><b>19,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>17,6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2015-16</td> <td>1r</td> <td>27,8</td> <td rowspan="2"><b>20,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>17,2</td> </tr> </tbody> </table> <p>En la taula es constata un augment clar del percentatge de respostes a les enquestes per part dels estudiants si es posa en comparació el curs 2011-2012 i 2012-2013 respecte el curs 2015-2016 (8,5%-10,5% vs 20,5%). Entre el curs 2014-2015 i el curs 2015-2016, existeix també increment però en aquest cas és lleuger (19,5% vs 20,5%).</p> <p>Malgrat la millora, no s'assoleix del tot el percentatge de respostes que ens proposàvem (superior al 30%).</p> <p><i>Acció assolida parcialment (75%)</i></p>				Curs	semestre	%participació	$\bar{x}$ % participació	2011-12	1r	6,2	<b>8,5</b>	2n	9,1	2012-13	1r	19,4	<b>10,5</b>	2n	8,0	2013-14	1r	14,1	<b>19,5</b>	2n	21,5	2014-15	1r	25,4	<b>19,5</b>	2n	17,6	2015-16	1r	27,8	<b>20,5</b>	2n
Curs	semestre	%participació	$\bar{x}$ % participació																																		
2011-12	1r	6,2	<b>8,5</b>																																		
	2n	9,1																																			
2012-13	1r	19,4	<b>10,5</b>																																		
	2n	8,0																																			
2013-14	1r	14,1	<b>19,5</b>																																		
	2n	21,5																																			
2014-15	1r	25,4	<b>19,5</b>																																		
	2n	17,6																																			
2015-16	1r	27,8	<b>20,5</b>																																		
	2n	17,2																																			

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
--	--

<b>Acció 2</b>	<b>Publicació del resum dels resultats de les enquestes a nivell de curs i de titulació per tal que estudiants i professorat el puguin consultar</b>
	Aquesta acció de millora està absolutament condicionada l'assoliment previ de l'objectiu 3.2.2 (IAI/15/15), que és responsabilitat de la Comissió de Qualitat de la UdG.
	<i>Acció no assolida</i>
<b>Acció 3</b>	<b>Revisió del procés administratiu d'introducció de dades per aconseguir que a l'hora de respondre a les enquestes de docència els estudiants puguin fer-ho de tots els professors que els han impartit docència i únicament d'aquests</b>
	Aquesta acció de millora posterior a l'anterior i, a més, està prevista en el Pla de Millora per al curs 2016-2017.
	Acció prevista per al curs 2016-2017
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (45%)</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/22	<b>Disposar de més informació sobre el grau de satisfacció i l'opinió en general dels estudiants en relació amb els aspectes relacionats amb la docència de tots els graus i màsters</b>	[a] Coordinació dels graus [b] Vicerectorat Planificació, Innovació i Empresa [c] Administració i secretaria d'estudis de la FEP	Mitjana-Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Elaboració i aplicació semestral d'un qüestionari de valoració per cada titulació que inclogui aspectes tals com coordinació i organització, planificació curricular, professorat, PAT, Pràcticum i TFG/TFM, etc.</b>			
	La FEP ha elaborat un qüestionari de valoració que inclou aspectes tals com coordinació i organització, planificació curricular, professorat, PAT, Pràcticum i TFG/TFM, etc. El qüestionari té preguntes comunes a tots els graus i també algunes preguntes que són específiques d'acord amb les particularitats de cada grau. Es diferencia el model de qüestionari de 1r del de 2n semestre i també hi ha models diferenciats en funció del curs (1r, 2n, 3r i 4t) (evidència 3.4.6.) El 23 de febrer de 2017 està prevista una reunió amb tots els estudiants delegats (tots els graus i tots els cursos) en la qual es presenta aquest qüestionari per tal de discutir-lo i consensuar-ne la versió final. Es preveu la primera aplicació on-line el juny de 2017.			
	<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Sistematització de les reunions entre la coordinació de cada titulació i els delegats, i també de les reunions entre la coordinació de cada titulació i el grup d'estudiants de cada curs. Tant en un cas com en l'altre, com a mínim una reunió per semestre, i sempre que es cregui necessari a petició dels estudiants, del professorat o de la coordinació</b>			




 <b>Universitat de Girona</b>	<b>Informe de Seguiment del curs 2015-2016</b> <b>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</b>
---	---

	<p>Durant el curs 2015-2016 s'han dut a terme dues reunions de coordinació amb els delegats de cada especialitat, una al final del primer semestre i una al final del segon semestre. La informació s'ha fet arribar a tot el professorat. De la mateixa manera, els tres coordinadors d'especialitat han mantingut trobades varies amb els estudiants i han fet arribar la informació a la coordinació del màster. Com que el resultat ha estat satisfactori per totes les parts, el següent pas serà recollir aquesta informació de manera sistemàtica en actes-resum dels temes tractats i desl acords presos.</p>
	<i>Acció assolida</i>
	<i>Objectiu de millora assolit (75%)</i>

Relacionat amb aquest subestàndard, el pla de millora de la FEP té establerts 2 objectius de millora referits a al MFPSec

Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAI/14/02</b>	Vetllar perquè el professorat assignat al màster tingui un nombre creixent d'indicadors externs de docència i recerca	no
<b>IAI/14/06</b>	Millorar les estratègies per obtenir més i millor informació de l'opinió dels estudiants sobre el màster en les seves diferents dimensions	sí

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAE/14/02	<b>Vetllar perquè el professorat assignat al màster tingui un nombre creixent d'indicadors externs de docència i recerca</b>	Coordinació Màster	Alta	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<p><b>En la negociació del pla docent amb els departaments implicats, consensuar propostes que assegurin un augment progressiu de professorat amb experiència docent i de recerca i/o innovació docent externament reconegudes</b></p> <p>L'augment del nombre de trams docents i de recerca és un indicador favorable per al desenvolupament de tota l'acció universitària, i en conseqüència, de la docència del màster. Però el màster de secundària té una característica específica, i és que hi intervenen 10 departaments i moltes àrees de coneixement, i això fa que la coordinació no pugui tenir un paper determinant a l'hora de confeccionar el pla docent, perquè ha de confiar en la selecció que prové dels departaments i de les àrees de coneixement. Però un cop feta l'avaluació d'un curs, des de coordinació sí que es poden aplicar mesures per redreçar els aspectes que no han funcionat de manera satisfactòria i/o per demanar als departaments implicats que incorporin</p>			

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA
---	---

	<p>al màster els professors més adequats, des del punt de vista del perfil docent i investigador, i també des del punt de vista de la implicació o interès del professor per l'etapa educativa que cobreix el màster.</p>
	<p>Per aquesta acció seria interessant saber el nombre de projectes/xarxes de recerca/d'innovació docent en què participa el professorat, però és una dada que no es pot obtenir amb facilitat per la diversitat de professors, especialment els professors associats. En aquest sentit, la coordinació pot col·laborar amb la FEP (IAI/15/12) perquè tot el professorat mantingui actualitzada la seva pàgina personal, on es podria obtenir aquesta informació.</p>
	<p><i>Acció no assolida</i></p>
<p><i>Objectiu de millora no assolit</i></p>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAE/14/06	<b>Millorar les estratègies per obtenir més i millor informació de l'opinió dels estudiants sobre el màster en les seves diferents dimensions</b>	Coordinació Màster  Coordinació especialitat  Coordinació bloc pràctic	Mitjana-Alta	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<p><b>Ampliació de l'enquesta interna del màster que fins ara valorava el bloc pràctic del màster (Pràcticum i TFM), incorporant noves dimensions d'avaluació: programa formatiu, coordinació, instal·lacions...</b></p>			
	<p>Durant el curs 2015-2016 s'ha utilitzat un model d'enquesta interna (evidència 3.4.7.), que a més de demanar informació sobre pràcticum i TFM, també incorpora qüestions sobre els següents blocs: continguts de les assignatures del màster, metodologia i recursos didàctics, aules i instal·lacions, gestió i organització del màster i valoració general</p>			
	<p><i>Acció assolida</i></p>			
<b>Acció 2</b>	<p><b>Sistematització de les assemblees d'estudiants amb la coordinació del màster i de l'especialitat com a mínim dos cops per semestre i, sempre que es cregui necessari a petició dels estudiants, del professorat o de la coordinació</b></p>			

Acció 3	<p>Aquesta acció implica el que ja s'ha comentat en l'acció 2 de l'objectiu 15/22:</p> <p>Durant el curs 2015-2016 s'han dut a terme dues reunions de coordinació amb els delegats de cada especialitat, una al final del primer semestre i una al final del segon semestre. La informació s'ha fet arribar a tot el professorat. De la mateixa manera, els tres coordinadors d'especialitat han mantingut trobades varies amb els estudiants i han fet arribar la informació a la coordinació del màster. Com que el resultat ha estat satisfactori per totes les parts, el següent pas serà recollir aquesta informació de manera sistemàtica en actes-resum dels temes tractats i dels acords presos.</p>
	<i>Acció assolida</i>
	<p><b>Impuls a la figura de representant dels estudiants (un per especialitat) i foment de la seva participació en les reunions de coordinació que s'estimi adequat</b></p> <p>S'ha impulsat la figura del representant dels estudiants (un per especialitat) a través de quatre moments diferents: trobades periòdiques amb els coordinadors d'especialitat, sol·licitades tant per una part com per una altra; trobades semestrals amb coordinació del màster; trobades amb els professors de l'assignatura si escau; i participació en el Consell de Màster.</p>
	<i>Acció assolida</i>
<i>Objectiu de millora tancat per assolit</i>	

### Valoració dels principals indicadors:

**Taula 4.1. Professorat per categoria i segons doctorat**

	Permanents 1	Permanent s 2	Lectors	Associats	Altres	Total	% Professorat acreditat *(ANECA/A QU)
<b>Doctors</b>	23	1	3	3	5	35	100
<b>No doctors</b>	<del>          </del>	<del>          </del>	<del>          </del>	12	2	14	—
<b>TOTAL</b>	23	1	3	15	7	49	

Permanents 1: Professorat permanent pel que és necessari ser doctor (CC,CU,CEU,TU, Agregat i assimilables en centres privats)

Permanents 2: Professorat permanent pel que no és necessari ser doctor (TEU, Col·laboradors i assimilables en centres privats)

Altres: Professorat visitant, becaris, etc.

El professorat funcionari (CU, TU, CEU i TEU) es considerarà com acreditat.

El caràcter professionalitzador del màster fa necessària la participació de professionals externs i en actiu en l'àmbit de la docència a secundària, ja que, per a determinades assignatures, la incorporació de professorat provinent de l'exercici professional és un valor afegit que permet garantir una interacció de qualitat entre coneixement teòric i professional. Aquest fet condiona la distribució de professorat en les diferents categories docents. Amb tot, la disminució del percentatge de docència del professorat associat es relaciona

amb l'augment considerable de docència de professorat a temps complet (catedràtics, titulars, agregats i lectors, que passen del 15'55 % en el curs 2009-10 al 55,1% en el 2015-16).

Quant al percentatge de docència impartida per professors doctors, per una banda ve condicionat per la necessitat de comptar amb professorat en actiu a secundària, on és difícil trobar-hi doctors, considerant també que en la selecció es valora, essencialment, la idoneïtat i experiència de cares a impartir alguna matèria específica. Per altra banda, però, el percentatge de docència impartida per doctors ha anat augmentant progressivament des de les primeres edicions (42%) fins a situar-se en un 62'87%, sent aquesta una aposta de la UdG i de la Facultat d'Educació i Psicologia en el seu compromís en la formació pedagògica i didàctica.

Quant a l'experiència docent, cal distingir entre els dos grans grups de professors del màster: el professorat a temps complet, 27 professors el curs 2015-16, i el no permanent format, bàsicament, per comissions de serveis i associats, que són 22 professors.

**Taula 4.2. Hores impartides de docència (HIDA) segons categoria de professorat i doctorat**

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total
<b>Doctors</b>	765,3	42	52	91,7	87	1038
<b>No doctors</b>		—		548	65	613

Si es tenen en compte les hores, en el curs 2015-16 hi ha un 47'95 % de les hores de docència impartides per professorat associat o en comissió de serveis que prové de l'Ensenyament Secundari. Aquest percentatge ha anat disminuint des de les primeres edicions del màster (71% en el curs 2009-10) fins a arribar a un punt d'equilibri amb el professorat universitari, equilibri que valorem positivament per la complementarietat esmentada. Cal considerar també que un percentatge considerable del professorat universitari que imparteix docència al màster ha estat anteriorment a l'ensenyament secundari o hi té una vinculació especial, per la recerca, col·laboracions, o cursos de formació, entre altres.

**Taula 4.3. Percentatge d'hores impartides de docència (HIDA) segons trams (Correspon al professorat que pot tenir tram)**

	Tram de recerca		
	Sense	Amb tram no viu	Amb tram viu
	45,59	0,73	53,68

Un 53,68% del professorat que està en disposició de tenir un tram de recerca, el té efectivament. Aquesta dada supera lleugerament el 50%, i per tant es considera positiva. També és cert que un major percentatge de professorat amb trams de recerca seria una dada favorable, però aquest canvi s'ha de produir a partir d'unes polítiques més definides de recerca, que solen partir d'altres àmbits, com el Departament o un Institut de Recerca, i que òbviament no són una línia prioritària en un màster que té un caràcter eminentment professionalitzador.

#### 4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

**Taula 4.5. Relació estudiants ETC per PDI ETC (Equivalent a temps complet)**

	Curs 2012-13	Curs 2013-14	Curs 2014-15	Curs 2015-16
<b>Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec)</b>	8,76	14,78	23,45	15,81


1 estudiant ETC correspon a una matrícula de 60 ECTS, i 1 PDI ETC es considera qui imparteix 240 hores de docència en aula

Les dades de la relació estudiant/professor de 2015-2016 són semblants al curs 2013-2014. Això reverteix la situació del curs passat, durant el qual la ràtio va augmentar considerablement a causa de l'increment d'estudiants del grup de Geografia i Història. Durant el curs 2014-15 es va produir un augment imprevist de matriculació, que es va anant concretant en les diferents assignacions que es van fer des d'Accés més enllà de les previsions inicials. Aquest increment va afectar sobre tot l'especialitat de Geografia i Història i va comportar tenir 60 estudiants en alguna assignatura d'especialitat. El curs 2015-2016, en canvi, es torna a una situació que es pot qualificar de normal o estable, que no posa en perill la qualitat de l'atenció i de la docència. També s'ha de tenir en compte que els possibles desdoblament i grups que s'estableixen en les assignatures del bloc genèric atenua l'augment de la ràtio.

També cal dir que l'anàlisi evolutiva de la ràtio està sotmesa a l'oscil·lació que experimenta el nombre de matriculats i la programació de dues o tres especialitats. A banda d'aquestes fluctuacions anuals, la ràtio del màster sempre sol ser més elevada que la d'altres màsters. Però cal tenir en compte que el fet que aquest màster capaciti i sigui requisit per exercir professionalment en centres d'educació secundària obligatòria, batxillerat, formació professional i escoles d'idiomes, tant públics com privats (Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, LOE), implica un nombre de matriculats superior a la majoria de màsters.

D'altra banda, el professorat fa atenció tutorial a l'alumnat seguint els criteris següents: el professorat a temps complet ha de programar setmanalment 6 hores d'atenció a l'alumnat i el professorat a temps parcial, per cada hora de docència ha de programar-ne una altra més de tutoria. A més, és habitual reservar un temps específic a les tutories d'estudiants de postgrau, donada la major complexitat i necessitat d'atenció formativa que les tutories adquireixen en aquesta etapa.

Pel que fa a les assignatures de Pràcticum i TFM, l'orientació, el seguiment i l'avaluació dels estudiants en aquestes dues assignatures pressuposen per al professor un temps significatiu de dedicació en forma de tutories (inicial, durant el procés i final) i també en tasques de revisió. Aquesta atenció, suficient i adequada, queda garantida en establir-se com a criteri que un professor pot fer de tutor de 5 estudiants com a molt. També mitjançant el seguiment que es du a terme des de coordinació.

 <b>Universitat de Girona</b>	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
--	--

**Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

**5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.**


Relacionat amb aquest subestàndard, el pla de millora té establerts 2 objectius de millora referits a a la FEP en general

Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAE/15/23</b>	En aquelles titulacions que no està creat com a tal (Grau en Pedagogia , Grau en Treball Social i Màster en Treball, MFPSec), estructurar i completar el Pla Acció Tutorial (PAT), tenint en compte les diferents accions de tutoria i orientació acadèmica i professional que existeixen	no (MFPSec)
<b>IAI/15/26</b>	Millorar l'orientació professional dels estudiants de la FEP	no (MFPSec)

Relacionat amb aquest subestàndard, el pla de millora de la FEP té establerts 2 objectius de millora referits a al MFPSec:


Codi	Objectiu	Tancat (MFPSec)
<b>IAE/14/08</b>	Augmentar l'oferta de centres que siguin coherents amb el projecte formatiu del màster, en la mesura que augmenti el nombre de centres formadors i/o l'oferta de tutors	no
<b>IAI/14/09</b>	Ampliar els sectors representats en la taula rodona sobre orientació per a la carrera professional	no

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/23	<b>En aquelles titulacions que no està creat com a tal (Grau en Pedagogia , Grau en Treball Social i Màster en Treball, MFPSec), estructurar i completar el Pla Acció Tutorial (PAT), tenint en compte les diferents accions de tutoria i orientació acadèmica i professional que existeixen</b>	Coordinació Màster	Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Creació d'un grup de treball amb professorat de la titulació perquè estructurari i completi el Pla d'Acció Tutorial</b>			

 <b>Universitat de Girona</b>	<b>Informe de Seguiment del curs 2015-2016</b> <b>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</b>
---	---

	<p><b>MFPSec</b>  Les millores en l'equip de coordinació són una mesura que afavoreix la implementació i discussió del PAT, a través dels agents, que són el coordinador del màster, els d'especialitat, el tutor de la universitat i els tutors del centre de secundària.  Malgrat no s'hagi publicat un document específic com a Pla Acció Tutorial del Màster, com s'ha comentat en el punt 5.1. el pla d'acció tutorial està molt desenvolupat en el pràcticum i TFM i s'estan considerant nous àmbits d'aplicació.  Les accions relatives al PAT que es duen a terme en aquests moments són l'acollida, les sessions informatives diverses sobre pràcticum i TFM, i les sessions sobre orientació professional i laboral.</p>
	<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (50%)</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/26	<b>Millorar l'orientació professional dels estudiants de la FEP</b>	Deganat i Coordinació Màster	Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<p><b>Constitució d'un grup de treball amb professorat de cada titulació per tal d'identificar i revisar les accions relacionades amb l'orientació professional que ja es fan i plantejar-ne també de noves i establir-ne alguna de manera sistemàtica. Algunes accions poden ser generals de la FEP i d'altres específiques de cada titulació</b></p> <p>Les diferents accions de millora relacionades amb aquest objectiu s'han desplegat de forma específica en cada titulació. Malgrat l'existència i consolidació de diferents accions d'orientació professional en la majoria de les titulacions, no s'ha elaborat encara un document que inclogui les accions d'orientació laboral de la FEP (generals de centre i específiques de cada titulació).</p> <p><b>MFPSec</b></p> <p>El màster ofereix cada curs unes xerrades d'orientació laboral, per part del Departament d'Ensenyament, per part dels sindicats i durant el curs 2015-2016 també es va oferir orientació específica sobre FP, al marge de la formació que ja es fa en les assignatures.</p> <p>Aques format és valorat molt positivament pels estudiants del màster.</p> <p>S'està estudiant d'amplicar els agents: directors de centre, patronal de centres concertats i de col·legis professionals.</p>			
	<i>Acció assolida parcialment (25%)</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (25%)</i>				

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/14/08	<b>Augmentar l'oferta de centres que siguin coherents amb el projecte formatiu del màster, en la mesura que augmenti el nombre de centres formadors i/o l'oferta de tutors</b>	Coordinació Màster Coordinació bloc pràctic	Mitjana-Alta	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<b>Anàlisi i selecció, d'acord amb el projecte formatiu del màster, de centres de pràcticum per a la tutoria al centre dels estudiants</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunió amb titulats cursos anteriors</li> <li>• Reunió amb coordinadors de pràcticum de centre</li> </ul> <p>Aquesta acció està condicionada a la gestió centralitzada de pràcticum a través de l'aplicatiu de la Generalitat. Per això, l'únic àmbit on pot incidir el coordinador del màster és a través de la relació que s'estableix entre els centres de pràctiques i els tutors d'universitat, de manera que una bona relació incentivi els centres a continuar sent-ho. Aquesta acció es fa sempre que s'escau, però no pot ser mesurada, perquè l'oferta dels centres varia cada any.</p> <p><i>Acció assolida</i></p>			
<b>Acció 2</b>	<b>Presentació de l'oferta de centres/tutors als estudiants amb l'especificació del projecte d'innovació i/o accions singulars</b> <p>L'assessorament als estudiants per a la selecció de centre es fa a través del coordinador en tutories de manera absolutament personalitzada. La figura del coordinador de pràctiques que s'ha sol·licitat com a nou punt de millora permetria una bona acció tutorial en la selecció i presentació de centres de pràctiques.</p> <p><i>Acció parcialment (50%)</i></p>			
<b>Acció 3</b>	<b>Impuls a la figura de representant dels estudiants (un per especialitat) i foment de la seva participació en les reunions de coordinació que s'estimi adequat</b> <p>S'ha impulsat la figura del representant dels estudiants (un per especialitat) a través de quatre moments diferents: trobades periòdiques amb els coordinadors d'especialitat, sol·licitades tant per una part com per una altra; trobades semestrals amb coordinació del màster; trobades amb els professors de l'assignatura si escau; i participació en el Consell de Màster. En aquest sentit, també es poden afegir les trobades del coordinador amb els estudiants per a l'assessorament personalitzat en la tria de centres de pràcticum.</p> <p><i>Acció assolida</i></p>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (75%)</i>				



Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/14/09	<b>Ampliar els sectors representats en la taula rodona sobre orientació per a la carrera professional</b>	Coordinació Màster	Alta	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<b>Realització taula rodona amb diferents components: representants de directors de centre, d'Ensenyament, dels col·legis professionals, de la patronal d'escola concertada, dels sindicats, etc.</b>			
	El màster ofereix cada curs unes xerrades d'orientació laboral, per part del Departament d'Ensenyament, per part dels sindicats i durant el curs 2015-2016 també es va oferir orientació específica sobre FP, al marge de la formació que ja es fa en les assignatures. Aquest format és valorat molt positivament pels estudiants del màster.			
	S'està estudiant d'amplicar els agents: directors de centre, patronal de centres concertats i de col·legis professionals.			
	<i>Acció assolida parcialment (75%)</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (75%)</i>				

**Taula 5.1. Satisfacció dels estudiants amb els sistemes de suport a l'aprenentatge (Estàndard 5.1 i 5.2)**

Curs 2015-16	Indicador	Percentatge de respostes
Tutories acadèmiques	3,84	37,95

Com s'observa en la taula, les tutories acadèmiques presenten un indicador de 3,84/5, que es considera molt positiu, i que es relaciona tot seguit amb la tutoria del pràcticum i del TFM.

En el cas del Pràcticum i Treball Final de Màster (TFM), la titulació té aprovats en Consell de Màster (25/05/2010) els criteris per assegurar la qualitat en l'atenció, seguiment i supervisió per part del professorat en aquestes dues assignatures. No podem oblidar que aquestes constitueixen un bloc formatiu fonamental en la formació del professorat de secundària i es poden considerar com un eix vertebrador de tota la formació del màster. Així mateix, a principis del curs 2014-15 es va aprovar un pla d'acció tutorial.

Els criteris a tenir en compte per als departaments en l'assignació de crèdits de Pràcticum i TFM són els següents:

- Per a l'estudiant, el tutor de pràcticum serà el mateix que per al TFM (cal tenir en compte que el TFM està orientat a l'elaboració d'una programació didàctica).
- El tutor ha d'estar vinculat directament a la pràctica professional d'ESO, Batxillerat i/o FP (com a docent, assessor, etc.)
- El tutor ha de ser professor d'alguna assignatura del màster
- Que el tutor tingui assignats 5 estudiants com a màxim

A més, amb la intenció d'assegurar que tot el professorat coneix el programa del Pràcticum i el TFM i el seu

desplegament, des de la coordinació del màster s'organitza abans del primer període de pràcticum una sessió informativa per a tot el professorat-tutor. En aquesta sessió es presenten les dues assignatures, des dels resultats d'aprenentatge previstos, fins a les activitats d'avaluació, passant lògicament per la descripció dels aspectes organitzatius (fases i tasques). Igualment és remarcable la coordinació entre els tutors UdG i els tutors de centre de secundària, que es fa especialment visible pel desplaçament del tutors de la UdG als centres de secundària.

Com s'ha dit, en aquests moments la titulació disposa d'un Pla d'Acció Tutorial que està encaminat bàsicament a la tutorització del pràcticum i del TFM, però que contempla també altres accions de tutoria i orientació acadèmica i professional. Així mateix, es preveu que vagi desenvolupant-se fins al sentit més ampli del terme.

La titulació estableix que per a cada estudiant, la tutoria de Pràcticum i de TFM sigui exercida pel mateix professor; fet que atorga continuïtat al seguiment d'ambdós processos d'aprenentatge, amb identitat pròpia però notablement relacionats. L'acció tutorial del professor tutor del Pràcticum posa èmfasi en l'acompanyament de l'estudiant al llarg de les pràctiques externes i en actuacions tals com: vetllar pel bon funcionament del pràcticum i fer-ne el seguiment realitzant les entrevistes i tutories que calguin, revisar i orientar l'elaboració de les activitats d'avaluació, assessorar l'estudiant en el disseny de la seva unitat didàctica i fer l'avaluació de l'estudiant. I pel que fa al TFM, la tasca fonamental del professor tutor és orientar l'alumne/a en el plantejament del TFM, en la recerca de documentació i en la fonamentació teòrica d'aquest treball. Així mateix, li correspon fer el seguiment del treball, supervisar-lo i participar en l'avaluació. Tota aquesta activitat tutorial requereix tant de trobades presencials com de contactes virtuals, per la qual cosa es determina un nombre mínim de tutories presencials al llarg del curs, que s'estableix en quatre, tant en el pràcticum com en el TFM. Així, l'actuació de la coordinació de Pràcticum i TFM, per un costat, i la freqüència i el sistematicitat amb què es van succeint les diferents tutories presencials, per l'altre, asseguren una acció d'orientació acadèmica intensa i de qualitat.

A més de les enquestes de docència de la UdG, el màster recull altres dades de satisfacció dels estudiants mitjançant una enquesta pròpia. En demanar l'opinió valorativa sobre el pràcticum i el TFM (curs 2015-2016), entre els ítems a valorar se n'hi inclouen 2 de relacionats amb la tutoria UdG. En base a les respostes que han emès un 15% dels estudiants, la puntuació a aquests ítems reflecteix una notable satisfacció amb la tasca de tutoria exercida pel professorat tutor de la UdG:

- *El tutor/a UdG ha atès la demanda de tutories: 3,88 (sobre 5)*
- *El tutor/a UdG m'ha orientat adequadament en el TFM: 2,81 (sobre 5)*

A la tutoria per part del professor de la UdG, per a l'assignatura de Pràcticum, s'hi afegeix també el tutor del centre de secundària que esdevé, per a l'estudiant, la persona de referència durant l'estada de pràcticum i que s'encarrega de fer l'acompanyament de l'estudiant en les diferents activitats que realitza, tant pel que fa als aspectes relacionals (amb els professionals i l'alumnat) com també en relació amb els aspectes professionals (aquells referits a l'acció educativa).

A partir del curs 2012-2013, des de la coordinació del màster es demana als estudiants, en acabar el curs, la seva opinió valorativa sobre del pràcticum i TFM. Entre els ítems s'inclou la valoració als tutors de centre. Amb un 15% de respostes al qüestionari, la valoració va ser:

- *El tutor/a del centre de secundària m'ha facilitat la incorporació i el coneixement del funcionament del centre: 4,69 (sobre 5)*
- *El tutor/a de centre de secundària m'ha assessorat i facilitat la posada en pràctica de la Unitat Didàctica: 4,50 (sobre 5)*

Com es pot observar, és una valoració extremadament alta que posa en evidència la vàlua i implicació del professorat de secundària en la formació dels futurs professionals.

**Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius**

EVIDÈNCIES		
Codificació	Descripció	Subministrador
3.6.1	Programa jornades adreçades als centres i serveis de pràctiques (abril 2016)	

Relacionat amb aquest estàndard, el pla de millora de la FEP té establerts 2 objectius de millora referits a la FEP en general:

Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAI/15/29</b>	Incrementar el nombre de places de pràcticum en els sectors o àmbits identificats i millorar la relació, la col·laboració i les sinèrgies amb el món professional a través del pràcticum	si
<b>IAI/15/35</b>	Revisar el qüestionari d'inserció laboral als graduats i als titulats de màster de la FEP i sistematitzar-ne la seva aplicació anual, per així recollir informació útil a l'hora d'ajustar determinats aspectes de la planificació docent	no (MFPSec)

Relacionat amb aquest subestàndard, el pla de millora de la FEP té establerts 3 objectius de millora referits a al MFPSec:

Codi	Objectiu	Tancat (MFPSec)
<b>IAE/14/10</b>	Revisar i discutir el plantejament d'avaluació de les assignatures de la titulació, en una reunió de professorat i en una de les assemblees d'estudiants.	no
<b>IAI/14/11</b>	Incrementar la participació del professorat a les reunions de coordinació i/o professorat	no
<b>IAI/14/13</b>	Mantenir col·laboració periòdica amb els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament a Girona pel que fa al subministrament dades d'inserció laboral dels titulats i ampliar-la a la valoració, per part dels centres de secundària, dels titulats que treballen a comarques gironines	no

**6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos, que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.**

**6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos.**

Relacionat amb aquest subestàndard, el pla de millora de la FEP té establert l'objectiu de millora següent referit a la FEP en general:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/29	<b>Incrementar el nombre de places de pràcticum en els sectors o àmbits identificats i millorar la relació, la col·laboració i les sinèrgies amb el món professional a través del pràcticum</b>	Vicedeganat de Pràcticum i coordinació dels graus	Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Cerca de places de pràcticum en determinats àmbits a partir de l'establiment de col·laboració amb diferents conselleries de la Generalitat de Catalunya (Ensenyament, Benestar Social i Família, Sanitat i Justícia), amb les administracions locals i amb entitats del tercer sector</b> L'augment (10%) de places de pràcticum en determinats sectors o àmbits és una acció assolida segons s'observa en les següents dades: <ul style="list-style-type: none"> <li>Núm. de centres de pràctiques (amb diferents serveis) que es van oferir als estudiants dels graus de Psicologia, Educació social, Treball social i Pedagogia:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Curs 2014/15: 450 serveis</li> <li>Curs 2015/16: 519 serveis</li> </ul> </li> </ul> <i>Acció assolida</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Organització anual a la FEP d'unes jornades adreçades als centres o serveis de pràcticum per tal de posar en comú l'experiència de col·laboració i formació i per a fer propostes de millora</b> En el curs 2015-16 es van organitzar les jornades anuals adreçades als centres o serveis de pràcticum per tal de posar en comú l'experiència de col·laboració i formació i per a fer propostes de millora l'1 d'abril de 2016 amb el programa que consta en l'evidència 3.6.1. <i>Acció assolida</i>			
<b>Acció 3</b>	<b>Programació d'accions d'apropament entre la Facultat i els centres o serveis de pràcticum: invitació a diferents semi-naris i conferències fetes a la FEP, desplegament de passes perquè el carnet de la biblioteca de la UdG estigui a disposició dels professionals dels serveis, etc.</b> Acció assolit: <ul style="list-style-type: none"> <li>En el curs 2015-16 es va iniciar l'acció de convidar els centres de pràctiques a diferents actes - seminaris o conferències – organitzades per la FEP, enviant-los directament la informació amb antel·lació i animant-los a participar-hi</li> <li>També en el curs 2015-16 es va aconseguir que els tutors de pràctiques dels centres tingessin el carnet de la biblioteca de la UdG.</li> </ul> <i>Acció assolida</i>			

*Objectiu de millora tancat per assolit.*

Ampliació:

- Seguir renovant i/o ampliant l'oferta de centres de pràctiques amb les administracions i entitats del tercer sector
- Seguir organitzant a la FEP les jornades adreçades als centres o serveis de pràcticum per tal de posar en comú l'experiència de col·laboració i formació i per a fer propostes de millora
- Mantenir la programació d'accions d'apropament entre la Facultat i els centres o serveis de pràcticum

Relacionats amb aquest subestàndard, el pla de millora, en relació amb el MFPSec, estableix els objectius IAI/14/10 i IAI/14/11:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/14/10	<b>Revisar i discutir el plantejament d'avaluació de les assignatures de la titulació, en una reunió de professorat i en una de les assemblees d'estudiants.</b>	Coordinació Màster	Mitjana	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<b>Revisió i discussió del plantejament d'avaluació de les assignatures de la titulació, en una reunió de professorat i en una de les assemblees d'estudiants.</b>			
	En les reunions semestrals del professorat i en les reunions periòdiques amb els coordinadors d'especialitat s'ha abordat el tema de l'avaluació, especialment del pràcticum i del TFM. S'han analitzat els factors que propicien les elevades qualificacions d'aquestes assignatures, i s'està avançant en la revisió dels instruments compartits d'avaluació que s'usen			
	<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Contrast i anàlisi dels resultats acadèmics de les diferents assignatures en una reunió de professorat</b>			
	En les reunions de professorat s'ha pogut dur a terme la discussió general sobre avaluació, però no s'ha arribat a fer el contrast de les qualificacions de les diverses assignatures perquè no ha estat un punt de discussió que hagi estat ben rebut per part dels agents implicats. Aquesta discussió implica l'aparició d'uns elements valoratius entre iguals que poden generar algunes susceptibilitats. Per ara no es prioritza aquesta acció.			
	<i>Acció no prioritzada</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (50%). L'acció 2 queda per ara en "stand by"</i>				

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/14/11	<b>Incrementar la participació del professorat a les reunions de coordinació i/o professorat</b>	Coordinació Màster	Mitjana	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<b>Revisió horari reunions i plantejament dinàmic i àgil dels continguts a tractar i dels procediments</b>			
	S'han proposat reunions de professorat en un horari adient per a la majoria de professors d'institut, per facilitar la seva assistència. També s'ha previst un ordre de la sessió molt concret en temes i horaris per aconseguir reunions àgils i efectives. S'ha constatat una augment de la participació del professorat a les reunions, que se situa al voltant del 50% (el líndar d'acceptació era una parucupació superior al 60%).			
	En el cas de les reunions de l'equip de coordinació, s'han dut a terme de manera periòdica i satisfactòria, unes tres per semestre estipulades, a part de les que s'han fet per motius concrets.			
	<i>Acció assolida parcialment (85%)</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (85%)</i>				

**Taula 6.1. Satisfacció dels graduats amb l'experiència educativa global (Estàndard 6.1. i 6.2)**

Curs 2015-2016	Indicador	Percentatge de respostes
Satisfacció estudiants programa formatiu	3,5	37,95

Quant a la satisfacció de l'alumnat respecte al programa formatiu, analitzant la dada numèrica que respon a la mitjana obtinguda en la pregunta 7 de l'enquesta de docència proposada als estudiants per cadascuna de les assignatures, s'observa un valor de 3'5 (sobre 5). Aquest valor és manté al voltant de 3'5 des del curs 2011-12, i es considera una dada globalment positiva. Es pot complementar amb les valoracions de cada assignatura, amb les valoracions de l'enquesta pròpia del màster, i amb el resultat de les dues trobades que es van fer amb els representants dels estudiants, en acabar el primer semestre i el segon. Les dades que emergeixen d'aquests instruments són semblants, en el sentit que valoren globalment el màster i incideixen a demanar un increment dels aspectes professionalitzadors i pràctics.

### 6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

**Taula 6.3. Resultats globals de la titulació**

	Curs 2012-13	Curs 2013-14	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Taxa de rendiment	0,99	0,97	0,99	0,99
Taxa d'eficiència	0,93	0,99	1	1
Temps mitjà de graduació *	0,95	0,89	0,95	0,95

Taxa de rendiment: Crèdits aprovats / crèdits matriculats

Taxa d'eficiència: Crèdits matriculats pels estudiants graduats en un curs / crèdits del pla d'estudis de la titulació


Temps mitjà de graduació: Mitjana de la diferència de temps entre l'any de titulació i l'any d'inici dels estudiants titulats

Com es pot observar, les taxes de rendiment, eficiència i el temps mitjà de graduació tenen uns valors molt alts i molt semblants durant les quatre últimes edicions del màster. Òbviament, el fet que sigui un màster professionalitzador que capacita per a l'exercici professional i que a més és obligatori, és un element determinant per explicar aquestes dades. Els dos tipus de situacions que es donen en la trajectòria dels estudiants afavoreixen aquests resultats: per un costat, una bona part dels estudiants tenen dedicació exclusiva al màster i mostren un elevat rendiment perquè tenen intenció de començar a treballar; i l'altra part d'estudiants combinen el màster amb feines diverses, cosa que també els demana una elevada dedicació que és preferible no allargar més d'un curs.

**Taula 6.4. Resultats globals del primer curs**

	Curs 2012-13	Curs 2013-14	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Taxa d'abandonament	0,02	0,33	0	0,04
Taxa de presentats		0,98	1	0,99
Taxa d'èxit		1	0,99	1
Taxa de rendiment		0,98	0,99	0,99

En consonància amb les dades de la taules 6.3, la taxa d'abandonament és molt baixa, i la taxa de presentats, d'èxit i de rendiment són molt altes. El fet que hi hagi una elevada taxa d'èxit és un element que es valora positivament, tot i que l'elevada taxa de qualificacions altes (notable i excel·lent), especialment en el pràcticum i TFG, és un element que des de coordinació fa temps que es discuteix amb el professorat.


 <b>Universitat de Girona</b>	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

#### **6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.**

Relacionat amb aquest subestàndard, el pla de millora té establert l'objectiu de millora següent referit a la FEP en general:

<b>Codi</b>	<b>Objectiu</b>	<b>Responsable</b>	<b>Prioritat</b>	<b>Estudis</b>
<b>IAI/15/35</b>	<b>Revisar el qüestionari d'inserció laboral als graduats i als titulats de màster de la FEP i sistematitzar-ne la seva aplicació anual, per així recollir informació útil a l'hora d'ajustar determinats aspectes de la planificació docent</b>	Deganat i coordinació de graus	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Revisió del qüestionari sobre inserció laboral titulats de qu la FEP ja disposa (incloent funcions i tasques que realitzen els graduats que treballen)</b>			
	<p>En el marc del projecte ProspecTsaso (Programa Intereg- Poctefa), la FEP iniciarà el curs 2016/2017 un estudi sobre la inserció laboral a la població titulada en graus i diplomes de Treball Social, Educació Social, i Pedagogia, per conèixer les característiques de la inserció professional, així com el grau de satisfacció de la formació rebuda. També s'analitzarà la percepció que tenen els ocupadors i els usuaris dels serveis on treballen aquests professionals en relació a les competències que haurien de tenir els graduats. Així doncs, el curs 2015/16 no s'ha revisat el qüestionari sobre inserció laboral de la FEP, esperant poder fer una revisió més acurada el curs 2016/2017.</p> <p>També durant el curs 2017-2018, i un cop valorada l'aplicació del qüestionari durant el curs 2016-2017 als tres graus esmentats, es vol estendre la seva aplicació a la resta de graus i màsters de la FEP.</p>			
	<i>Acció assolida en un 25% (concessió projecte)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Aplicació anual del qüestionari als titulats de la FEP un any després de la graduació i repetició del mateix formulari al 3r i 5è any</b>			
	<p>Pendent de realitzar un cop elaborat el qüestionari. Es preveu la seva aplicació durant el curs 2016/2017.</p> <p><i>Acció no assolida</i></p>			
<b>Acció 3</b>	<b>Resum anual dels resultats obtinguts</b>			
	<p>Pendent de realitzar un cop aplicat el qüestionari durant el curs 2016/2017</p> <p><i>Acció no assolida</i></p>			
<i>Objectiu de millora no assolit (es troba iniciat en un 10%)</i>				



	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
--	--

Relacionats amb aquest subestàndard, el pla de millora estableix per al MFPSec l'objectius IAI/14/13:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/14/13	<b>Mantenir col·laboració periòdica amb els Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament a Girona pel que fa al subministrament dades d'inserció laboral dels titulats i ampliar-la a la valoració, per part centres de secundària, dels titulats que treballen a comarques gironines</b>	Coordinació màster  Coordinació especialitat	Mitjana	MFPSec
<b>Acció 1</b>	<b>Petició anual de dades d'inserció laboral dels titulats del màster als Serveis Territorials (ST) Dpt. Ensenyament a Girona</b>			
	S'han continuat mantenint contactes amb un representant del Departament d'Ensenyament per formalitzar aquesta relació, però encara no s'ha concretat aquesta acció.			
	<i>Acció no assolida</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Adaptació d'un instrument de valoració (a partir d'un model del Dept. Enseny.) i aplicació a les comarques gironines per tal de conèixer la valoració de centres secundària en relació a competències professionals dels titulats</b>			
	Aquesta acció només és possible si l'acció anterior és assolida			
	<i>Acció no assolida</i>			
<i>Objectiu de millora no assolit</i>				

### 3.b. PLA DE MILLORA

El resum del seguiment realitzat en l'apartat anterior de totes i cadascuna de les accions de millora queda reflectit en el Pla de Millora FEP en format excel (adjunt).

## 4. MÀSTER INTERUNIVERSITARI EN JOVENTUT I SOCIETAT (MIJS)

### 4.a Valoració de l'assoliment dels estàndards d'acreditació

#### Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

Evidències	Descripció	Subministrador
3.1.1	Memòria original verificada <ul style="list-style-type: none"> <li>Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS) <i>Octubre 2014</i></li> </ul>	Plana web UdG (Qualitat) <a href="http://www.udg.edu/udgqualitat/Presentaci%C3%B3/tabid/16235/language/ca-ES/Default.aspx">http://www.udg.edu/udgqualitat/Presentaci%C3%B3/tabid/16235/language/ca-ES/Default.aspx</a>
3.1.2	Memòries modificades, si escau <ul style="list-style-type: none"> <li>Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec) <i>Març 2010</i></li> </ul>	
3.1.3	Informes de verificació i modificació (si escau) <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe modificació MFPSec <i>Març 2010</i></li> <li>Informe verificació MIJS <i>Octubre 2014</i></li> </ul>	
3.1.4	<a href="#">Informes de seguiment</a>	

L'objectiu del Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS) és consolidar una oferta formativa permanent en l'àmbit de la recerca, la intervenció i les polítiques públiques en joventut. Es tracta d'una proposta formativa avançada amb vocació interuniversitària i interdisciplinària que aspira a aplegar els professionals, els investigadors i el personal docent que treballen o aspiren a treballar en aquest sector. L'edició que en aquest informe de seguiment es presenta és la vuitena, tot i que l'any 2014 es va modificar la memòria en procés de verificació.

El MIJS té un enfocament tant professionalitzador com de recerca. En aquest sentit, segons les matèries escollides en el mòdul IV, les pràctiques realitzades i el treball final de màster desenvolupat, el màster capacitarà per a:

- La comprensió detallada i fonamentada dels aspectes teòrics i pràctics així com la metodologia de treball, en l'anàlisi, la direcció i la gestió de polítiques de joventut, amb tot el que aquestes comporten de diagnòstic, disseny, aplicació i avaluació de plans, programes i projectes.
- L'acció directa amb joves i el treball juvenil a partir d'integrar els coneixements específics, la comprensió d'aquests, la seva fonamentació científica i les capacitats de resolució de problemes en entorns nous o definits de forma imprecisa.
- La recerca en estudis de joventut, considerant l'epistemologia, la metodologia i les conceptualitzacions bàsiques de la joventut així com els seus principals camps de recerca: història, educació, economia, psicologia, participació social, oci, identitat, consum, salut, comunicació i polítiques de joventut.

**1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.**

**1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació.**

Tal com s'especifica a l'apartat *1.Dades identificadores*, la FEP imparteix, entre altres, dues titulacions que són objecte de seguiment per al curs 2015-2016:

- *Màster en Formació del Professorat d'ESO i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (MFPSec)*
- *Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)*

Com a evidències es presenten els enllaços a les memòries originals, a la memòria modificada en el cas del MFPSec i a la verificada en el cas del MIJS, i també amb corresponents informes de modificació i verificació. També s'ofereix l'enllaç als informes de seguiment.

Pel que fa al MIJS es va valorar que l'optativitat que s'oferta es podia ampliar aprofitant matèries afins als continguts del MIJS i que s'oferien des d'altres titulacions de màster. Amb aquesta voluntat el Consell del MIJS del 10 de juny de 2016 va aprovar ampliar l'oferta d'optatives (Mòdul IV) en la memòria de programació del màster amb les següents assignatures:

Vinculades al Màster d'Atenció a la Diversitat - UdG

- 3501MO2849 Metodologia d'investigació en inclusió educativa, 3 ECTS
- 3501MO2853 Transició a l'edat adulta i vida activa com a via per a la inclusió social, 3 ECTS

Vinculades al Màster en Educació en Valors i Ciutadania - UB

- 3501MO3057 Educació emocional, 6 ECTS
- 3501MO3058 Educació en valors, 6 ECTS

**1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'accés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.**

**Taula 1.1. Oferta, demanda i matrícula**

Indicadors	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Places ofertes	30	30
Estudiants de nou ingrés matriculats	15	10
Estudiants matriculats	15	16

La preinscripció d'aquesta vuitena edició del MIJS va començar el febrer del 2015 i va ser efectiva fins el 15 de setembre. Es van preinscriure 26 estudiants la procedència dels quals era, a part de l'Estat Espanyol, d'Estats Units, d'Equador, Itàlia, Argentina i Pakistan.

Les formacions prèvies d'aquestes persones eren variades: Antropologia social i cultural, educació artística, publicitat, psicologia, ciències econòmiques, sociologia, mestre, educació social, turisme, periodisme, ciències polítiques, pedagogia, història i filologia anglesa.

El nombre total d'estudiants que finalment es matriculen al MIJS 2015-2016 és de 16. D'aquests, 10 són de nou ingress. Els altres 6 són estudiants que completen la formació iniciada en anys anteriors. És clar que l'ingrés d'estudiants d'entrada no arriba als objectius plantejats i això ens obliga a fer una reflexió al respecte (vegi's objectiu i acció de millora a la pàgina 74 d'aquest informe)

### Taula 1.2. Procedència

Indicadors	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Estudiants que provenen de la mateixa universitat	4	1
Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	11	7
Estudiants que provenen d'altres universitats de l'estat	-	1
Estudiants que provenen d'universitats estrangeres	-	1

La procedència dels estudiants és majoritàriament d'universitats del sistema universitari català. Cal recordar que en aquests cas és tracta d'un màster organitzat conjuntament entre sis universitats públiques catalanes. Només un estudiant és de la pròpia UdG. De la resta, un provés de Madrid (UAM) i l'altra d'Itàlia, de la Universitat de Roma "La Sapienza".

El perfil de procedència és també variat dins l'àmbit de les ciències socials. Aquest fet es valora com un enriquiment en el grup classe i es un bon estimul pel debat i el contrast entre els estudiants. Hi ha 3 estudiants procedents de graus de sociologia, 2 de graus d'antropologia social i cultural i també 2 procedents d'estudis de pedagogia, la resta provenen de graus de periodisme, ciències polítiques i de l'administració, d'estudis de mestre i de filologia anglesa.

### Taula 1.3. Complementos formatius (si n'hi ha)

Indicador	Curs 2012-13	Curs 2013-14	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Alumnes titulats que han realitzat complementos formatius				
Mitjana de crèdits en complementos formatius dels que n'han realitzat				

No es demanen complementos formatius.

### 1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació adequats.

El MIJS s'imparteix conjuntament entre sis universitats públiques catalanes. Entre les sis universitats s'imparteix la docència en un únic grup d'estudiants de manera que aquest grup va itinerant per les sis universitats i el professorat implicat en la titulació fa la docència corresponent. Aquesta modalitat de formació comporta un alt grau de coordinació per tal de garantir que l'assistència dels estudiants en cada una de les universitats tingui tant els espais, com els recursos i suports necessaris per garantir la formació i atenció de qualitat que es pretén.

El MIJS disposa de diferents mecanismes de coordinació docent que en garanteixen la bona comunicació, gestió i atenció, tant entre el professorat, com amb els estudiants i el personal d'administració i serveis implicat en aquests estudis:

a) Estructures i òrgans de coordinació del personal:

- El Consell de Màster del MIJS: òrgan principal de coordinació on hi ha representat el pas, professorat i estudiants. S'ha reunit un parell de vegades per tal d'aprovar el pla docent, resoldre els ajuts que s'atorguen i aprovar la memòria i la sessió de treball amb el consell assessor.

- El consell docent de coordinació: Format per el coordinador del màster en cada una de les sis universitats implicades. S'ha reunit quatre vegades (aproximadament una vegada per trimestre). En aquestes sessions es planifiquen activitats docents (seminari joventut i societat, el viatge i la sortida d'estudis, la presentació del treballs finals de grau, les pràctiques i altres activitats formatives compartides entre les diferents universitats).

- Els equips docents de cada universitat: Cada un d'ells té la seva dinàmica i també es reuneixen amb relativa assiduitat.

- Consell Assessor del MIJS: Integrat en aquests moments pels coordinadors de cada universitat i per un total d'una dotzena d'institucions i convidats per l'expertesa en aquest sector. Entre ells hi ha: La Secretaria General de Joventut, l'Agència Catalana de la Joventut, l'Observatori Català de la Joventut, l'Oficina Jove de la Diputació de Barcelona, Joventut de l'Ajuntament de Barcelona, la Diputació de Girona, el Col·legi d'Educadores i Educadors Socials de Catalunya, el Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya, el Col·legi de Pedagogs de Catalunya, l'Institut d'Estudis Catalans – Societat Catalana de Pedagogia i el Consell Nacional de la Joventut de Catalunya, entre altres. En aquesta edició la sessió es realitza el dimecres 2 de desembre de 2015, a les 16,00h a la Sala de l'Àtic de l'edifici de Rectorat de la UFP (Plaça de la Mercè, 10-12 de Barcelona). Es fa balanç dels resultats i de l'activitat feta el curs 2014-15 i es presenta el programa formatiu del curs 2015-16, recollint totes les propostes i recomanacions que ens fan. La funció d'aquest òrgan és justament la de coordinar-nos amb el sector professional, l'administració pública i el sector associatiu implicat en les polítiques de joventut.

b) Coordinació docent a través de l'espai virtual: Més enllà de les estructures físiques i personals de coordinació, val la pena esmentar les estructures virtuals que faciliten i contribueixen d'una manera determinant a la relació y comunicació en la docència.


- Pàgina web: La pàgina web del MIJS esdevé també una eina de comunicació important: <http://www.udg.edu/masterjoventut> En ella hi figura un calendari actualitzat amb les sessions de formació de cada una de les assignatures. També hi ha una apartat en el que es comuniquen notícies d'interès vinculades a la temàtica del màster.

- Intranet: moodle. Per descomptat és l'eina docent més important i és la plataforma de gestió docent de les diferents matèries.

- Blog juvenopolis: <https://juvenopolis.wordpress.com/> Es tracta del blog del MIJS a través del qual seguim en contacte amb exestudiants i simpatitzants amb aquest projecte formatiu. Esdevé també una estructura de comunicació i coordinació amb professionals i acadèmics del sector.

En memòries anteriors ja hem insistit en la complexitat i dificultats que comporta l'organització de propostes formatives com aquesta, amb format interuniversitari. La gestió universitària (acadèmica, econòmica, de personal, etc.) en tots els seus nivells i processos, està pensada des de l'àmbit universitari particular i alhora de dissenyar i planificar processos formatius interuniversitaris són constants les dificultats d'informació, gestió i avaluació. Un exemple evident n'és la redacció d'aquesta mateixa memòria de seguiment. Tot i

tractar-se d'uns estudis interuniversitaris les dades haurien de ser globals del màster que es revisa i per això es requeriria disposar de la informació parcial de cada universitat i elaborar la memòria conjunta. Això, ara per ara, no és possible. No hi ha un circuit entre secretaries de diferents universitats que faciliti la circulació d'aquestes dades, ni tampoc hi ha una plataforma de docència i estudis interuniversitària. Alguns d'aquests mecanismes s'hauran d'establir potser en un futur pròxim.

 <b>Universitat de Girona</b>	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

## Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

Relacionat amb aquest estàndard el pla de millora de la FEP té establerts 3 objectius de millora


Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAE/15/11</b>	Millorar la difusió internacional de la FEP a través de la pàgina web	no
<b>IAI/15/12</b>	Augmentar el nombre de professorat que disposa d'informació completa en la seva pàgina personal UdG (presentació, dades de contacte, docència, línies de recerca, publicacions, etc.)	no
<b>IAI/15/13</b>	Disposar de tota la informació relativa a la vida de la titulació amb accés obert i fàcil accés	sí

### **2.1. La institució publica informació veraç, completa, actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.**

El Màster Interuniversitari en Joventut i Societat disposa de diferents canals i vies de comunicació de la seva informació amb l'objectiu d'arribar al màxim de públic potencialment interessat en aquesta proposta formativa i amb la voluntat de proporcionar la informació més completa possible. Es disposa de:

- a) La pàgina web del MIJS: Esdevé la eina virtual d'accés públic més completa d'informació sobre la titulació <http://www.udg.edu/masterjoventut>. S'estructura inicialment en set grans apartats: *Inici, Presentació, accés al MIJS, Pla d'Estudis, Activitats, Organització i Contacte*. A través d'aquestes portes es pot accedir a tota la informació, des dels objectius, competències, justificació de la titulació o la inserció d'estudiants, al pla d'estudis, les assignatures o els programes formatius de les mateixes. Disposa també de tota la informació sobre beques, reconeixement de crèdits, accés al doctorat, calendari i horari, accés a documentació generada en activitats especials que s'han organitzat i informació acadèmica i del currículum dels professors coordinadors de cada universitat. Es procura que tota la informació de la pàgina web estigui accessible en català, castellà i anglès.
- b) El MIJS disposa també d'un blog <https://juvenopolis.wordpress.com/> a través del qual seguim en contacte amb exestudiants i simpatitzants amb aquest projecte formatiu. S'hi difon informació del màster quan interessa arribar a un públic més gran.
- c) El MIJS també està present a facebook i twitter.

Tota la informació del màster està en accés obert a la web. Per tant, qualsevol estudiant o persona interessada en conèixer el funcionament del màster, el procediment per matricular-se o les activitats que es promouen, pot accedir-hi fàcilment des de qualsevol punt i fer la consulta en català, castellà o anglès, sense necessitat d'haver-se de registrar.

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA
---	---

L'objectiu del pla de millora de la FEP relacionat amb aquest subestàndard és el següent:


Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/11	<b>Millorar la difusió internacional de la FEP a través de la pàgina web</b>	Deganat i Servei de Llengües	Mitjana	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Traducció completa de la pàgina web de la FEP a l'anglès i a l'espanyol</b>  Des del curs 2015/16, des del vicerectorat de Desenvolupament Normatiu, Governança i Comunicació (UdG) s'està preparant l'actualització completa de la pàgina web de la UdG. Una revisió i modificació que ha d'afectar també a l'estructura de les pàgines web de les facultats. Aquest procés a nivell UdG s'ha allargat més del previst i a inicis del curs 2017 encara no s'ha fet efectiu. Per això, hem valorat que no tenia sentit (per cost econòmic i cost en temps) la traducció completa a l'anglès i a l'espanyol de la pàgina web de la FEP en l'estructura antiga de la pàgina web UdG.  <i>Acció no assolida</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Manteniment sistemàtic de la traducció a l'anglès i a l'espanyol de la pàgina web de la FEP</b>  Aquesta acció només és possible si l'acció anterior és assolida  <i>Acció no assolida</i>			
<i>Objectiu de millora no assolit</i> El compromís és iniciar les accions quan estigui en funcionament la nova pàgina web de la UdG. Per tant, es manté l'objectiu de millora però es modifica el termini de finalització a gener de 2018				

## 2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i la satisfacció.

L'objectiu del pla de millora de la FEP relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/12	<b>Augmentar el nombre de professorat que disposa d'informació completa en la seva pàgina personal UdG (presentació, dades contacte, docència, línies recerca, publicacions, etc.)</b>	Deganat i Departaments	Mitjana-alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Petició argumentada al professorat de la Facultat en relació a la compleció i actualització de les dades del seu perfil docent i investigador en la pàgina personal UdG</b>			



	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA
---	---

	<p>La FEP, en col·laboració amb els Departaments de Didàctiques Específiques, Pedagogia i Psicologia, ha fet la petició explícita a tot el professorat per atl que actualitzi i completi la informació de la seva plana personal UdG. Aquesta petició, feta per correu, ha estat realitzada durant el curs 2016-2017. El nombre de professorat de la FEP amb informació actualitzada i completa a la plana personal web ha augmentat: ha passat d'un 32% a un 46 %.</p> <p>Amb tot, no s'ha assolit el 75% que es proposava aquesta acció. Cal seguir-hi actuant (potser amb la intervenció més específica per part dels Departaments).</p> <p><i>Acció assolida parcialment en un 25%</i></p>
<p><i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i></p>	

### 2.3. La institució publica el SGIQ en què s'emmarca la titulació.

L'objectiu del pla de millora relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/13	<b>Disposar de tota la informació relativa a la vida de la titulació amb accés obert i fàcil accés</b>	GPA i Servei Informàtic	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Desplegar la pàgina web UdGQualitat en aquest apartat</b>			
	<p>Des del curs 2015/16 existeix un aplicatiu d'indicadors de la titulació que s'actualitza anualment, els indicadors publicats s'actualitzen en funció dels indicadors requerits per AQU. Aquesta informació es pública a través de la fitxa de l'assignatura. La pàgina web de qualitat de la UdG <a href="http://www.udg.edu/udgqualitat">www.udg.edu/udgqualitat</a> s'ha actualitzat per tal de recollir tota la informació relativa a la vida de titulació. Ara es poden consultar en obert les memòries de verificació, els informes d'acreditació i els informes de seguiment.</p> <p><i>Pàgina web completa</i></p>			
<p><i>Objectiu de millora tancat per l'assoliment de l'objectiu</i></p>				

**Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació**

**3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixen el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions.**

**3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.**

Els objectius del pla de millora relacionats amb aquest subestàndard són els següents:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/14	<p><b>[1] Incorporar el seguiment dels processos del SGIQ com una dinàmica habitual en l'assegurament de la qualitat a nivell de centre docent</b></p> <p><b>[2] Estimular i promoure des de la Comissió de Qualitat de la FEP de mecanismes de qualitat interns dins de cada titulació, vinculats al SGIQ</b></p> <p><b>[3] Difondre els processos del SGIQ i els seus resultats.</b></p>	<p>[1] Comissió de Qualitat de la Universitat i Consell de Govern de la Universitat.</p> <p>[2] Comissió de Qualitat de la FEP</p> <p>[3] Comissió de Qualitat de la FEP i Consells d'estudis</p>	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<p><b>[1] Revisió del Reglament d'organització i funcionament de l'estructura responsable de la qualitat dels estudis dels centres docents de la UdG</b></p> <p>La UdG està immersa en una revisió del SGIQ per tal d'adaptar-lo a una nova visió més descentralitzada i avançar en el desenvolupament dels sistemes de garantia de qualitat de cadascun dels centres docents. El propi sistema disposa d'un procediment de revisió periòdica que garanteix la millora continuada. En aquest sentit s'han revisat dos procediments del propi SGIQ P29 Revisió del SGIQ i P31 Procés de gestió de la millora dels centres docents. S'ha relacionat els Pla de millora del centre docent amb els procediments del SGIQ i en un primer pas es començarà a fer la revisió d'aquest a nivell de centre docent. El Consell de Govern de la UdG va aprovar, el 28 de maig de 2015, el Reglament d'organització i funcionament de l'estructura responsable del Sistema de garantia interna de la qualitat (SGIQ) dels estudis de la Universitat de Girona. Aquest reglament fixa la creació, composició i funcions de les Comissió de Qualitat de Centre Docent (CQC).</p> <p><i>Nou reglament aprovat</i></p>			
<b>Acció 2</b>	<p><b>[2] Identificació del responsable del seguiment de cada un dels processos del SGIQ a nivell de centre docent</b></p> <p>El mes de novembre es va celebrar la reunió dels responsables de qualitat dels centres docents en la qual es demanava d'identificar els responsables dels les facultats als diferents processos del SGIQ, per tal d'endegar la revisió si fos necessari dels processos i la identificació d'agents implicats.</p> <p><i>Execució parcial de l'acció en un 25%</i></p>			

<b>Acció 3</b>	<b>[3] Inclusió i actualització o de la informació sobre processos de qualitat a la pàgina web del centre docent</b>
	La pàgina web de qualitat de la UdG disposa de tota la informació relativa al SGIQ i la documentació relativa al marc VSMA actualitzat i en obert de totes les titulacions. A mesura que s'adaptin els SGIQ a nivell de centre es desenvoluparà el SGIQ a la pàgina pròpia de qualitat de centre
	<i>Execució parcial de l'acció en un 25%</i>
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/15	<b>Millorar les enquestes de docència per tal que l'opinió dels estudiants esdevingui un instrument central en l'avaluació de la qualitat de les titulacions de la Universitat</b>	Comissió de Qualitat de la Universitat	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Constitució de 3 grups de treball que revisin el model actual quant a i) el contingut de l'enquesta; ii) la comunicació dels resultats i la seva repercussió; iii) el procediment d'administració de les enquestes. [Aquesta acció de millora està relacionada amb l'acció 4.1.2 - IAI/15/22]</b>			
	Durant el curs 2015-16 la Comissió de Qualitat de la Universitat ha activat tres grups de treballs per a l'anàlisi i millora d'aquest procediment clau, de l'índex de resposta, de la difusió dels resultats i de l'ús dels resultats obtinguts. Cadascun d'aquests grups ha estat compost per un vicerector, que l'ha presidit, tres o quatre professors, un estudiant i un membre del GPA. La Comissió de Qualitat de la Universitat comissió 8/16 de 29 de setembre de 2016 va aprovar el nou redactat de les enquestes de docència així com les noves línies d'administració. Resta en mans del consell de Direcció i la Comissió de Govern de la UdG per tal de la seva validació final.			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				


Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/16	<b>Conèixer l'opinió dels titulats sobre la formació rebuda i el seu pas per la Universitat</b>	GPA	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>[a] Incorporació de l'enquesta com un nou procés del SGIQ</b>			
	El dibuix del procediment està en procés d'elaboració i durant el curs 2016/17 està pendent que s'aprovi per part de la Comissió de Qualitat			
<i>Acció assolida parcialment (25%)</i>				
<b>Acció 2</b>	<b>[b] Administració anual de l'enquesta</b>			
	La Universitat de Girona participa en la comissió d'enquestes d'AQU entre elles la de titulats. La UdG ja es disposen de dades agregades de l'enquesta de titulats del 2014 i del 2015. Resta pendent posar-la a disposició dels centres docents aquesta informació desagregada.			
<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>				
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/17	<b>Conèixer el nivell de satisfacció de diferents grups d'interès l'opinió dels quals es rellevant per millorar la qualitat de les titulacions del centre</b>	GPA	Mitjana	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>[a] Participació activa en la comissió d'enquestes d'AQU Catalunya que dissenya aquestes enquestes.</b> Els GPA ha participa anualment en l'enquesta de titulats d'AQU i d'inserció laboral, la propera edició serà aquest curs 2016-2017. La Universitat de Girona treballa en el marc dels Campus Sectorials. Un Campus sectorial és una plataforma facilitadora de la transferència de coneixement i tecnologia, està focalitzat en un sector socioeconòmic concret i es basa en la gestió de la demanda de coneixement. Tant el Consell Assessor Sectorial (CAS) constituït per un grup reduït de persones escollides per la seva trajectòria professional i personal, totes elles externes a la universitat com l'Agrupació sectorial (AS), que és el conjunt d'empreses i institucions del sector socioeconòmic han de permetre de valorar els estudis de la UdG, els competències que aquests han de desenvolupar, l'anàlisi del mercat laboral del sector i la inserció laboral dels nostres titulats, etc. La Universitat de Girona participa també en la <b>comissió d'enquestes d'AQU</b> amb l'objectiu de definir i implementar altres enquestes com les de satisfacció del professorat respecte del programa formatiu, les dels responsables acadèmics sobre el desplegament de les titulacions, etc. La UdG està treballant en un proposta d' <b>enquesta de professorat i procediment d'administració d'enquesta</b> a iniciar el curs 2016-2017. Es presenta la primer proposta a l'enquesta als responsables de qualitat dels centres a la reunió de novembre de 2016. <i>Acció assolida parcialment (75%)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>b) Administració de les enquestes</b> La UdG ja administra les enquestes de titulats i participa en les d'inserció laboral. L'enquesta de professorat s'administrarà una vegada sigui aprovada. <i>Acció assolida parcialment (50%)</i>			
<i>Objectiu de millora assolit parcialment, es deixa oberta pel curs 2016/17.</i>				

### 3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora per a la seva millora continua.

L'objectiu del pla de millora relacionat amb aquest subestàndard és el següent:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/18	<b>Afavorir la millora contínua de les titulacions i facilitar el procés de seguiment, identificant el centre docent com a principal responsable de l'elaboració dels informes de seguiment de les titulacions que s'hi imparteixen</b>	Comissió de Qualitat i Comissió de Qualitat del Centre Docent	Alta	Tots els de la FEP

	<p style="text-align: center;">Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i></p>
---	--

<b>Acció 1</b>	<b>[a] Revisió del procés de seguiment de les titulacions, ajustant els continguts i actualitzant les evidències i els indicadors</b>
	El 30 de gener de 2015 es va aprovar el P4 de Seguiment dels resultats i millora de les titulacions oficials de grau i de màster de la UdG. I aprovat un nou corpus d'indicadors actualitzat i disponible per fer l'informe de seguiment que es farà públic
<b>Acció 2</b>	<b>[b] Seguiment de les titulacions d'acord amb la nova Guia</b>
	El seguiment de l'any 2016 es realitza en base a les indicacions de la Guia de seguiment i el quadre d'indicadors recomanats per AQU Catalunya. Aquest indicadors estan publicats en oberts i els informes seran públics una vegada aprovats segons el P4 del SGIQ
<i>Objectiu de millora tancat per objectiu assolit</i>	

**Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu**

Evidències		
Codificació	Descripció	Subministrador
3.4.1	Conveni UdG-Generalitat (prof. vinculat)	
3.4.2	Pla de Suport a les Activitats PDI de la FEP	
3.4.3	Reformulació Programa pilot Pla d'Activitats del Professorat de la UdG (1.12.2016)	
3.4.4	Correu recordatori Enquestes Docència UdG (1r semestre 2015-2016)	
3.4.5	Cartell recordatori Enquestes Docència UdG (1r semestre 2015-16)	
3.4.6.	Model qüestionari de valoració que inclou aspectes tals com coordinació i organització, planificació curricular, professorat, PAT, Pràcticum i TFG/TFM, etc. (exemple 1 curs – 1r semestre)	


**4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.**

Relacionat amb aquest subestàndard el pla de millora té establerts 5 objectius de millora:

Codi	Objectiu	Tancat
<b>IAE/15/18</b>	Afavorir la mobilitat del professorat (realització d'estades) amb finalitats docents o de recerca	no <i>(està assolit però no s'ha tancat perquè s'ha ampliat)</i>
<b>IAI/15/19</b>	Garantir la presència d'experiència professional de qualitat en la formació rebuda pels estudiants, tot impulsant noves figures docents, per exemple la de professor col·laborador (professor que comparteix la seva dedicació entre el lloc de treball professional i la universitat)	no
<b>IAI/15/20</b>	Elaborar un informe que contingui propostes relacionades directament amb un pla de suport a les activitats del professorat. Es tracta que es contemplin les dedicacions a recerca, a projectes d'innovació, a gestió, i a docència segons característiques dels grups i les assignatures (en aquest objectiu hi té la responsabilitat última l'equip de govern de la universitat però la Facultat hi vol participar)	sí
<b>IAI/15/21</b>	Millorar el percentatge d'estudiants que respon a les enquestes de docència (objectiu condicionat al compliment de l'objectiu 3.2.2 - IAI/15/15)	no
<b>IAI/15/22</b>	Disposar de més informació sobre el grau de satisfacció i l'opinió en general dels estudiants en relació amb els aspectes relacionats amb la docència de tots els graus i màsters	no

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAE/15/18	<b>Afavorir la mobilitat del professorat (realització d'estades) amb finalitats docents o de recerca.</b>	Deganat (Vicedeganat de Pràcticum i Mobilitat) i departaments	Mitjana	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Informació i divulgació del programes Erasmus Staff Mobility for Teaching (STA) i ajuts complementaris per a la mobilitat d'investigadors de la UdG (MOB) entre el professorat de la FEP</b>			
	<p>La informació sobre els programes de mobilitat Erasmus ens ve donada per l'Oficina de Relacions Exteriors (ORE) de la UdG. Un cop ens arriben les diferents convocatòries i períodes d'inscripció, fem la divulgació entre els professorat dels grups i màster de la nostra Facultat. Com a indicador ens marcàvem el següent a assolir-lo en el desembre del 2018:  <i>Increment del nombre de professorat de la FEP que participa en algun dels programes de mobilitat (augment a partir d'un 10% de la xifra actual)</i></p> <p>Les xifres ens indiquen un augment de la participació del professorat en programes de mobilitat: no ens consta la mobilitat en aquests programes en el 2014-15 (almenys no la tenim registrada), però sí en el curs 2015-16, on 5 professors si han acollit. Ho valorem molt positivament, donat que els recursos econòmics destinats a aquests programes són molt limitats i només ho aconseguen els que primer s'hi apunten.</p> <p>Per altra banda, des de la Facultat no es recullen les estades de recerca, en general, que fa els professorat, doncs aquesta informació acostuma a quedar en el si de cada equip de recerca.</p>			
	<i>Acció assolida</i>			
<i>Objectiu de millora assolit (no tancat per ampliació)</i>				
Mantenir l'increment del nombre de professorat de la FEP que participa en algun dels programes de mobilitat (augment a partir d'un 10% de la xifra 2014-15)				

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/19	<b>Garantir la presència d'experiència professional de qualitat en la formació rebuda pels estudiants, tot impulsant noves figures docents, per exemple la de professor col·laborador (professor que comparteix la seva dedicació entre el lloc de treball professional i la universitat)</b>	[a] Deganat i Vicerectorat de Personal Docent i Investigador (UdG) [b] Deganat i Vicerectorat de Personal Docent i Investigador i Dpt. Ensenyament [c] Deganat i Vicerectorat de Personal Docent i Investigador i Depts. Implicats	Mitjana	General de tota la Facultat

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <b>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</b>
--	--

<b>Acció 1</b>	<b>Gestió amb l'Equip de Govern de la Universitat per a l'establiment d'aquest tipus de contracte laboral (professor col·laborador) en la mesura que és pertinent per a la majoria dels graus de la FEP</b>
	La gestió per part de l'equip de Deganat de la FEP amb l'equip de Govern de la Universitat per a l'establiment d'aquest tipus de contracte laboral (professor col·laborador) ha tingut lloc al llarg del curs 2015-2016.
	<i>Acció assolida</i>
<b>Acció 2</b>	<b>Gestió amb Dept. Ensenyament i per a l'establiment amb la UdG de conveni/s de professor col·laborador</b>
	L'acció anterior ha implicat simultàniament la negociació amb el Departament d'Ensenyament en la mesura que s'ha començat per establir acords que facilitin la presència de mestres d'educació infantil, primària i secundària en la formació dels futurs mestres i professors (professorat que comparteix la seva dedicació entre el lloc de treball professional i la universitat). Així, el 14 de setembre de 2016 s'ha signat un conveni de col·laboració entre el Departament d'Ensenyament i la Universitat de Girona per a la incorporació a la universitat, amb dedicació a temps parcial, de professorat de cossos docents de la Generalitat de Catalunya (evidència 3.4.1.) En concret, el curs 2016-2017 són dos els professors de cossos docents de secundària que s'han incorporat a jornada parcial a la universitat.
	<i>Acció assolida</i>
<b>Acció 3</b>	<b>Gestió amb d'altres Depts. relacionats amb l'àmbit socioeducatiu i de la salut per a l'establiment amb la UdG de conveni/s de professor col·laborador</b>
	Acció prevista en el Pla de Millora per al curs 2016-2017
	<i>Acció no assolida</i>
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (70%)</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/20	<b>Elaborar un informe que contingui propostes relacionades directament amb un pla de suport a les activitats del professorat.</b> Es tracta que es contemplin les dedicacions a recerca, a projectes d'innovació, a gestió, i a docència segons característiques dels grups i les assignatures (en aquest objectiu hi té la responsabilitat última l'equip de govern de la universitat però la Facultat hi vol participar)	Deganat i coordinació dels graus, departaments	Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Constitució d'una comissió de treball, coordinada pel Deganat, que faci una avaluació de necessitats i plantegi propostes perquè el professorat pugui distribuir millor el seu temps de treball i perquè es valorin les diferents tipus de tasques que fa (docència, recerca, innovació, formació, gestió, innovació, etc.)</b>			



[1] Informe amb els resultats de l'estudi descripció situació professorat i amb les propostes orientadores per a un pla de suport a les activitats del professorat

[2] Informe presentat a la persona responsable d'aquest tema en l'equip de Govern de la UdG

Al llarg del curs 2015-2016, des de l'equip deganat de la FEP s'ha creat una Comissió coordinada pel Dr. Jaume Ametller, coordinador del grau en mestre en Educació Primària amb funcions delegades d'innovació i projectes. Aquesta Comissió, a partir de l'anàlisi descriptiva de la situació laboral del professorat, ha elaborat un informe que proposa diferents accions per tal que el professorat pugui distribuir millor el seu temps i que se li reconeguin i valorin diferents tipus de tasques que ja fa (docència en diferents formats, recerca, innovació, formació, gestió, etc.). Els eixos bàsics d'aquest document han estat discutits a l'equip de deganat, amb els directors dels tres departaments amb docència a la Facultat i amb les directores dels dos instituts de recerca associats a la FEP. Aquest informe s'ha presentat a l'equip de rectorat.

Paral·lelament, l'equip de rectorat de la UdG, amb la coordinació del vicerectorat de Personal Docent i Investigador (VRPDI), ha iniciat el procés d'et treball que ha de concloure amb: 1) **Projecte Pla de Dedicació Acadèmica del professorat de la UdG**, i 2) **Programa pilot per a donar suport a iniciatives i activitats del PDI en els àmbits del compromís social, la projecció dels estudis de la UdG i la comunicació científica.**

L'1 de desembre de 2016 es va presentar l'esborrany de Programa pilot d'implantació del Pla d'Activitats del Professorat de la Universitat de Girona, i ha quedat constància la proposta no té prou consens i sobretot que l'objectiu inicial de la proposta no es pot aconseguir sense un replantejament profund del seu abast. Actualment està obert un debat ampli i transparent sobre el conjunt d'activitats que s'han de considerar incloses en els tres vessants que integren la feina del professorat: docent, recerca i transferència i gestió universitària.

El **Projecte Pla de Dedicació Acadèmica del professorat de la UdG** s'ha de materialitzar en un any a fi de poder implantar els canvis a la normativa en vigor perquè tinguin efecte en la programació del curs 2019-2020. El **Programa pilot per a donar suport a iniciatives i activitats del PDI en els àmbits del compromís social, la projecció dels estudis de la UdG i la comunicació científica** s'hauria d'aprovar durant el primer quadrimestre de 2017, amb caràcter de prova pilot.


*Documents:*

1. Pla de suport a les activitats del PDI de la Facultat d'Educació i Psicologia (evidència 3.4.2.)
2. Reformulació Programa pilot Pla d'Activitats del Professorat de la UdG (1.12.2016) (evidència 3.4.3.)

*Acció assolida*

*Objectiu de millora tancat per objectiu assolit*

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis																																		
IAI/15/21	<b>Millorar el percentatge d'estudiants que respon a les enquestes de docència (objectiu condicionat al compliment de l'objectiu 3.2.2) IAI/15/15</b>	[a] Coordinació dels graus [b] Vicerektorat Planificació, Innovació i Empresa [c] Administració i secretaria d'estudis de la FEP	Alta	General de tota la Facultat																																		
<b>Acció 1</b>	<p><b>En acabar cada semestre, petició explícita per part de la coordinació del grau/màster als estudiants per tal que responguin les enquestes</b></p> <p>En acabar cada semestre, des del curs 2015-2016, des de la FEP es despleguen diferents accions adreçades a augmentar el percentatge de respostes per part dels estudiants a les enquestes de docència UdG:</p> <p>1. S'envia un correu a tots els estudiants, elaborat per part de l'equip de Deganat, recordant el termini per respondre les enquestes i sobretot posant èmfasi en la importància que té la seva opinió-valoració. Aquest correu és enviat als estudiants des de cada coordinació d'estudis (evidència 3.4.4).</p> <p>2. S'han elaborat uns cartells informatius que es col·loquen estratègicament a diferents llocs de la Facultat. S'hi recorda el període per a respondre les enquestes i s'anima a fer-ho (evidència 3.4.5).</p> <p>En la taula següent, s'observen les xifres de participació en les enquestes de docència a la FEP en els darrers cursos.</p> <p>Taula. <i>Percentatge de respostes enquestes de docència (FEP - per semestres)</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Curs</th> <th>semestre</th> <th>%participació</th> <th><math>\bar{x}</math> % participació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">2011-12</td> <td>1r</td> <td>6,2</td> <td rowspan="2"><b>8,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>9,1</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2012-13</td> <td>1r</td> <td>19,4</td> <td rowspan="2"><b>10,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>8,0</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2013-14</td> <td>1r</td> <td>14,1</td> <td rowspan="2"><b>19,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>21,5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2014-15</td> <td>1r</td> <td>25,4</td> <td rowspan="2"><b>19,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>17,6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2015-16</td> <td>1r</td> <td>27,8</td> <td rowspan="2"><b>20,5</b></td> </tr> <tr> <td>2n</td> <td>17,2</td> </tr> </tbody> </table> <p>En la taula es constata un augment clar del percentatge de respostes a les enquestes per part dels estudiants si es posa en comparació el curs 2011-2012 i 2012-2013 respecte el curs 2015-2016 (8,5%-10,5% vs 20,5%). Entre el curs 2014-2015 i el curs 2015-2016, existeix també increment però en aquest cas és lleuger (19,5% vs 20,5%).</p> <p>Malgrat la millora, no s'assoleix del tot el percentatge de respostes que ens proposàvem (superior al 30%).</p> <p><i>Acció assolida parcialment (75%)</i></p>				Curs	semestre	%participació	$\bar{x}$ % participació	2011-12	1r	6,2	<b>8,5</b>	2n	9,1	2012-13	1r	19,4	<b>10,5</b>	2n	8,0	2013-14	1r	14,1	<b>19,5</b>	2n	21,5	2014-15	1r	25,4	<b>19,5</b>	2n	17,6	2015-16	1r	27,8	<b>20,5</b>	2n	17,2
Curs	semestre	%participació	$\bar{x}$ % participació																																			
2011-12	1r	6,2	<b>8,5</b>																																			
	2n	9,1																																				
2012-13	1r	19,4	<b>10,5</b>																																			
	2n	8,0																																				
2013-14	1r	14,1	<b>19,5</b>																																			
	2n	21,5																																				
2014-15	1r	25,4	<b>19,5</b>																																			
	2n	17,6																																				
2015-16	1r	27,8	<b>20,5</b>																																			
	2n	17,2																																				

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <b>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</b>
---	--

<b>Acció 2</b>	<b>Publicació del resum dels resultats de les enquestes a nivell de curs i de titulació per tal que estudiants i professorat el puguin consultar</b>
	Aquesta acció de millora està absolutament condicionada l'assoliment previ de l'objectiu 3.2.2 (IAI/15/15), que és responsabilitat de la Comissió de Qualitat de la UdG.
<i>Acció no assolida</i>	
<b>Acció 3</b>	<b>Revisió del procés administratiu d'introducció de dades per aconseguir que a l'hora de respondre a les enquestes de docència els estudiants puguin fer-ho de tots els professors que els han impartit docència i únicament d'aquests</b>
	Aquesta acció de millora posterior a l'anterior i, a més, està prevista en el Pla de Millora per al curs 2016-2017.
Acció prevista per al curs 2016-2017	
<i>Objectiu de millora assolit parcialment (45%)</i>	

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/22	<b>Disposar de més informació sobre el grau de satisfacció i l'opinió en general dels estudiants en relació amb els aspectes relacionats amb la docència de tots els graus i màsters</b>	[a] Coordinació dels graus [b] Vicerektorat Planificació, Innovació i Empresa [c] Administració i secretaria d'estudis de la FEP	Mitjana-Alta	General de tota la Facultat
<b>Acció 1</b>	<b>Elaboració i aplicació semestral d'un qüestionari de valoració per cada titulació que inclogui aspectes tals com coordinació i organització, planificació curricular, professorat, PAT, Pràcticum i TFG/TFM, etc.</b>			
La FEP ha elaborat un qüestionari de valoració que inclou aspectes tals com coordinació i organització, planificació curricular, professorat, PAT, Pràcticum i TFG/TFM, etc. El qüestionari té preguntes comunes a tots els graus i també algunes preguntes que són específiques d'acord amb les particularitats de cada grau. Es diferencia el model de qüestionari de 1r del de 2n semestre i també hi ha models diferenciats en funció del curs (1r, 2n, 3r i 4t) (evidència 3.4.6.) .				
El 23 de febrer de 2017 esta rpevsiat una reunió amb tots els estusians delegats (tots els grups i tots els cursos) en al qual es presenta aquest qüestionari per tal de discutir-lo i consensuar-ne la versió final. Es preveu la primera aplicació on-line el juny de 2017.				
<i>Acció assolida parcialment (50%)</i>				
<b>Acció 2</b>	<b>Sistematització de les reunions entre la coordinació de cada titulació i els delegats, i també de les reunions entre la coordinació de cada titulació i el grup d'estudiants de cada curs. Tant en un cas com en l'altre, com a mínim una reunió per semestre, i sempre que es cregui necessari a petició dels estudiants, del professorat o de la coordinació</b>			

En el **MIJS** es fan 4 sessions de coordinació entre els coordinadors de les sis universitats i els estudiants. Optem per contactar directament amb el grup classe ja que el nombre d'estudiants ho permet. Aquestes sessions s'organitzen amb la següent periodicitat:

- Octubre: Sessió inicial de presentació del coordinadors universitats, del grup d'estudiants i la de dinàmica de funcionament.
- Gener: Sessió de seguiment del màster. Revisió de calendari, docència, material, funcioament en general, pràctiques i TFM.
- Juny: Sessió de seguiment del màster. Avaluació de les pràctiques i seguiment del TFM.
- Setembre: Avaluació general del MIJS.

Amb tot, el grup escull un representant que és l'encarregat d'establir la comunicació més constant amb el coordinador general del màster. En cas de necessitat, aquest estudiant (habitualment de la UdG per la proximitat amb el coordinador) demana cita presencial o s'hi comunica via correu electrònic. La comunicació és habitual i àgil.

*Acció assolida*

*Objectiu de millora no assolit*

## Valoració dels principals indicadors:

**Taula 4.1. Professorat per categoria i segons doctorat**

	Permanents 1	Permanents 2	Lectors	Associats	Altres	Total	%Professorat acreditat *(ANECA/AQ U)
<b>Doctors</b>	8	—	2	—	—	10	100
<b>No doctors</b>	—	—	—	3	—	3	—
<b>TOTAL</b>	8	—	2	3	—	13	77%

Permanents 1: Professorat permanent pel que és necessari ser doctor (CC,CU,CEU,TU, Agregat i assimilables en centres privats)

Permanents 2: Professorat permanent pel que no és necessari ser doctor (TEU, Col·laboradors i assimilables en centres privats)

Altres: Professorat visitant, becaris, etc.

El professorat funcionari (CU, TU, CEU i TEU) es considerarà com acreditat.

El 62 % del professorat del màster és permanent, la meitat d'aquests són catedràtics d'universitat i l'altra meitat professors titulars d'universitat. Entre aquest realitzen el 90% dels crèdits docents del MIJS. Per tant, d'una manera molt majoritària la formació està en mans de professors acreditats i amb vinculació permanent.

Un 38% del professorat es trobava en situació no permanent. En concret, dos professores lectores i tres associats. Només aquests tres darrers casos representen professors no doctors i sense acreditació. Val a dir, però, que Entre aquest 38% del professorat no permanent només es realitzar el 10% de la docència del màster i si ens fixem en els associats no doctors, aquesta dada arriba a ser només del 4%.

No es disposa de les dades globals del màster (HIDA segons categoria professorat i doctorat i HIDA segons trams) perquè en aquest cas caldria implicar les secretaries acadèmiques i de departaments de les sis universitats. El sistema de recollida d'indicadors pel seguiments de titulacions funciona –almenys de moment- en l'àmbit de cada universitat i no hi ha dades conjuntes.

Malgrat aquesta limitació es poden fer alguns comentaris significatius:

- La responsabilitat de les assignatures del màster recau directament en cada un dels sis coordinadors de les respectives universitats. El 50 % d'aquests és catedràtic i l'altra 50% són titulars d'universitats. Tots ells personal funcionari a temps complet i, per la categoria acadèmica que tenen, tots són doctors.
- Entre ells 6 reuneixen una experiència docent de 28 trams docents.
- Disposen també d'una experiència investigadora acreditada amb 21 trams de recerca estatals i autonòmics.
- Pel que fa a l'experiència professional l'existència del consell assessor del màster i la invitació de professionals a l'aula permet aquesta connexió i proximitat amb l'entorn professional. Al llarg del curs 2015-2016 han passat per les aules dels estudiants d'aquesta titulació uns 40 professors i professionals diferents convidats i acompanyats pels professors responsables de les diferents assignatures.

Pel que fa al professorat de la UdG, en aquest cas són quatre els professors implicats en aquesta formació. Malgrat siguin quatre els professors implicats en la formació, la gran part de la docència recau en els dos professors doctors i amb trams de recerca vius.

#### **4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

**Taula 4.5. Relació estudiants ETC per PDI ETC (Equivalent a temps complet)**

	Curs 2014-15	Curs 2015-16
<b>Màster Interuniversitari en Joventut i Societat (MIJS)</b>	14,65	10,73

1 estudiant ETC correspon a una matrícula de 60 ECTS, i 1 PDI ETC es considera qui imparteix 240 hores de docència en aula

El professorat implicat en la titulació és suficient per realitzar les tasques i funcions que té assignades. El menor nombre d'estudiants d'entrada en aquesta edició fa que l'equivalència ETC per PDI ETC en aquesta edició sigui menor ja que el grup aula ha estat més petit.

## **Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

### **5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.**

Els serveis d'orientació suporten adequadament el procés d'aprenentatge. Hi ha una bona orientació en el moment de la preinscripció, en el procés de matrícula amb la corresponent tutoria prèvia, així com també en la sessió inicial d'acollida en l'inici del màster.

La mitjana d'accés d'estudiants al campus virtual és altíssima però cal tenir en compte que es tracta de les dades disponibles a la UdG. Si hi hagués les dades de les altres universitats, segurament el resultat caldria matisar-lo.

Durant el procés formatiu, l'orientació acadèmica es realitza a partir de l'assignació d'un tutor/a de referència que és l'encarregat d'acompanyar a l'estudiant al llarg dels estudis i ajudar-lo en la pràctiques i en el treball final de màster. En el procés d'acollida y durant la matrícula l'acompanyament el realitza el coordinador general del màster. Una vegada iniciada la formació, durant el mes d'octubre els estudiants manifesten per escrit els seus interessos tant pel que fa a les pràctiques, com en el treball final de màster. És a partir d'aquesta informació que es fa una assignació d'estudiants distribuïda entre els sis coordinadors universitaris del màster. Aquest pla de tutories permet un bon coneixement de cada estudiant i garanteix que qualsevol incidència arribi al consell docent de coordinació i, si cal, al Consell de Màster. I, el més importat, que tots els estudiants se senten acompanyats durant tot el procés formatiu.

En l'aspecte d'orientació acadèmica potser l'element més dèbil té a veure altra vegada amb el fet de tractar-se d'un projecte interuniversitari i en la manca de coordinació i traspàs d'informació entre secretaries de les diferents universitats i en l'ús de diferents plataformes de seguiment de la docència de manera que en algunes ocasions això dificulta la identificació dels estudiants o els traspàs àgil de dades i indicadors.

En relació a l'orientació professional, es convida a l'Associació Catalana de Professionals de les Polítiques de Joventut a participar en alguna de les sessions del màster i explicar la seva tasca i les estudis del sector que han realitzat o porten a terme. Igualment, al llarg del màster és té especial cura a convidar professionals del sector perquè vinculin la formació teòrica amb la realitat pràctica i aplicada en l'exercici professional. També la sortida d'estudi que en aquest curs es realitza a Mataró el dia 12 de febrer contribueix a aquesta orientació, així com també el viatge d'estudis que en aquesta edició realitzen a Rabat del 2 al 6 de maig de 2016. Amb tot, l'orientació i el treball més seriós en aquest sentit és segurament el procés de pràctiques que es porta a terme amb una dedicació en el lloc de pràctiques de 150h. El treball conjunt que es realitza entre el tutor del màster, el tutor del centre de pràctiques i l'estudiant és sens dubte un bon recurs per a la preparació per la inserció professional i alhora una bona carta de presentació d'aquests estudiants en les institucions escollides.

## Estàndard 6: Qualitat dels resultats dels programes formatius

### 6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos, que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.

Les activitats de formació que es proposen en aquest nou pla d'estudis del MIJS entem que són coherents i es corresponen al nivell del MECES corresponent a aquesta titulació. En primer lloc, perquè la verificació passada l'any 2014 n'acredita justament aquesta coherència i correspondència i, per altra part, perquè l'experiència acumulada al llarg de les set edicions anteriors ens ho demostra. A tall d'exemplificació de la planificació i de les activitats de formació esbossem breument el treball que es fa en dues de les assignatures amb més pes en la titulació: Les pràctiques i el treball final de màster.

#### a) Les pràctiques al MIJS

A través de les pràctiques externes es pretén ajudar a la formació pràctica i a la reflexió a partir de l'acció. S'analitzen les principals estratègies que contribueixen a facilitar el treball i l'acció educativa amb els joves i es proporcionen recursos per a l'acostament, l'acompanyament i la relació en el treball juvenil.

Aquesta assignatura suposa la realització de 150 hores de pràctiques professionals en centres, projectes o serveis vinculats a l'acció o estudi de la joventut o les polítiques de joventut. L'exercici pràctic permet posar a prova, assajar i contrastar les actituds en l'exercici professional, la solidesa de la formació acadèmica i la seva aplicació a l'activitat professional en el treball amb joves. Suposa també aplicar la deontologia professional, així com la resta d'eines i instruments de la professió.

#### *Les institucions i centres de pràctiques*

Les institucions i centres de pràctiques s'han escollit en funció de la diversitat d'àmbits i funcions que representa el treball en joventut. Per això s'ha tingut en compte el Consell Assessor del MIJS així com també la manifestació d'interès dels diferents estudiants.

Els centres de pràctiques s'acorden a partir del següent procediment:

- Un primer contacte entre la universitat i el centre serveix per constatar que hi pot haver un interès mutu en acollir un estudiant de pràctiques amb el perfil formatiu que proporciona aquest màster.
- Tot seguit la universitat fa arribar l'imprès de "Sol·licitud de pràctiques" per tal de recollir la proposta –o propostes– de pràctiques concretes que poden proporcionar-se. Aquesta informació s'incorporarà al catàleg de pràctiques del màster i es farà arribar als estudiants per tal de poder acordar les pràctiques de cada un d'ells.
- En el cas que hi hagi interès en ocupar la plaça de pràctiques proposada, la universitat es posarà en contacte amb la institució en concret i es signarà el Conveni Marc de Col·laboració entre la UdG i la institució o entitat per a la realització de les pràctiques acadèmiques externes d'estudiants del MIJS.
- La signatura d'un conveni específic de cooperació educativa en el es concretarà l'assignació de cada estudiant.
- La signatura del contracte de pràctiques en el que es detallen les tasques, funcions i dedicació que ha de realitzar l'estudiant en cada institució.

#### *Les tasques més habituals en les pràctiques*

Les tasques en l'exercici de les pràctiques professionals son. Varien molt en relació a l'oferta o proposta realitzada per la institució acollidora. A grans trets, i sense voluntat de ser exhaustius, podem referenciar:

- Participació en recerques àmplies (superiors al temps de pràctiques i complexes en el desplegament i contingut): col·laborar amb investigadors que estan implicats en un projecte aprovat de recerca sobre joventut per tal de tenir contactes amb la formulació teòrica i metodològica, el pla de treball, els marcs de referència, les hipòtesis de treball i la tria d'opcions de recerca. Participar en aspectes concrets de la recerca (a l'abast i sota supervisió o indicació dels investigadors): per exemple, recerca bibliogràfica i documental, disseny d'instruments i indicadors, aplicacions informàtiques, etcètera. Participar, finalment, en sessions de treball o debat a l'entorn de la recerca o pla de treball, lectura de materials de base, consulta i tractament de bases de dades, anàlisis parcials sota supervisió, etcètera.
- Participació en recerques curtes (ubicades en el temps de pràctiques i senzilles quan a desplegament i contingut): col·laborar amb investigadors o assumir responsabilitats si fa el cas en recerques a l'abast de l'alumne (per exemple, anàlisi de perfils d'usuaris de serveis, avaluació d'impactes d'accions, disseny de instruments d'anàlisi, estudis de curta dimensió sobre productes en el mercat, etcètera).
- Participació en programes (superiors al temps de pràctiques i generalment complexes quant a desenvolupament i contingut): col·laborar amb tècnics implicats en programes de joventut i participar en aspectes concrets del programa a indicació del seu responsable (anàlisi, disseny, organització, intervenció, avaluació, etc.). Òbviament participar en les sessions de treball i aportar el coneixement i les competències adquirides.
- Col·laboració i suport a les activitats pròpies de l'entitat: desplegament d'activitats de suport i afegides a les activitats que son pròpies de l'entitat de pràctiques: documentació i prospecció informativa, aplicació de tècniques, assistència a sessions de treball de camp, ajuda a la planificació i l'organització del treball i dels recursos humans, intervenció en grups i contextos juvenils, etcètera.
- Altres activitats vinculades a projectes i programes: hi ha moltes altres accions que tenen a veure amb el treball que es realitza des de les entitats acollidores de pràctiques. En aquest sentit, aquestes tasques dependran sobretot de l'especificitat i tipologia de la institució acollidora i el programa concret on s'ubiqui cada estudiant.

En resum, les activitats potencials a realitzar en les pràctiques professionals poden ser (i son) molt àmplies i variades. Convé que les activitats tinguin un lligam i un sentit entre sí i que puguin fàcilment ser llegides en el marc d'un projecte o programa. Els estudiants del màster, precisament per estar en formació, no poden assumir responsabilitats en determinades accions o processos, però tampoc s'han de reduir les seves pràctiques a accions de baixa qualificació i de rutina. En l'articulació de les accions i el suport del tutor és on els alumnes poden desplegar més competències i adquirir-ne de noves. L'èxit d'aquestes pràctiques, per tant, depèn força de la fase prèvia (contactes i definició d'activitats i funcions) i de l'establiment del pla de treball a realitzar a través del document "Contracte de pràctiques" que s'ha de signar per cada estudiant acollit.

#### *La distribució del temps en les pràctiques*

Durant el primer trimestre del curs (octubre – desembre) els alumnes i les entitats oferidores de pràctiques coneixen el resultat de l'adscripció d'alumnes i l'assumpció de pactes (convenis amb les entitats) i compromisos (dels estudiants en relació a l'entitat assignada).

Les pràctiques en el MIJS tenen un valor de 6 ECTS equivalent a 150 hores. Aquestes pràctiques s'han realitzar al llarg del trimestre comprès entre gener – abril. La intensitat i dedicació dependrà en cada cas de la plaça de pràctiques i de les possibilitats de l'estudiant. A títol orientatiu suggerim alguns models clars:

- Un mes intensiu a jornada completa (37 hores setmanals).
- Mitja jornada (matins o tardes) durant dos mesos.
- 12 hores setmanals durant els tres mesos.

En qualsevol cas, l'horari de dedicació de cada estudiant a les pràctiques quedarà definit i explicitat el "Contracte de pràctiques" signat per cada estudiant acollit.



### *La figura del tutor i el paper de l'estudiant*

Les pràctiques del MIJS s'estructuren a partir de la relació entre dos tutors i l'estudiant.

- El tutor universitari: És un professor del MIJS encarregat de:
  - Promoure i signar el contracte de pràctiques per a cada estudiant en pràctiques.
  - Supervisar i avaluar les practiques de cada estudiant.
  - Presentar l'estudiant a cada una de les institucions acollidores de practicants i resoldre les possibles incidències que hi puguin haver.
  - Com a mínim, realitzar tres tutories amb l'estudiant: Al començament de les pràctiques i de presentació amb la institució, durant el procés de pràctiques i una darrera al final.
- El tutor professional: És un professional que a través de la pràctica en el treball o la recerca en joventut, assumirà l'acompanyament de l'estudiant en pràctiques i en farà el guiatge. Aquest ha de:
  - Signar el contracte de pràctiques juntament amb el tutor universitari i l'estudiant.
  - Fer l'acompanyament – guiatge de l'estudiant durant l'estada de pràctiques.
  - Fer arribar al tutor universitari, al finalitzar les pràctiques, l'informe d'avaluació a través del qual valorarà el procés de pràctiques que ha realitzat l'estudiant que ha acollit.
- L'estudiant en pràctiques: És un alumne matriculat en el MIJS que a través del conveni de pràctiques i de l'acord de pràctiques ha escollit i acordat realitzar un procés d'aprenentatge a partir de l'exercici pràctic de la professió o de la recerca en joventut. Aquest serà responsable de:
  - Signar i complir el contracte de pràctiques
  - Realitzar les tutories pactades amb el professor universitari
  - Realitzar i presentar la memòria de pràctiques que ha d'incloure l'autoavaluació.

### Les pràctiques en el curs 2015-2016

En aquesta edició els 10 estudiants que es matriculen a l'assignatura de pràctiques es distribueixen de la següent manera d'acord amb els seus interessos i possibilitats:

Taula. Pràctiques externes realitzades durant el curs 2015-2016

Fundació Ferrer Guàrdia
Escola Lliure el Sol
Casal dels Infants del Raval.
Unitat de dinamització comunitària de la UAB
Associació Educativa Ítaca als Vents – Espai Jove la Claqueta
Centre Internacional d'Escoltisme – Hameau de Becours
Grup GRET - UAB
Espai Jove Pineda de Mar
Centro Joven Imagina – Ayuntamiento de Alcobendas
Associació Educativa Ítaca els Vents

### **b) El treball final de màster en el MIJS**

El treball final de màster (TFM) és una assignatura obligatòria que relaciona les diferents competències assolides en la resta d'assignatures del màster i evidencia la capacitat de creació, síntesi i comunicació de l'estudiant. Pot consistir en l'aprofundiment de la memòria realitzada en les pràctiques o centrar-se en un tema nou d'interès per a l'alumne, amb autorització del tutor.

El TFM ha de ser un treball original ben estructurat i amb qualitat científica. Ha de tractar i aprofundir alguns dels continguts del màster a partir d'una revisió bibliogràfica o de la realització d'un treball experimental. Pot analitzar o proposar la resolució d'un problema o situació determinada en un àmbit concret vinculat a la joventut o a les polítiques de joventut. Té caràcter d'iniciació a la investigació. Entre els continguts de l'assignatura es poden esmentar: Investigació de la bibliografia per conèixer l'estat actual del tema escollit. Formulació d'hipòtesis i objectius. Descripció de la metodologia i eines a aplicar. Aplicació del

mètode científic. Obtenció de resultats. Valoració dels resultats. Elaboració de conclusions. Presentació escrita del treball final. Presentació i defensa oral i pública del treball.

*Modalitat article o informe científic*

El treball final de màster pot consistir en dos formats:

- En aquest cas l'article (format, extensió, normes de presentació, etc.) ha d'adequar-se a les condicions de la revista a la qual es vulgui presentar el material. Ha de tractar-se d'una revista especialitzada en temes de joventut i, en qualsevol cas, ha de tenir el vist i plau del tutor del MIJS. La seva extensió no pot ser superior a les 25 pàgines.
- En la modalitat d'article científic pot tenir dos formats diferents:
  - a) L'informe a partir del disseny o l'anàlisi d'un projecte o programa d'intervenció.
  - b) L'informe a partir del disseny o desenvolupament d'una recerca.

En ambdós casos, s'ha de partir de les normes de presentació que es concreten en aquest document. L'extensió en aquesta modalitat no pot ser superior a les 50 pàgines (annexos a part).

*La presentació oral del TFM*

- La presentació del TFM s'haurà de fer dins els terminis establerts per cada convocatòria de l'assignatura.
- Des de la secretaria del MIJS es comunicarà el dia i l'hora de presentació i defensa del treball davant la comissió avaluadora.
- La presentació del TFM es farà en sessió pública davant d'una Comissió Avaluadora nomenada per la direcció del MIJS i estarà formada per tres professors/es. Un d'ells amb qualitat de president de la comissió i els altres dos com a vocals. Entre els membres de la comissió d'avaluació hi haurà el tutor/a del treball.
- El procediment que se seguirà durarà com a màxim 45' i s'estructurarà de la següent manera:
  - L'estudiant disposarà d'un màxim de 15 minuts per exposar, ressaltar, aprofundir o completar aquells aspectes que consideri del seu treball.
  - La comissió disposarà de 15 minuts per formular observacions, demanar aclariments o fer preguntes sobre el treball.
  - L'estudiant disposarà d'un màxim de 10' més per contestar la intervenció de la comissió avaluadora.
  - Un cop acabada l'exposició dels TFM de la jornada, la comissió es reunirà a porta tancada i resoldrà els expedients finals d'avaluació per a cada TFM.
  - Finalment, la comissió d'avaluació farà públiques les notes de cada un dels treballs presentats.

*El TFM en el curs 2015-2016*

En aquesta edició del MIJS es matriculen 16 estudiants al treball final de màster (TFM). D'aquests, acaben presentant el treball final 14 estudiants. Dos d'ells en la convocatòria extraordinària de febrer i els altres 12 en la convocatòria establerta en el setembre del 2016. El títols dels treballs presentats es poden veure en la següent taula.

Els millors treballs estan disponibles en versió electrònica en el Dipòsit Digital (DUGI) a la biblioteca de la UdG. Es poden consultar a través de l'adreça <http://dugi-doc.udg.edu/handle/10256/1969>

<b>TÍTOLS DELS TREBALLS FINALS DE MÀSTER MIJS 2015-2016</b>
<i>Joves, amor i cultura</i>
<i>Discursos entre el fracàs i l'oportunitat. Anàlisi dels i les joves que cursen un PFI a l'Institut Castell dels Templers de Lleida</i>
<i>I ara què? El treball sobre el projecte de futur amb joves tutelats a partir de testimonis d'ex-residents en CRAEs i Centres d'Acollida</i>
<i>Camins de la vida quotidiana. Mobilitat quotidiana dels joves d'àrees rurals d'alta muntanya. Estudi de cas: els joves de Gósol</i>
<i>Participació i associacionisme de joves migrants del nord d'Àfrica a Catalunya. Una aproximació a través dels relats de vida.</i>

<i>L'avaluació en els processos participatius de Plans Locals de Joventut: creació d'un model avaluador participatiu</i>
<i>Disseny, aplicació i avaluació d'un programa d'educació emocional per a monitors i monitores de lleure</i>
<i>"Esperit crític" a la ESO</i>
<i>"Parlem-ne!". Anàlisi i proposta d'intervenció a l'espai jove "La Claqueta", a l'Hospitalet de Llobregat.</i>
<i>Subjetividades juveniles en contextos de diversidad cultural. El estudio de un caso en el ámbito de la educación no formal.</i>
<i>La no continuïtat en la formació escolar; el cas de la ciutat de Barcelona</i>
<i>Jove Participa 2016. Una experiència pilot de pressupostos participatius a Pineda de Mar</i>
<i>Generación, género y violencia en agrupaciones juveniles: El caso de los DDP y los Trinitarios en el Distrito de Villaverde de Madrid</i>

## 6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos.

Amb el benentès que en el punt anterior hem aprofundit de manera especial en la coherència de les activitats de formació de les pràctiques i el treball final de màster d'acord amb els resultats d'aprenentatge pretesos, en aquest apartat és lògic que aprofundim en els sistemes d'avaluació que hi ha dissenyats per aquestes mateixes activitats: les pràctiques i el treball final de màster.

### a) L'avaluació de les pràctiques en el MIJS

Les pràctiques del MIJS són un espai formatiu privilegiat i, per tant, s'han considerat com una matèria fonamental en la formació d'aquest mestratge. Això vol dir que seran també motiu d'avaluació específica i que l'estudiant haurà d'assolir una qualificació mínima per superar-les. S'avalua l'assoliment de les competències atorgades a l'estada de pràctiques i es fa a través dels diferents instruments dissenyats especialment:

- El compliment i assoliment del pla de treball establert en el *contracte de pràctiques*.
- Les tutories que cada tutor del MIJS establirà la relació que consideri oportuna i necessària amb els diferents centres de pràctiques, tutors professionals i el mateix estudiant. Tot i així, cada estudiant pot requerir l'orientació i el suport que cregui necessari a cada tutor.
- La correcta presentació de la memòria de pràctiques. Es tracta del treball que caldrà lliurar un cop fetes les pràctiques. Aquesta memòria ha de constar de dues parts:
  - a) Una primera part descriptiva del subsector, el pla de treball inicial i el desenvolupament de les pràctiques.
  - b) Una segona part valorativa i reflexiva on es justifiquin i comentin els aprenentatges i competències assolides. S'ha d'entendre com un informe d'autoavaluació de tot el procés de pràctiques (tant l'estada com la realització de la memòria) on l'estudiant pot optar per un format lliure. En el cas de voler utilitzar una pauta orientativa suggerim que es poden tractar els següents aspectes:
    - *El compliment dels acords presos i les tasques encomanades.*
      - *Grau de compliment*
      - *Qualitat del treball realitzat*
      - *Iniciativa, interès, disposició mostrada*
    - *Aportació realitzada al funcionament del centre o servei de pràctiques.*
    - *Valoració global de les pràctiques realitzades.*

La memòria tindrà els annexos que es cregui oportú en relació a la intervenció o l'acció desenvolupada o la recerca en el seu cas. Aquest document es lliurarà al tutor de pràctiques del MIJS que és qui l'avaluarà.

El límit per presentar la memòria de pràctiques al tutor de MIJS serà sempre a començament del mes de juny i en cada edició del MIJS s'establirà la data concreta.

- Es realitzarà una sessió d'intercanvi entre els altres estudiants del màster durant el mes de juny i en aquesta es compartiran els principals aprenentatges realitzats i contrastaran punts de vista.

Les pràctiques són avaluades per:

- El tutor professional, a través de l'informe que haurà de fer arribar al tutor universitari i en el qual es demanarà compte de l'assoliment de les competències que ha demostrat l'estudiant i d'altres aprenentatges que s'hagin assolit.
- L'estudiant, a través de la memòria de pràctiques, en la mesura que autoavalua el procés d'aprenentatge realitzat i les competències assolides.
- El tutor universitari, que recull l'informe pautat del tutor professional i la memòria de pràctiques de l'estudiant. Disposa també del projecte formatiu acordat i del seguiment realitzat a través de les tutories. Finalment, també té en compte la participació activa d'aquest estudiant en la sessió d'intercanvi de pràctiques que es realitza conjuntament amb els altre estudiants del MIJS. Amb tots aquests instruments aquest tutor emet l'informe final de pràctiques i posa la nota.

La qualificació final de les pràctiques es realitzarà a partir de:

- El compliment de l'estada de pràctiques segons el pactat en el *Contracte de pràctiques* i a partir del seguiment fet a través de les tutories i els informes d'avaluació tant del tutor professional com del propi estudiant. Aquesta Avaluació equival al 50% de la nota final.
- L'elaboració i presentació de la memòria de pràctiques. Equival a un 40% de la nota final.
- La participació activa en la sessió d'intercanvi de pràctiques. Equival al 10% de la nota final.

Per superar l'assignatura cal haver aprovat cada una d'aquestes parts per separat.

En aquesta edició 2015-2016 els 10 estudiants que es matriculen en aquestes pràctiques les superen amb bona nota. Els resultats són:

- Excel·lent (80%)
- Notable (10%)
- Aprovat (10%)
- Suspens (0%)
- No presentat (0%)

#### **b) L'avaluació del TFM en el MIJS**

El treball final de màster és avaluat per una comissió avaluadora formada per tres professors del màster els quals tenen en compte:

- El treball escrit
- La presentació oral del treball i el debat amb la comissió avaluadora
- L'informe que comuniqui el professor tutor de l'estudiant

La comissió avaluadora haurà d'omplir l'informe final d'avaluació de cada TFM en el que es tenen en compte el següents criteris:

1. La presentació formal del treball (disseny, numeració, bibliografia, citació, etc.)
2. La claredat expositiva (redacció, ortografia, sintaxi, etc.)
3. La pertinència del tema (aspecte innovador, justificació de l'interès, etc.)
4. El guió (estructura, coherència interna, equilibri entre les parts, etc.)
5. La fonamentació teòrica (aplicació continguts del màster, aprofundiment, aportació, etc.)
6. Metodologia emprada (rigor en l'aplicació)
7. Aplicabilitat (viabilitat del projecte si és un treball pràctic i publicació si és teòric)
8. Actituds (constància, rigor, compromís, etc.)
9. Tutoria (aprofitament de les consultes)
10. Defensa oral
11. Altres observacions

En aquesta edició 2015-2016 els resultats del treball final de màster són:

- Matrícules d'honor (7%)
- Excel·lents (36%)
- Notables (29%)
- Aprovats (14%)
- Suspesos 0 (0%)
- No presentats (14%)

Es tracta d'uns bons resultats que els valorem satisfactòriament.

Pel que fa a la satisfacció dels estudiants, en primer lloc hi ha els qüestionaris que la mateixa universitat adreça a tots els estudiants. Aquests qüestionaris acostumen a tenir poca acollida. Menys encara si es tracta de titulacions interuniversitàries. En aquesta edició del curs 2015-2016 dels 16 estudiants matriculats només dos han contestat aquest qüestionari. Val a dir, però que la satisfacció és màxima ja que la valoració global en una escala del 1 al 5, és de 5.

Pel que fa a la satisfacció dels estudiants respecte a l'actuació docent disposem també dels qüestionaris anònims que els estudiants contesten a través de l'aplicació del moodle en cada una de les assignatures. En aquest cas la participació és una mica més alta, però tampoc arriba als nivells desitjats. Els qüestionaris rebuts oscil·len entre el 20% i 50% dels estudiants. En qualsevol cas, la satisfacció i valoració global de la docència rebuda és molt alta situant-se en una xifra global de 8,5 en una escala del 1 al 10.

Tal com figurava en les propostes de millora plantejades en la memòria anterior per aquest curs 2015-2016 hi havia la voluntat de passar un qüestionari final a l'acabar el màster a tots els estudiants. En aquest cas s'ha fet aquesta acció. El nivell de resposta obtingut ha estat del 80%. Les dades finals obtingudes han estat molt bones. En una escala del 1 al 10 els resultats són:

- Temari i continguts 8,5
- Metodologia emprada 7,2
- Aprenentatges que ha aportat 8,1
- Professorat 8,1
- Material i documentació 8,6
- Satisfacció global 8,1

### **6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.**

**Taula 6.3. Resultats globals de la titulació**

	Curs 2014-15	Curs 2015-16
Taxa de rendiment	0,93	0,97
Taxa d'eficiència	1	0,93
Temps mitjà de graduació *	0,6	0,8

Taxa de rendiment: Crèdits aprovats / crèdits matriculats

Taxa d'eficiència: Crèdits matriculats pels estudiants graduats en un curs / crèdits del pla d'estudis de la titulació  
 Temps mitjà de graduació: Mitjana de la diferència de temps entre l'any de titulació i l'any d'inici dels estudiants titulats

Val la pena ressaltar que dels 684 crèdits que es matriculen en aquest curs, se'n superen el 97%, el que significa una gran taxa d'èxit i d'aprofitament dels estudis. Únicament hi ha dos estudiants que no completen

la formació perquè els queda pendent el treball final de màster. La taxa de rendiment ha pujat respecte el curs passat i per tant, va en la bona direcció.


Pel que fa a la taxa d'eficiència, hi ha hagut un lleuger decreixement a casa justament que algun dels estudiants decideix no matricular-se a la totalitat de crèdits per qüestions personals. Aquesta petita incidència afecta als resultats finals d'aquest indicador en aquests 0,07 punts, poc significatius en aquest cas.

Finalment, en relació al temps mitjà de graduació hem millorat resultats també respecte al curs anterior i ens situem per sobre de la mitja de la UdG.

#### 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Relacionat amb aquest subestàndard, en el pla de millora de la FEP s'hi fa referència en:

Codi	Objectiu	Responsable	Prioritat	Estudis
IAI/15/35	<b>Revisar el qüestionari d'inserció laboral als graduats i als titulats de màster de la FEP i sistematitzar-ne la seva aplicació anual, per així recollir informació útil a l'hora d'ajustar determinats aspectes de la planificació docent</b>	Deganat i coordinació de graus	Alta	Tots els de la FEP
<b>Acció 1</b>	<b>Revisió del qüestionari sobre inserció laboral titulats de qu la FEP ja disposa (incloent funcions i tasques que realitzen els graduats que treballen)</b>			
	En el marc del projecte ProspecTsaso (Programa Intereg- Poctefa), la FEP iniciarà el curs 2016/2017 un estudi sobre la inserció laboral a la població titulada en graus i diplomes de Treball Social, Educació Social, i Pedagogia, per conèixer les característiques de la inserció professional, així com el grau de satisfacció de la formació rebuda. També s'analitzarà la percepció que tenen els ocupadors i els usuaris dels serveis on treballen aquests professionals en relació a les competències que haurien de tenir els graduats. Així doncs, el curs 2015/16 no s'ha revisat el qüestionari sobre inserció laboral de la FEP, esperant poder fer una revisió més acurada el curs 2016/2017. També durant el curs 2017-2018, i un cop valorada l'aplicació del qüestionari durant el curs 2016-2017 als tres graus esmentats, es vol estendre la seva aplicació a la resta de graus i màsters de la FEP.			
	<i>Acció assolida en un 25% (concessió projecte)</i>			
<b>Acció 2</b>	<b>Aplicació anual del qüestionari als titulats de la FEP un any després de la graduació i repetició del mateix formulari al 3r i 5è any</b>			
	Pendent de realitzar un cop elaborat el qüestionari. Es preveu la seva aplicació durant el curs 2016/2017.			
	<i>Acció no assolida</i>			

	Informe de Seguiment del curs 2015-2016 <i>FACULTAT D'EDUCACIÓ I PSICOLOGIA</i>
---	--

<b>Acció 3</b>	<b>Resum anual dels resultats obtinguts</b>
	Pendent de realitzar un cop aplicat el qüestionari durant el curs 2016/2017
	<i>Acció no assolida</i>
<i>Objectiu de millora no assolit (es troba iniciat en un 10%)</i>	

## 4.b. PLA DE MILLORA

A l'hora d'acabar l'informe de seguiment d'aquesta titulació en el curs 2014-2015 destacàvem que:

- S'havia implantat satisfactòriament i sense incidències el nou pla d'estudis d'aquest màster. Estàvem contents del correcte funcionament i de la manca d'incidències destacables.
- La web s'havia reestructurat amb els continguts del nou pla d'estudis i tampoc havia tingut cap incidència remarcable. Potser l'aspecte més difícil en aquest cas es feia evident que seguia essent la necessitat d'una constant actualització i la dificultat que això comporta. Malgrat tot, es constata que hi havia la informació necessària i tot el contingut s'hi trobava en les tres llengües: català, castellà i anglès.
- La difusió continuava essent un aspecte a millorar. En aquest sentit sí que es reconeixia que malgrat els esforços fets, la difusió s'hauria de millorar encara més.
- Es valorava molt positivament el reclam i l'oportunitat que suposava el fet que la pròpia titulació pogués atorgar beques als estudiants. Es feia palès que s'havia donat dos ajuts del 50% de l'import de la matrícula a dos estudiants, a partir del conveni signat amb l'Agència Catalana de la Joventut i que dos estudiants més havien aconseguit dos ajuts de l'import de la matrícula a parit de les Beques UdG Santander que té la Universitat de Girona. Aquesta via és també un bon reclam per a captar nous estudiants i considerava important mantenir-la.
- Es comentava que els 15 estudiants que finalment havien iniciat la formació eren insuficients ja que no arribaven al nombre òptim establert en 20. S'insistia en que calia cercar les estratègies necessàries per assolir aquest xifra amb normalitat.

Amb aquests comentaris es va establir el següent pla de millora pel curs 2015-2016. L'acompanyem ja amb els resultats que s'han assolit.

OBJECTIU	ACCIÓ	RESPONSABLE	TERMINI	INDICADOR	RESULTATS	ASSOLIMENT
Millorar la qualitat de la difusió	Assegurar les presentacions del MIJS en les sis universitats	Coordinador general i coordinadors universitaris del MIJS	Abril-juny 2016	Realització d'una sessió oberta de presentació del MIJS en cada una de les sis universitats	Només s'aconsegueix presentar de manera satisfactòria en tres universitats de les sis. Cal tenir present que la diversitat de procedències dels estudiants interessats en aquesta titulació dificulta arribar a ells.	50%
	Millorar la difusió del MIJS a través d'institucions i xarxes nacionals i internacionals	Coordinadors del MIJS	Gener-juny 2016	Haver realitzat el contacte i la difusió del MIJS en un mínim de 10 institucions d'àmbit Europeu i 10 d'àmbit iberoamericà.	El contacte s'ha realitzat satisfactòriament però no s'ha arribat a establir vies de col·laboració o convenis que en formalitzin la relació.	50%
Seguiment dels exestudiants	Establir un protocol de seguiment dels exestudiants de manera que sistemàticament permeti un seguiment dels seus estudis i inserció.	Coordinador general	Febrer 2016	Aconseguir un 80% de les respostes en el seguiment dels estudiants	L'accés a determinades dades ha dificultat aquesta tasca. Queda pendent establir i implantar un programa de seguiment que permeti aquesta tasca d'una manera mecànica i sistemàtica.	30%



Qüestionaris d'avaluació de les assignatures	Disposar d'un qüestionari fàcil i directament relacionat amb cada una de les assignatures que s'hagi de respondre al finalitzar cada matèria	Cada responsable d'assignatura	Durant curs 2015-2016	Satisfacció de la formació rebuda en cada matèria	El qüestionari s'ha creat i implantat. Cada assignatura disposa en el mateix programa moodle aquest instrument que es pot contestar de manera anònima i permet una anàlisi quantitativa i qualitativa de la docència (programa, metodologia, activitats, treball, sistema d'avaluació, professorat, satisfacció global, etc.) El problema és que, malgrat tot, el nombre de respostes que òptim és baix.	75%
	Recollir un qüestionari en paper a l'acabar la presentació del TFM	Coordinador general	Setembre 2016	Disposar d'un qüestionari general d'avaluació del MIJS per part de tots els estudiants que acaben el màster	Es dissenya i proporciona el qüestionari, perquè el deixin a consergeria. Se'n recull un 80% .	100%
Presentació TFM	Augmentar el nombre d'estudiants que assolixen el TFM en la primera matrícula	Coordinadors del MIJS	Durant el curs 2015-2016	Més d'un 75% dels estudiants matriculats a TFM presenten el TFM curs 2015-16	Objectiu assolit. En aquest curs s'aconsegueix que més del 80% dels estudiants matriculats a aquesta assignatura el presentin.	100%

A la vista dels resultats assolits queda clar que hi ha algunes accions que no s'han resolt favorablement i alguns indicadors que cal millorar. Per això, la proposta pel curs 2016-2017 continua proposant-se algunes de les fites que tenia previstes pel curs 2015-2016. Amb tot, es veu necessària una revisió de l'estratègia de comunicació i que relacions internacionals de manera que permeti al màster augmentar el nombre d'estudiants d'entrada. Per això s'arriba a l'acord que el màster s'ofereix en la nova edició 2016-2017, però que es desprogramarà l'any següent 2017-2018 per tal de permetre centrar els esforços en aquesta temàtica.

El pla de millora per aquest curs 2016-2017 és:

OBJECTIU	ACCIÓ	RESPONSABLE	TERMI NI	INDICADOR
Millorar la qualitat de la difusió	Repensar la difusió del MIJS a través d'institucions i xarxes nacionals i internacionals	Coordinadors del MIJS	Gener 2017 – gener 2018	Aconseguir alguns acords i pactes amb institucions universitàries internacionals. Almenys establir 2 acords de gran abast.
Seguiment dels exestudiants	Establir un protocol de seguiment dels exestudiants de manera que sistemàticament permeti un seguiment dels seus estudis i inserció.	Coordinador general	Abril 2017	Aconseguir un 80% de les respostes en el seguiment dels estudiants
Qüestionaris d'avaluació de les assignatures	Disposar d'un qüestionari fàcil i directament relacionat amb cada una de les assignatures que s'hagi de respondre al finalitzar cada matèria	Cada responsable d'assignatura	Durant el curs 2016-2017	Satisfacció de la formació rebuda en cada matèria. Aconseguir un mínim del 50% de qüestionaris en cada matèria.
Augmentar el nombre d'estudiants d'entrada	Repensar l'oferta del MIJS i detectar canvis que puguin incidir en un augment de la matrícula	Consell del MIJS	Gener – desembre 2017	Aconseguir una matrícula superior a 20 estudiants d'entrada en la nova edició 2018-2019

Una de les raons principals que avalava la proposta formativa en el moment de la seva creació, ja fa deu anys, era la necessitat de proporcionar una especialització avançada en l'àmbit de la joventut, entenent que hi havia una tradició important d'intervenció en aquest sector, però que també hi havia necessitat de dotar els diferents serveis, projectes i a la mateixa administració de personal amb formació avançada i estudis que permetessin el progrés d'aquestes polítiques i accions.

Enteníem en aquell moment que una de les fortaleces d'aquesta proposta formativa podia ser aconseguir que hi participessin totes les universitats públiques del sistema universitari català. Un projecte compartit, més enllà de poder aprofitar els millors professionals de cada universitat en aquesta temàtica, tindria un valor afegit i alhora permetria un estalvi més que raonable en els recursos que cada universitat havia d'invertir-hi. Es tracta de l'únic màster del sistema català on hi participen tantes universitats i on és l'alumnat -i no el professorat- qui ha de desplaçar-se per les universitats de tot el territori, fet que permet als alumnes conèixer diferents cultures universitàries i afavoreix la descentralització del sistema universitari.

La Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya es va sumar de seguida a la proposta i es va acordar un conveni que hem mantingut al llarg de les nou edicions fins a l'actualitat. En les darreres edicions s'ha signat també un acord amb la Diputació de Barcelona. Aquests convenis ens han permès dotar al màster d'activitats paral·leles que li atorguen un gran valor diferencial (cofinançar un viatge d'estudis a l'estranger, organitzar i coorganitzar congressos, publicar llibres...).

Malgrat les bones avaluacions dels estudiants, l'interès de l'administració pública per aquest màster i el que significa a nivell de les polítiques de joventut del nostre país, la realitat és que el nombre d'estudiants en les darreres edicions no ha estat el desitjat per la política universitària establerta. En aquest moments les directius de la Generalitat de Catalunya que apliquen les universitats estableixen el mínim en 20 nous estudiants d'entrada en cada edició. Una xifra que en els inicis del màster acomplíem sobradament però que amb l'entrada en el període de recessió econòmica i de retallades en les polítiques socials ha estat impossible mantenir. Al llarg de les nou edicions del màster hem vist com el preu per realitzar aquests estudis passava dels 1400€ als 3000€ i al mateix temps hem presenciats com es reduïen o desapareixien molts dels programes i serveis de joventut que eren una possible sortida professional o de recerca per aquests estudiants.

Davant aquesta situació se'ns posa en la disjuntiva d'haver de decidir què fer. La política universitària ens demana desprogramar aquesta formació. Una formació que el cost que representa per al sistema universitari català (el MIJS és de sis universitats públiques i per tant el cost docent es redistribueix entre les sis universitats) és molt i molt petit i, ni que sigui a nivell simbòlic, pensem que caldria mantenir-lo a qualsevol preu. Es tracta de la primera i única formació oficial d'aquest nivell que existeix a l'Estat Espanyol (hem tingut gent de Madrid, Galícia, País Basc, València, Múrcia, etc. ) a banda de molts altres països altres països (França, Itàlia, Alemanya, Bèlgica, Argentina, Xile, Perú, Colòmbia, Brasil, Costa Rica, Mèxic, Ecuador, etc. Més enllà del que pot representar a nivell simbòlic, hi ha el principal argument que dóna sentit a aquesta formació: la necessitat de professionals i investigadors experts en l'estudi i el treball amb la joventut i les polítiques de joventut. Si fa nou anys es veia la necessitat d'aquesta formació avançada, ara que la situació dels joves és molt pitjor i cal urgentment cercar respostes innovadores i atrevides a la situació política i social que tenim, és quan se'ns demana tancar aquesta proposta formativa. No és una mica contradictori? No hi ha estudiants perquè el tema no interessa o perquè la situació socioeconòmica dels darrers anys han portat a la joventut i les polítiques de joventut a un cul de sac? Són potser els mateixos joves que haurien d'atrevir-se a fer aquesta formació víctimes de la mateixa situació i no creuen en les polítiques de joventut? Fan falta o no millors polítiques de joventut? Necessitem de professionals preparats pel disseny i l'execució de noves polítiques, recerques i projectes?

És clar que el Màster Interuniversitari en Joventut i Societat té i pot tenir encara més un valor estratègic. Per això, volem deixar constància de la importància que pensem que té aquest projecte formatiu i de la necessitat, malgrat els nombre d'estudiants d'entrada, d'estudis i professionals que ens facin posar atenció en tot allò que hi ha en joc en les noves generacions de joves.